

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, yükseköğretimde kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde yerleşmesini hedefleyen sistematik bir anlayışla, **2024 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)**’nu **Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)** tarafından yayımlanan **Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2.1)** esas alınarak hazırlamıştır. Bu rapor, üniversitenin mevcut yasal altyapısı, kurumsal gelenekleri, yönetim ve kalite güvence sistemine ilişkin uygulamaları ile **2024 yılına ait Öz Değerlendirme Raporu ve Yönetimin Gözden Geçirilmesi (YGG) Raporu** başta olmak üzere ilgili iç raporların çıktıları doğrultusunda şekillendirilmiştir.

Kurum İç Değerlendirme Raporu, YÖKAK’ın kalite güvencesine ilişkin ilke ve ölçütleri doğrultusunda, üniversitenin kurumsal işleyişini oluşturan temel yapı taşlarını kapsamlı biçimde ele almaktadır. Bu bağlamda; üniversitemizin benimsediği **misyon, vizyon, temel değerler ve stratejik hedefler** ekseninde yürütülen tüm süreçler, **PUKÖ döngüsü** çerçevesinde planlama, uygulama, kontrol ve iyileştirme aşamalarıyla birlikte değerlendirilmiştir.

Raporda; **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme** ile **Toplumsal Katkı** başlıkları altında, kurumsal gelişime yönelik 2024 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerin yanı sıra, bu süreçlerin çıktıları, paydaş görüşleri, karşılaşılan güçlü ve gelişime açık yönler detaylı bir şekilde analiz edilmiştir. Açıklamalar, Üniversitemizin dijital ve bütünlük iç kalite güvence sistemini oluşturan **BKYS (Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi)** uygulamaları ve ilgili politika dokümanları ile desteklenmiştir.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, **2021 yılında YÖKAK tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)** kapsamında 5 yıllık tam akreditasyon hakkı elde etmiş, **2024 yılında yapılan Ara Değerlendirme** sonucunda da bu belgenin geçerliliği **2026 yılına kadar uzatılmıştır**. Bu başarı, üniversitenin kalite temelli yönetim anlayışını kurumsal düzeye taşıma yönündeki güçlü iradesinin bir göstergesidir.

Üniversitemizin kalite güvence sistemi, yalnızca ulusal standartlarla değil; aynı zamanda **ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği, ISO 50001 Enerji Yönetimi** gibi uluslararası kalite sistemleriyle de uyumlu biçimde yürütülmektedir. Bunun yanı sıra, **EFQM Mükemmellik Modeli** temelinde yürütülen kurumsal gelişim süreci kapsamında **2023 yılında “Üstün Performansta Yetkinlik” düzeyinde 5 yıldız** alınmış, **2024 yılında ise EFQM Modelinin yedi temel kriterine yönelik Öz Değerlendirme** başarıyla tamamlanmıştır.

Bu rapor, yalnızca geçmiş yıl faaliyetlerinin bir yansıması değil; aynı zamanda üniversitenin **geleceğe yönelik kurumsal gelişim yolculuğuna** ışık tutan, sürdürülebilir bir kalite anlayışının belgesi niteliğindedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi 2006 yılında 5467 sayılı Kanunla kurulmuştur. Kuruluşundan itibaren istikrarlı bir gelişim gösteren Üniversitenin fiziki altyapısındaki iyileşmeye bağlı olarak akademik kadrosunu nicelik ve nitelik olarak güçlendirmiş, öğrenci sayısında 18 yıl içerisinde önemli artış sağlamıştır.

1. İletişim Bilgileri:

- **Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Merkez Yerleşkesi**
40100 Merkez / KIRŞEHİR
- **Kalite Komisyonu Başkanı:** Prof. Dr. Mustafa Kasım KARAHOCAGİL (Rektör)
Telefon: 0 386 280 40 44
E-posta: mustafa.karahocagil@ahievran.edu.tr
- **Kalite Yönetim Koordinatörü:** Prof. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK (Rektör Yardımcısı)
Telefon: 0 386 280 40 53
E-posta: husimsek@ahievran.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa Ek 56'ncı madde kapsamında 1 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Üniversitenin kuruluşuna temel teşkil eden **Kırşehir Erkek Öğretmen Okulu** 1961 yılında açılmış, 1974-1975 eğitim-öğretim yılında Eğitim Enstitüsüne dönüştürülmüştür. 1982 yılında iki yıllık Eğitim Yüksekokulu'na dönüştürülerek Gazi Üniversitesi, Gazi Eğitim Fakültesi'ne bağlanmıştır. 1988 yılında öğrenim süresi dört yıla çıkarılmış, 1992 yılında ise 3837 Sayılı Kanun'la Kırşehir Eğitim Fakültesi adını almıştır. Üniversitenin temel birimlerinden olan **Kırşehir Meslek Yüksekokulu**, 1976 yılında eğitim hayatına başlamıştır. Kırşehir Meslek Yüksekokulu, 1982 yılında **Gazi Üniversitesine**, 17 Mart 2006 tarihinde ise **Ahi Evran Üniversitesine** bağlanmıştır.

Kırşehir Meslek Yüksekokulu, 20 Şubat 2014 tarihinde **Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu** ve **Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu** olarak ikiye ayrılmıştır.

Üniversitenin kuruluşuna temel oluşturan diğer akademik birimlerinden **Ziraat Fakültesi** 1992, **Kırşehir Sağlık Yüksekokulu** 1996, **Fen Edebiyat Fakültesi** ve **Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu** ise 1999 yılında **Gazi Üniversitesi**'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Kaman Meslek Yüksekokulu, 1998 yılında **Hacettepe Üniversitesi** bünyesinde eğitim-öğretime başlamış, 2003 yılında **Gazi Üniversitesi**'ne bağlanmıştır. **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi** ve **Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu** 2000 yılında **Hacettepe Üniversitesi**'ne bağlı olarak kurulmuştur. **Mucur Meslek Yüksekokulu** 2002, **Çiçekdağı Meslek Yüksekokulu** 2005, **Fen Bilimleri Enstitüsü** ve **Sosyal Bilimler Enstitüsü** 2006 yılında **Gazi Üniversitesi**'ne bağlı olarak kurulmuştur. Bu birimler daha sonra **Ahi Evran Üniversitesi**'ne bağlanmıştır.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, farklı alanlara yönelik Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullar kurarak gelişimini sürdürmüştür. Bu çerçevede **Tıp Fakültesi** ile **Sağlık Bilimleri Enstitüsü** 2007, **Fen Bilimleri** ve **Sosyal Bilimler Enstitüsü** ile **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu** 2008, **Yabancı Diller Yüksekokulu** ve **Mühendislik Mimarlık Fakültesi** 2011 yılında kurulmuştur. Bunlara ek olarak 2013 yılında **Neşet Ertaş Güzel Sanatlar Fakültesi**, 2014 yılında **Mucur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**, 2016 yılında ise **İslami İlimler Fakültesi** ve **Kaman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu** kurulmuştur. 2019 yılında **Sağlık Bilimleri Fakültesi**, 2021 yılında ise **Spor Bilimleri Fakültesi** kurulmuştur. Üniversitemizde hâlihazırda **10 Fakülte**, **3 Enstitü**, **3 Yüksekokul** ve **7 Meslek Yüksekokulu** bulunmaktadır. Bu akademik birimlere ilaveten Üniversitemiz bünyesinde **21 Uygulama ve Araştırma Merkezi** ve **Rektörlüğümüze bağlı 3 bölüm** bulunmaktadır. Üniversite Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi kapsamında 2016 yılında Tarım ve Jeotermal alanında pilot üniversite seçilmiştir.

2018 yılında çıkarılan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 6. maddesi gereği **Ahi Evran Üniversitesi** ismi **Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi** olarak değiştirilmiştir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

- **Üniversitenin Amacı:** Millî ve evrensel değerleri benimsemiş, çağın gerektirdiği teknik ve insani becerilere sahip nitelikli insan yetiştirmek; paydaşlarla işbirliği ve sürekli iyileştirmeyi esas alarak yürüttüğü araştırmalar ve geliştirdiği kalite sistemleri ile bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkı sağlamaktır.
- **Üniversitenin Vizyonu:** Sürekli iyileştirme ve paydaş memnuniyetini esas alan, bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşmayı önceleyen, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar yürüten, nitelikli öğrencilerin tercih ettiği, geliştirdiği eğitim ve kalite yönetim sistemleri ile model alınan bir üniversite olmak.

Öğrenci Sayısı:

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi öğrenci sayısı yıllar içerisinde kademeli olarak artış göstermiştir. Üniversite öğrenci dağılımı [tabloda](#) belirtilmiştir.

Çalışan Sayısı:

Üniversitede çalışanların istihdam şekline ve statülerine göre dağılımı [tabloda](#) belirtilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları:

2015 yılında yönetimde ve eğitimde iç kalite güvence sistemi geliştirme çalışmaları başlamış, aynı yıl **Kalite Yönetim Koordinatörlüğü** kurulmuştur. Yeterlik temelli bir iç kalite güvence sistemi geliştirilmesi amacıyla üniversitemizde önemli çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, yeterliğe dayalı eğitim öğretim ortamlarının oluşturulması, öğretim elemanı yetkinliğinin artırılması ve nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi amacıyla üniversite-sanayi iş birliğiyle Ahi Yeterliliğe Dayalı Dijital Eğitim Portalı (AYDEP) geliştirilmiş; ticarileştirilerek diğer üniversitelerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca, yeterlik temelli eğitim için gerekli planlamaları yapmak ve süreçte akademik ve idari desteği sağlamak amacıyla Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (EKGS) kurulmuştur. Üniversitemizde kalite yönetim sistemi çalışmaları, akreditasyon ve belgelendirme süreçleri doğrultusunda yürütülmektedir. 2017 yılında tüm birimlerinde **ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi** ve **ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi** belgesi alınmıştır. **ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi** belgelendirme çalışmaları son aşamaya gelmiştir. Üniversite tarafından yönetim kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında geliştirilen süreç temelli **Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)** diğer üniversite ve kurumlar tarafından kullanılmaktadır. **2022** yılında **Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Türk Patent ve Marka Kurumu** tarafından **Marka tescili** yapılmıştır. **Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)** **2022** yılında **Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı** tarafından düzenlenen **Verimlilik Proje Ödülleri** kapsamında **kamu kategorisinde ikincilik ödülü** almıştır. **2023** yılında **Türkiye Kalite Derneği (KALDER)** Ankara şubesi tarafından düzenlenen İlham Veren Kamu Yönetimi ödülleri kapsamında kamu kategorisinde özel ödüle layık görülmüştür. **Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)** 16 üniversite ve ÖSYM'de kullanılmaktadır. Yükseköğretim kurumları içerisinde **EFQM Modeli** uygulayan ve **Üstün Performansta Yetkinlik** aşamalarında **5 yıldız** alan ilk üniversite olmuştur. **YÖKAK** tarafından başlatılan **Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP)** başvuran üniversitemiz başvuru sürecini başarıyla tamamlayarak **2022** yılında **5 yıl süreli Tam Kurumsal Akreditasyon Belgesi** almış ve **2024** yılında yapılan ara değerlendirmede, **5 yıl süreli Tam Kurumsal Akreditasyonun** devamına karar verilmiştir.

Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları:

2016 yılında yeterlik temelli iç kalite güvence sistemi oluşturmak amacıyla başlatılan çalışmalar, 2020 yılında eğitimde kalite güvence sistemi kurulması ile sonuçlandırılmıştır. Üniversite tarafından eğitimde iç kalite güvence sistemi geliştirme çalışmaları kapsamında Eğitimde Kalite Güvence Sistemi kurularak **2016** yılında **Ahi Yeterliliğe Dayalı Eğitim Projesi** başlatılmıştır. Yürütülen çalışmalar sonucunda Üniversite-Sanayi işbirliğinde özgün olarak geliştirilen öğrenme yönetim sistemi **Ahi Yeterliliğe Dayalı Dijital Eğitim Portalı (AYDEP)** 2018 yılında Eğitim Fakültesinde pilot uygulama şeklinde başlatılmış; 2020 yılında ise tüm birimlerin kullanımına açılmıştır. **2021** yılında **AYDEP**'in isim tescili yapılmış, **2022** yılında **Türk Patent ve Marka Kurumu** tarafından faydalı model/patent alınmıştır. **AYDEP** ticarileştirilerek diğer üniversitelerin kullanımına sunulmuştur.

Pilot Üniversite:

Üniversite, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından 2016 yılında Tarım ve Jeotermal alanında Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi kapsamında pilot üniversite seçilmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, yönetim modelini yasal düzenlemeler, kurumsal gelenekler ve uygulamakta olduğu kalite standartları (YÖKAK, ISO, EFQM) doğrultusunda, katılımcılığı esas alan, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yapılandırmıştır. Üniversitenin idari ve akademik süreçleri, karar alma mekanizmalarının etkin işletilmesini sağlamak amacıyla belirli kurullar, komisyonlar ve paydaş katılımını

içeren yapılar çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitenin yönetim modeli, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yönetmelikler ve Kurumsal Organizasyonun Yapılandırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar [1_OD3] kapsamında tanımlanmıştır. Bu çerçevede, rektörün liderliğinde faaliyet gösteren Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Akademik Kurulları gibi akademik ve idari yönetim organları, üniversitenin karar alma süreçlerinde önemli rol oynamaktadır. Kurumsal gelenekler doğrultusunda, üniversitenin yönetim anlayışında paydaş katılımına dayalı bir yapı bulunmakta, akademik ve idari birimlerde alınan kararlar, temel paydaşlarımız olan öğrenciler, akademik ve idari personelin görüşleri doğrultusunda şekillenmektedir. Ayrıca, üniversitenin stratejik yönetim anlayışı, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü temelinde sürekli iyileştirme yaklaşımını benimsemektedir.

Üniversitenin, karar alma süreçlerinde etkinliği, şeffaflığı ve katılımcılığı sağlamaya yönelik bir yönetim modeli benimsenmiştir. Kurumsal organizasyon şeması, yetki ve sorumluluk tanımları, iş akış süreçleri ilgili yönetmelikler çerçevesinde belirlenmiş olup, tüm paydaşların erişimine açık bir şekilde yayımlanmıştır. [OD3] Üniversitenin karar alma süreçleri, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Akademik Kurullar ve Kalite Komisyonu gibi çeşitli yönetim mekanizmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu yapılar, ilgili birim ve paydaşın görüşlerini dikkate alarak karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır. Böylelikle, kararlar, çok sesliliği destekleyen bir anlayışla şekillenmekte ve farklı bakış açıları dikkate alınmaktadır. Kurullara çok seslilik ve inisiyatif kullanma yetkisi tanınmaktadır. Bu amaçla çeşitli kurul ve komisyonlar [Fakülte Kurulları, Enstitü Kurulları, Akademik Kurullar, Süreç Yönetim Komisyonu, Risk Yönetimi Komisyonu, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, İç Değerlendirme Komisyonu ve Etik Kurullar] bulunmaktadır. [OD4]

Üniversitede paydaşların yönetim süreçlerine katılımı kalite standartları gereği oluşturulan Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü doğrultusunda [2_OD3] ve EFQM Modeli kapsamında sağlanmaktadır. Yönetim anlayışında Paydaş Temsili [Farklı paydaş gruplar, danışma kurulları ve ortak çalışma grupları] önemsenmekte, kontrol ve denetim mekanizmaları (üniversitenin iç denetim sistemi, İç Denetim Birimi ve düzenli olarak yapılan İç ve Öz Değerlendirme Raporları) bulunmaktadır. Bu mekanizmalar, süreçlerin izlenmesini, değerlendirilmesini ve gerektiğinde iyileştirilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, kalite güvence süreçleri, düzenli denetimlerle kontrol edilerek üniversitenin hedeflerine ulaşması sağlanmaktadır.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, kurumsal yönetim modelini; **yürürlükteki yasal mevzuat, kurumsal değerleri ve uluslararası kalite standartları** doğrultusunda geliştirilmiş olan **Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)** aracılığıyla yapılandırmaktadır. Bu model, üniversitenin misyon ve vizyonuna uygun olarak belirlenen stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlayacak temel süreçlerin **entegrasyonunu ve eşgüdümünü** esas almakta; stratejik hedeflere ulaşmasını sağlayacak süreçlerin entegre bir şekilde yönetilmesi amaçlanmaktadır. [OD4] BKYS, üniversitenin temel süreçlerini [stratejik plan, iç kontrol standartları, süreç yönetimi, risk yönetimi, paydaş ilişkileri, performans yönetimi ve belge yönetimi] bütünleşik olarak yürütülmesine imkan sağlamakta ve süreçlerin birbiriyle uyumlu çalışmasını sağlamaktadır. Bu yapı sayesinde, farklı birim ve düzeylerdeki süreçler arasında **uyum ve etkileşim** sağlanmakta, kurumsal işleyişin etkinliği artırılmaktadır. PUKÖ döngüsü esasına dayalı olarak, yıllık planlamalar BKYS üzerinde oluşturulmakta ve uygulama kanıtları sisteme girilmektedir. [3_OD4] Oluşturulan bağımsız kurullar [İç Değerlendirme Komisyonları] tarafından uygulamalar ve performans hedeflerine ulaşma düzeyi kontrol edilerek değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar stratejik hedeflere ve belirlenen performans göstergelerine ne ölçüde uygun olduğunu ortaya koymaktadır. Bu sayede, üniversitenin yönetim modelinin etkinliği ve kurumun gerçekleştirdiği uygulamalar arasındaki uyum izlenmektedir. Kontrol sonrası, yetersiz görülen alanlarda iyileştirme planları oluşturulmakta ve iyileştirmeler BKYS sistemine tanımlanmaktadır. Bu yaklaşım, üniversitenin sürekli olarak stratejik hedeflere odaklanmasını, performansını artırmasını ve kurumsal süreçlerini sürekli iyileştirmesini sağlamaktadır. Böylece öngörülen yönetim modeli ile gerçekleştirilen uygulamalar arasındaki farklar tespit edilip düzenlemeler yapılmaktadır.

Üniversitenin yönetim modelinin kurumsallığı ve sürekliliği, çeşitli stratejilerle sağlanmaktadır. Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve bu birime bağlı olarak oluşturulan Süreç Komisyonu, Risk Komisyonu, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu gibi kurullar, [OD4] iç kalite güvence sisteminin bir parçası olarak üniversitenin yönetim modelinin etkinliğini sürekli olarak izlemekte ve geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.1-A.1.1. \(1_OD3\) Kurumsal Organizasyonun Yapılandırılmasına İlişkin Usul Esaslar.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.1-A.1.1. \(2_OD3\) PR-031 Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.1-A.1.1. \(3_OD4\) BKYS Performans Yönetimi.pdf](#)

2. Liderlik

Üniversite Rektörü ve süreç liderleri, yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkları dikkate alarak kalite kültürünün oluşturulmasına ve kalite güvencesi sisteminin kurumsallaşmasına katkı sağlamaktadır. Üniversite üst yönetimi, Dönüşüm Yönetimi üst süreci çerçevesinde, kalite odaklı yönetim modelinin hayata geçirilmesinde aktif rol üstlenmektedir. Üniversitenin stratejik öncelikleri arasında yer alan Kalite odaklı yaklaşım, Üniversitenin vizyonunda karşılık bulmakta ve uygulanmaktadır. [OD3] Örneğin Stratejik Planda, geliştirdiği eğitim ve kalite yönetim sistemleri ile model alınan bir üniversite olmak Üniversite vizyonu olarak belirlenmiş ayrıca Eğitimde Kalite Güvence Sisteminin kurumsallaşması ve Türkiye yükseköğretiminde model uygulama olarak tanıtımının yapılması (H1.1) ve Kurum kültürü ve katılımcı liderlik yaklaşımının güçlendirilmesi (H4.3) stratejik hedefler olarak belirlenmiştir. Bu temel stratejilere bağlı olarak temel politikalar oluşturulmuş ve ilgili paydaşlar ile paylaşılmıştır.

Üniversitenin liderlik anlayışı, çevik liderlik prensipleri doğrultusunda şekillenmekte ve yönetim modeliyle uyum içinde yürütülmektedir. Esneklik, hızlı karar alma ve adaptasyon odaklı bu yaklaşım, kurumsal dönüşümü destekleyerek üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamaktadır. Çevik liderlik, her seviyede liderlik potansiyelini ortaya çıkarmayı amaçlamakta ve hiyerarşik yapının ötesine geçerek, katılımcı ve paylaşılmış liderlik modelini teşvik etmektedir. Bu doğrultuda, yöneticiler ve çalışanlar inisiyatif almaya yönlendirilmekte, karar süreçleri hızlandırılmakta ve organizasyonun değişime uyum sağlama kapasitesi artırılmaktadır.

Kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda, liderlerin farkındalığı artırılmakta, düzenli değerlendirme mekanizmaları oluşturulmakta ve yetki-sorumluluk dengesi içerisinde güçlendirilmesi sağlanmaktadır. Üniversitenin çevik liderlik modeli, belirsizlikler karşısında hızlı ve etkin çözümler üretmeyi, yenilikçi düşüncüyü teşvik etmeyi ve kurumsal başarıyı sürdürülebilir kılmayı hedeflemektedir.

Üniversite, birimlerinde liderlik anlayışını ve koordinasyon kültürünü güçlendirmek amacıyla düzenli toplantılar, iş birliği mekanizmaları ve süreç yönetim yaklaşımlarını etkin şekilde uygulamaktadır. Akademik ve idari birimler, kurumsal uyumu artıran ortak bir liderlik kültürü benimseyerek, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda bütüncül bir anlayışla hareket etmektedir.

Üniversitenin benimsediği EFQM Modeli çerçevesinde, Kurum Kültürü ve Liderlik Kriteri doğrultusunda oluşturulan liderlik yaklaşımı, birimlerde yetki devrini ve koordinasyon süreçlerini desteklemektedir. Bu model, katılımcı ve paylaşılmış liderlik anlayışını teşvik ederek, tüm çalışanların kurumsal gelişime katkı sağlamasını hedeflemektedir. Birimlerde liderlik anlayışının yerleşmesi, ortak vizyonun benimsenmesi, etkili iş birliği ve süreç yönetimi ile pekiştirilmekte; böylece kurum kültürü, sürekli gelişim ve kalite odaklı bir yapıya dönüşmektedir. [OD4] Liderler, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyonu ve stresi dengeli şekilde yönetmektedir. Bu süreç, geri bildirim sistemleri ile desteklenmektedir. Çalışanların motivasyonunu artırmak adına düzenli olarak anketler yapılmakta ve sonuçlara göre iyileştirme eylemleri planlanmaktadır. [1_OD4]

Üniversitenin benimsediği liderlik yaklaşımı, iletişim yoluyla kurumsal yapının güçlenmesine katkıda bulunmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında düzenli toplantılar, işbirliği platformları ve iletişim mekanizmaları bulunmaktadır. Ayrıca, üniversite içindeki iletişim kanalları güçlendirilerek bilgi akışı ve paylaşımı desteklenmektedir.

Üniversitede, kalite kültürünün oluşması ve sürekliliğinin sağlanmasına yönelik olarak liderlik anlayışını pekiştirmek amacıyla "Liderlik Yaklaşımı Prosedürü" oluşturulmuştur. [2_OD3] Prosedür kapsamında liderlik, hiyerarşik bir konum ve belirli bir pozisyon olarak değil, operasyonel süreçlerde çalışanlar ve diğer paydaşlarla birlikte dönüşüme katkı sağlayan bir faaliyet olarak değerlendirilmektedir. EFQM Modeli kapsamında yeniden düzenlenen Liderlik Yaklaşımı, üniversitenin sürekli iyileşme hedefi doğrultusunda stratejik yönetim, paydaş katılımı ve öğrenci odaklılık ilkelerini yönetim stratejisinin temel unsurları olarak benimsemektedir. Bu çerçevede, liderlik sürecinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla anket uygulanmaktadır. [3_OD3] Anket sonuçlarına dayanarak liderlik yaklaşımının etkinliği değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlara göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. [4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.2-A.1.2 \(1_OD4\) Çalışan Memnuniyet Anketi 2024.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.2-A.1.2 \(2_OD3\) PR-036 Liderlik Yaklaşımı Prosedürü.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.1.2-A.1.2 \(3_OD3\) Liderlik Yaklaşımı Anketi Sonuçları \(2023-2024\).pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-A.1.2 \(4_OD4\) İyileştirme Çalışmaları.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak çevik yönetim yetkinliklerini güçlendirmektedir. EFQM Modeli Performans ve Dönüşümü Yönlendirme (Kriter 5) çerçevesinde, dönüşüm yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanarak kurumun geleceğe uyumunu sağlamaktadır. [\[1_OD3\]](#)

Üniversite, değişim politikası, [\[2_OD3\]](#) kıyaslama çalışmaları ve dönüşüm yönetimi gibi yaklaşımları kullanarak kurumun geleceğe uyumunu sağlamaktadır. Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından belirlenen Değişim Politikası, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, yönetim ve toplumsal katkı süreçlerindeki dönüşümü kapsamaktadır. Bu yaklaşımlar, üniversitenin kurumsal özgünlüğünü güçlendirmekte ve rekabet avantajı sağlamaktadır. EFQM Modeli çerçevesinde, "Dönüşümü Yönetmek" üst süreci altında "Stratejik Planlamanın Yönetimi, İç Denetim Yönetimi, Süreçlerin Yönetimi, İletişimin Yönetimi, Kalite Sistemlerinin Yönetimi, Risk Yönetimi, Eğitimde Kalite Güvence Sisteminin Yönetimi, Değer Tasarımının Yönetimi, Kurum Kültürünün Yönetimi, Yenileşim ve Teknoloji Kaynaklarının Yönetimi ve Kurumsal Sürdürülebilirliğin Yönetimi" ana süreçlerine yönelik performans göstergeleri seçilerek hedefler belirlenmiştir. [\[3_OD4\]](#) Bu unsurlar, Üniversitenin çevik yönetim yetkinliklerini güçlendirmek ve kurumsal özgünlüğünü artırmak için yürüttüğü çalışmaları kapsamaktadır.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, kurumsal gelişimini sürdürülebilir kılmak ve geleceğe uyum sağlamak amacıyla dönüşüm yönetimi yaklaşımını benimsemiştir. Bu kapsamda kıyaslama, değer tasarımı, yenilikçilik ve yaratıcı düşünme gibi çağdaş yönetim uygulamaları kullanılmaktadır. Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda şekillendirilen bu yaklaşımlar, kurumsal yönetimde sürekli iyileştirme ve kalite güvencesi anlayışının temel taşlarını oluşturmaktadır. [\[4_OD4\]](#)

Özellikle dönüşüm yönetimi, üniversitenin ana süreçlerinden biri olarak tanımlanmış ve bu sürecin etkin yürütülebilmesi için çeşitli alt süreçler belirlenmiştir. Bu yaklaşımlar; kalite güvence sistemleri, stratejik yönetim uygulamaları ve veriye dayalı karar alma mekanizmalarıyla desteklenerek, üniversitenin değişen koşullara uyum sağlamasını ve yükseköğretimdeki rekabet gücünü artırmasını mümkün kılmaktadır.

2023 yılında EFQM modelinin hayata geçirilmesinin ardından, değişim yönetimi süreci dönüşüm yönetimi olarak değiştirilmiştir. EFQM Modelinin Performans ve Dönüşümü Yönlendirme Kriteri çerçevesinde, kurumsal dönüşüm, stratejik planlama ve performans yönetimi gibi ölçütler doğrultusunda dönüşümü destekleyici alt süreçler oluşturulmuştur. Bu sayede, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini göz önünde bulunduran yeni bir iş modeli hayata geçirilmiştir. [\[5_OD3\]](#)

Üniversite, kıyaslama yaklaşımını benimseyerek iç ve dış kıyaslamalar yapmaktadır. İç kıyaslama, üniversitenin kendi birimleri arasında belirlenen ölçütler doğrultusunda gerçekleştirilirken, dış kıyaslamada ise eşdeğer kurumlarla karşılaştırmalar yapılarak iyi örnekler alınmakta ve iyileştirme alanları belirlenmektedir. [\[6_OD3\]](#)

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, yenilik yönetimini stratejik bir anlayışla ele alarak, kurumsal değişim politikası ve ekosistemin beklentileri doğrultusunda potansiyel yetkinliklerini geliştirmeyi hedeflemektedir. [\[2_OD3\]](#) 2023 yılında uygulamaya konulan Dönüşüm Yönetimi, yenilik yönetimi, döngüsel ekonomi politikası ve kurumsal değişim politikaları gibi çağdaş yönetim yaklaşımlarını içermektedir. Bu kapsamda, stratejik planlama, AR-GE hedefleri, teknolojik yenilikler ve döngüsel ekonomi politikaları temel alınarak sürdürülebilir değer yaratma anlayışı benimsenmiştir. [\[7_OD3\]](#) Üniversitenin kurumsal özgünlüğünü ve rekabet avantajını güçlendiren bu yaklaşımlar, 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde kapsamlı bir şekilde ele alınmış ve değişim yönetim modeli, stratejik planlar, yol haritaları ve sektörel analizler detaylandırılmıştır. Değişim sürecine yönelik gelecek senaryoları geliştirilmiş, böylece kurumsal dönüşümün

sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Dönüşüm sürecinde kalite güvence sistemleri ve diğer üniversitelerle yapılan işbirlikleri kritik bir rol üstlenmektedir. Dönüşüm kapasitesini artırarak geleceğe yönelik stratejik avantajlar sağlamak amacıyla Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü [8_OD3] ve Yapay Zekâ Koordinatörlüğü [9_OD3] kurulmuş, bu birimler aracılığıyla üniversitenin politika ve yönetim yapısı güçlendirilmiştir. Ayrıca, Çevre Sorunları ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezleri gibi yapılar oluşturularak kurumsal dönüşüm kapasitesi artırılmış ve sürdürülebilirlik hedefleri güçlendirilmiştir. [10_OD3], [11_OD3] Bu koordinatörlükler ile Çevre Sorunları ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezleri kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Üniversite, yönetimde dönüşümü Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) [OD4] ile sağlarken, eğitimde dönüşümü Ahi Yeterliğe Dayalı Dijital Eğitim Portalı (AYDEP) [12_OD4] üzerinden gerçekleştirmektedir. Bu sistemler, uzaktan eğitim de dâhil olmak üzere tüm eğitim süreçlerinde dijital dönüşümün sağlam bir altyapı üzerine inşa edilmesini mümkün kılmaktadır. [13_OD4]

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, geleceğin dinamiklerine uyum sağlayan, yenilikçi ve sürdürülebilir bir yükseköğretim kurumu olma vizyonu ile hareket ederek, kurumsal değişim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetmektedir. EFQM modeli kapsamında, dönüşüm yönetiminin yeniden yapılandırılması ile birlikte stratejik planda 2024 yılında güncelleme yapılmış ve performans gösterge sayısı artırılmıştır. [14_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.3-A.1.3. (1_OD3) Performans ve Dönüşümü Yönlendirme (Kriter5).pdf
- [2](3)A.1.3-A.1.3. (2_OD3) Değişim Politikası.pdf
- [3](4)A.1.3-A.1.3. (3_OD4) Dönüşümü Yönetmek Süreçleri.pdf
- 4A.1.3-A.1.3. (4_OD4) Dönüşümü Yönetmek Süreci Performans Göstergeleri.pdf
- [5](3)A.1.3-A.1.3. (5_OD3) İş Modeli.pdf
- [6](3)A.1.3-A.1.3. (6_OD3) Kıyaslama Prosedürü.pdf
- [7](3)A.1.3-A.1.3. (7_OD3) Döngüsel Ekonomi Politikası.pdf
- [8](3)A.1.3-A.1.3 [8_OD3] Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- [9](3)A.1.3-A.1.3 [9_OD3] Yapay Zekâ Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- [10](3)A.1.3-A.1.3 [10_OD3] PO-017 Sürdürülebilirlik Politikası.pdf
- [11](3)A.1.3-A.1.3 [11_OD3] PO-018 Yapay Zekâ Politikası.pdf
- [12](3)A.1.3-A.1.3 [12_OD3] Stratejik Plan Performans Göstergeleri.pdf
- [13](4)A.1.3-A.1.3 [13_OD4] Uzaktan Eğitim Bilgileri.pdf
- [14](4)A.1.3-A.1.3. [14_OD4] Ahi_Yeterliğe_Dayalı_Dijital_Eğitim_Portalı_(AYDEP).pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitede uygulanan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] evrensel kalite ölçütlerini [YÖKAK, ISO, EFQM] temel alarak süreç yönetimi odaklı ve performansla dayalı bir yaklaşımı öngörmektedir. [OD4]

Üniversitede iç kalite güvencesi mekanizmaları Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yapılandırmış ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) yazılımı desteği ile uygulanmaktadır. Yıllık takvimler temelinde süreçler ve mekanizmalar planlanmış, akış şemaları oluşturulmuş, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Üniversitenin Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesinde, kalite güvencesi süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik esaslar ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir. [OD3]

Üniversitenin Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesinde sorumluluklar ve yetkiler belirlenmiş olup Kalite Komisyonu, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Koordinatörlükleri şeklinde tanımlanmıştır. Bununla birlikte süreçlere yönelik komisyonlar oluşturulmuştur. [OD3], [OD3]

İç kalite güvence sistemine yönelik olarak gerçekleştirilen uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bütünleşik Kalite Yönetim Sisteminde [BKYS], birimlerin yıllık faaliyet planları ve bu faaliyetlerin gerçekleşme takvimi yer almakta olup, kalite döngülerinin tüm aşamaları kanıtlarıyla birlikte sunulmaktadır. [1_OD4] BKYS üzerinden takip edilen planlama, uygulama, izleme ve iyileştirmeler birim kalite koordinatörlükleri tarafından izlenmekte ve yıllık İç Değerlendirme mekanizması tarafından değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. [2_OD4]

Kalite güvencesi süreçlerine dahil olmayan ancak belirli ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulan kalite döngüleri, esnek bir yönetim anlayışıyla ele alınmaktadır. Bu bağlamda, süreçler ve mekanizmalar değişen gereksinimlere göre güncellenerek BKYS üzerinde planlamaya dahil edilerek uygulanmaktadır.

Üniversite, süreçlerini belirlenmiş politikalar doğrultusunda yürütmekte ve bu politikaları paydaşlarıyla düzenli olarak paylaşmaktadır. Kalite güvencesi kapsamında, ilgili rehberler ve standartlara uygun şekilde hazırlanan dokümanlar erişilebilir ve güncellenebilir formatlarda sunulmaktadır. Bu çerçevede, üniversitenin kalite güvencesi ve yönetim sistemlerine ilişkin başlıca rehberler şunlardır:

EFQM Modeli Yetkinlik Değerlendirmesi Kitabı [7_OD3], ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi [4_OD3], ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi [5_OD3], ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi [6_OD4], ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi [7_OD3] Bu rehberler, üniversitenin politikaları ve süreçlerine ilişkin ayrıntılar içermekte olup, düzenli olarak güncellenmekte ve paydaşların erişimine açılmaktadır.

Üniversitenin Kalite Komisyonu'nun süreç ve uygulamaları tanımlanmış ve kurum çalışanlarına ve paydaşlara duyurulmuştur. [8_OD3] Komisyon, Üniversitenin iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol almakta ve karar alma mekanizmalarını etkilemektedir.

Program akreditasyonu Üniversitenin önem verdiği temel süreçlerden biridir. Bu kapsamda Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü bünyesinde Akademik Gelişim ve Akreditasyon Destek Ofisi ile Müfredat Destek Ofisi oluşturulmuştur. Her iki Ofis tarafından akreditasyon sürecine dahil olan programlar için rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca Birimlerde oluşturulan Komisyonlar tarafından programlar akreditasyon süreçlerine destek verilmektedir. [9_OD3], [10_OD3]

Üniversitede, iç kalite güvencesi mekanizmaları PUKÖ döngüsü çerçevesinde uygulanmakta ve sürekli iyileştirme anlayışı ile çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitede uygulanan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS], evrensel kalite ölçütlerini [YÖKAK, ISO, EFQM] temel alarak süreç yönetimi odaklı ve performansa dayalı bir yaklaşımı öngörmektedir. [11_OD4]

Üniversitenin süreç yönetim modeline göre, her bir süreç ilgili birim tarafından performansa dayalı olarak takip edilmekte, sürece bağlı faaliyetler ve riskler Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] üzerinden yönetilmektedir. [12_OD4] Süreç sahipleri, süreçlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinden sorumludur. Ayrıca, süreçlere ilişkin performanslar, faaliyet planları ve riskler İç Değerlendirme kapsamında düzenli olarak değerlendirilmekte ve bulgular doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitenin kalite politikası, uluslararası kalite ajanslarının öngördüğü standartlara dayanmaktadır. Bu çerçevede, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi, ISO 22000 Gıda Yönetim Sistemi Standartları, YÖKAK- KİDR Hazırlama Rehberi ve EFQM Modeli referans alınmaktadır. Bu standartlara yönelik oluşturulan dokümanlar paylaşılmakta ve ihtiyaç durumunda güncellenmektedir. [OD4]

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-A.1.4 [1_OD4] BKYS-PUKO İlişkisi.pdf
- [2](4)A.1.4-A.1.4 [2_OD4] Genel Performans Raporu 2024.pdf
- 3A.1.4-A.1.4 [3_OD3] EFQM Modeli Yetkinlik Değerlendirmesi Kitabı.pdf
- [4](3)A.1.4-A.1.4 [4_OD3] ISO 9001_2015 KYS Kalite El Kitabı.pdf
- [5](3)A.1.4-A.1.4 [5_OD3] EnYS Enerji Yönetim Sistemi Kalite El Kitabı.pdf
- [6](4)A.1.4-A.1.4 [6_OD4] ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi El Kitabı.pdf
- [7](3)A.1.4-A.1.4 [7_OD3] BGYS-KEK-001-Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi El Kitabı.pdf
- [8](3)A.1.4-A.1.4 [8_OD3] PR-007 Süreç Yönetim Prosedürü.pdf
- [9](3)A.1.4-A.1.4 [9_OD3] Öz Değerlendirme Raporu.pdf
- [10](3)A.1.4-A.1.4 [10_OD3] Akreditasyon Belgesi Alan Programlar.pdf
- [11](4)A.1.4-A.1.4 [11_OD4] BKYS Performans Yönetimi.pdf
- [12](4)A.1.4-A.1.4 [12_OD4] Süreç Risk Yönetimi.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu çerçevesinde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini benimsemiştir. Kamuoyunu bilgilendirme süreci, üniversitenin kurumsal yönetişiminin ayrılmaz bir parçası olarak kabul edilmekte ve bu ilke doğrultusunda üniversitenin tüm akademik, idari ve mali faaliyetleri paydaşların erişimine açık bir şekilde sunulmaktadır. Üniversite, İç ve Dış İletişim Prosedürü ve İletişimin Yönetimi sürecine yönelik olarak kamuoyunu düzenli olarak bilgilendirerek, stratejik plan izleme raporları, performans programları, idare faaliyet raporları ve mali durum belgeleri gibi kritik bilgilere erişimi sağlamaktadır. [1_OD3]

Üniversite, şeffaflık ve erişilebilirliği temin etmek amacıyla, kamuoyunu bilgilendirme sürecinde çeşitli iletişim kanallarını etkin biçimde kullanmaktadır. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında, tüm birimlerde Bilgi Edinme Sorumluları görevlendirilmiş; kamuya açık bilgiler, paydaşların erişimine sunulmuştur. Gelen talepler, ilgili mevzuat çerçevesinde titizlikle değerlendirilerek bilgi edinme hakkı güvence altına alınmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri, Kurumsal İç ve Dış İletişim Prosedürü doğrultusunda sistematik ve çok yönlü bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu kapsamda kullanılan iletişim kanalları şunlardır: Kurumsal web sitesi, sosyal medya platformları, basın bültenleri ve e-bültenler, akademik yayınlar ve bilimsel etkinlik duyuruları ve yüz yüze toplantılar ve geri bildirim mekanizmaları.

Üniversite ile tüm birim web sayfaları, doğru, güncel ve ilgili bilgilerin sağlanmasını temin etmek amacıyla sürekli olarak güncellenmekte ve erişilebilirlik standartlarına uygun biçimde düzenlenmektedir. [OD3] Web erişilebilirlik kriterleri doğrultusunda düzenli analizler yapılmakta, içeriklerin doğruluğu ve güncelliği, ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir. Üniversite Web sayfası gizlilik politikası doğrultusunda kullanıcılara koruma sağlamaktadır. [OD3] Web sitesinde sağlanan bilgiler, kullanıcıların kolayca ulaşabileceği şekilde yapılandırılmakta; tüm paydaşların ihtiyaç duyduğu bilgiye hızlı ve doğru bir şekilde ulaşabilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitede hesap verebilirlik, birimlerin faaliyetlerini şeffaf bir şekilde raporlama zorunluluğu ile pekiştirmektedir. Üniversite, hem iç hem de dış paydaşlarıyla sağlıklı bir iletişim ve değerlendirme süreci yürütmekte, böylece özerklik ile hesap verebilirlik arasındaki dengeyi sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Üniversite, hesap verebilirlik mekanizmalarını Stratejik Plan İzleme Raporları, Faaliyet Raporları ve Kurumsal Mali Durum Belgeleri gibi resmi dokümanlarla destekleyerek, bu süreçleri şeffaf bir şekilde sunmaktadır. [OD4] Ayrıca, düzenli iç ve dış denetim süreçleri ile bu raporlar ve belgeler kontrol edilmekte, hesap verebilirlik sağlanmaktadır. [OD4] İç ve dış paydaşlara yönelik periyodik toplantılar düzenlenmekte; dış paydaşlar için ise kamuya açık raporlar yayımlanarak hesap verebilirlik süreçleri etkin bir biçimde yürütülmektedir. Üniversitenin hesap verebilirlik süreçleri, yıllık faaliyet takvimi ve kalite faaliyet planları doğrultusunda sistematik bir şekilde belirlenmiştir. Bu süreçler, ilgili birimler tarafından titizlikle yürütülmekte ve ilan edilen takvime uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Süreçlerin etkinliği, sorumlu komisyonlar tarafından düzenli olarak izlenmekte ve alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversite, paydaş geri bildirimlerini Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) üzerinden almakta ve düzenli olarak analiz ederek bu geri bildirimlere yönelik iyileştirme faaliyetleri planlamaktadır. [1_OD3] Memnuniyet Yönetim Sistemi aracılığıyla alınan geri bildirimler, türlerine göre sınıflandırılarak dikkatle değerlendirilmekte ve bu veriler doğrultusunda gerekli kararlar alınmaktadır. [2_OD3] 2024 yılı itibariyle alınan geri bildirimlerin %97,7'ine dönüş sağlanmıştır. [3_OD4]

Üniversite, paydaşlarla ilişkilerini Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü doğrultusunda kurumsal bir yaklaşımla yürütmektedir. Bu kapsamda bölgesel paydaşlarıyla sürdürülebilir iş birlikleri kurmaktadır. Valilik, belediye, emniyet müdürlüğü, sivil toplum kuruluşları (STK lar), sanayi kuruluşları ve yerel halk ile düzenli toplantılar yapılmakta ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla ortak projeler geliştirilmektedir. EFQM Modeli kapsamında Paydaşların beklenti ve algıları düzenli olarak ölçülmekte; alınan geri bildirimler yoluyla gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır. [4_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.5-A.1.5 (1_OD3) PR-028 Kurumsal İç ve Dış İletişim Prosedürü.pdf

- [\[2\]\(3\)A.1.5-A.1.5 \[2_OD3\] PR-029 Memnuniyet Yönetim Sistemi Prosedürü.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-A.1.5 \[3_OD4\] Memnuniyet Yönetim Sistemi Geri Bildirimleri 2024.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.5-A.1.5 \[4_OD3\] PR-031 Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin misyonu ve vizyonu tanımlanmış olup, kurum çalışanları tarafından bilinmekte ve diğer paydaşlar ile paylaşılmaktadır. [\[OD4\]](#) Bu ifadeler, üniversitenin kendine özgü yapısını yansıtmakta ve sürdürülebilir bir gelecek oluşturma hedefi doğrultusunda yol gösterici bir rol üstlenmektedir. Üniversitenin misyonu ve vizyonu Yükseköğretim ekosisteminin beklentileri ve kurumsal gelişim hedefleri doğrultusunda şekillendirilmiştir.

Üniversitenin misyonu: *"Millî ve evrensel değerleri benimsemiş, çağın gerektirdiği teknik ve insani becerilere sahip nitelikli insan yetiştirmek; paydaşlarla işbirliği ve sürekli iyileştirmeyi esas alarak yürüttüğü araştırmalar ve geliştirdiği kalite sistemleri ile bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkı sağlamak"* şeklinde belirlenmiştir.

Üniversitenin vizyonu ise sürdürülebilir bir geleceğe yön verecek şekilde *"Sürekli iyileştirme ve paydaş memnuniyetini esas alan, bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşmayı önceleyen, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar yürüten, nitelikli öğrencilerin tercih ettiği, geliştirdiği eğitim ve kalite yönetim sistemleri ile model alınan bir üniversite olmak"* olarak tanımlanmıştır.

Stratejik Plan Hazırlama Rehberi doğrultusunda, misyon ve vizyonun belirlenmesi sürecinde paydaş katılımı temel bir politika olarak benimsenmiştir. Paydaş önceliklendirme tablosunda yer alan çalışanlar, öğrenciler, yerel kamu ve özel sektör kuruluşları, sivil toplum kuruluşları [STK'lar], basın-yayın organları ve üniversite birlikleri ile toplantılar düzenlenmiş, anketler ve görüşmeler aracılığıyla katkı sunmaları sağlanmıştır. Ayrıca, paydaşlar ile farklı alanlarda çalıştaylar yapılarak sürdürülebilir bir geleceğe yön verecek geri bildirimler alınmıştır. Bu doğrultuda Kalite Politikası; "Yükseköğretim kalite güvence sistemini esas alan, ulusal ve uluslararası kalite yönetim sistemi standartlarını yerine getiren, sürekli iyileştirme ve yenilikçi yaklaşımları benimseyen, kalite yönetim modellerini geliştirmek ve uygulamaktır" şeklinde belirlenmiştir. Bunun yanı sıra diğer süreçlere yönelik politikalar oluşturulmuş ve hayata geçirilmiştir. [\[OD3\]](#)

Üniversitenin misyon, vizyon ve politikaları, kurum içi eğitimlerde ele alınmakta, her birimin web sayfasında yayınlanmakta ve BKYS sisteminde paylaşılmaktadır. [\[OD3\]](#)

Üniversitenin politika geliştirme süreci; içinde bulunduğu ekosistemin, bağlı olduğu üst kurulların [YÖK-YÖKAK] ve uyguladığı yönetim sistemlerinin [ISO-EFQM] dönüşüm beklentileri ile küresel gelişmelerin analizine dayanmaktadır. Bu politikalar, üniversitenin stratejik amaçlarına yön veren; süreç yaklaşımını esas alan ve faaliyet planlarının uygulanmasında yol gösterici bir referans çerçevesi sunmaktadır. Üniversitenin politikaları, sürekli iyileştirme anlayışı üzerine inşa edilmiş olup; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, insan kaynakları, bilgi güvenliği, üniversite yayınları ve açık erişim, toplumsal katkı, çevre ve enerji yönetim, gıda güvenliği ve uluslararasılaşma alanlarına yönelik politikalar içermektedir. Üniversite, kalite güvence sistemini; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmetleri paydaş beklentileri doğrultusunda ve uluslararası kalite standartlarına uygun olarak süreç yönetimi yaklaşımı ile yürütmekte ve sürekli iyileştirmeyi güvence altına alacak bir yönetim sistemi olarak tanımlamaktadır. [\[OD4\]](#)

Üniversitenin yönetim sisteminde politikalar, üniversitenin stratejik hedeflerine yön veren, süreç yönetimini esas alan ve faaliyetlerin yürütülmesinde yol gösterici bir referans kaynağı niteliğindedir. Politikaların uygulanması, süreç performansları ve yıllık faaliyet sonuçları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Yapılan izleme ve değerlendirmeler sonucunda elde edilen performans göstergeleri, BKYS sistemi üzerinden kayıt altına alınmakta ve performansı düşük olan alanlar için iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. [\[1_OD4\]](#)

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.1-A.2.1 \[1_OD4\] BKYS Performans Yönetimi.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

2006 yılında kurulan Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, 19 yıllık geçmişinde 4 adet Stratejik Plan hazırlamıştır. Üniversitede bu süreç içerisinde stratejik planlamaya yönelik olumlu bir anlayış gelişmiş ve çalışanlar arasından stratejik plan hazırlama kültürü gelişmiştir. Bu kültür, stratejik plan hazırlık sürecindeki paydaş katılımına dayanmaktadır. Stratejik plan hazırlık sürecinde, küresel eğilimler, mevzuat değişiklikleri ve paydaş beklentileri göz önünde bulundurularak PESTLE, GZFT gibi analizler yapılmaktadır. Bu analizler, stratejik amaçların belirlenmesinde yol gösterici bir rol oynamaktadır.

Üniversitenin stratejik planları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğü iş birliğiyle, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi esas alınarak hazırlanmaktadır. Ayrıca Üniversite tarafından oluşturulan Stratejik Plan Hazırlama Rehberi bu süreçte yol gösterici niteliktedir. Stratejik plan hazırlama sürecinde paydaş katılımı büyük önem taşımakta ve üniversite genelinde bu katılımı sağlamak için çeşitli analizler mekanizmalar kurulmaktadır. Önceki stratejik planların izlenmesi ve bu izlemelerden elde edilen geri bildirimler sonucunda, üniversiteye özgü stratejik plan hazırlama kültürü güçlenmiştir. Bu kültürün temel göstergesi, paydaş katılımı ve kapsamlı analizlerle desteklenen üniversitenin işlevlerini güçlendiren amaçların belirlenmesidir. Ayrıca, stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi için mekanizmalar oluşturulmuş olup, bu mekanizmalar üniversitenin misyonunu netleştirerek paydaşlarına ilham veren bir vizyon tanımlamasına katkı sağlamaktadır.

Üniversitenin 2022-2026 Stratejik Planı, kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar ve hedeflerle şekillendirilmiştir. [OD4] Stratejik planda, her bir hedefin göstergeleri tanımlanmış, gerçekleştirme zamanı, sorumlular ve mali kaynaklar belirlenmiştir. 2022-2026 Stratejik Planında dört ana stratejik amaç belirlenmiş ve bu amaçlara bağlı olarak 18 hedef tanımlanmıştır. Hedefler için 61 performans göstergesi ve 46 strateji geliştirilmiştir. Ayrıca stratejik riskler ve kontrol faaliyetleri tanımlanmıştır. Stratejik planın hazırlanmasında, küresel eğilimler yanında mevzuat değişiklikleri ve paydaş beklentileri dikkate alınmış; kapsamlı bir ekosistem analizi yapılmıştır. Hazırlık sürecinin temelini oluşturan durum analizi, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, ulusal hedeflerle uyumu ve paydaş görüşlerini merkeze almıştır.

2022–2026 Stratejik Planı'nın hazırlanma sürecinde; Kalkınma planları, İlgili mevzuat analizleri, Üst politika belgeleri, PESTLE analizi, Yükseköğretim sektörü analizi, Kurum içi analiz ve GZFT (SWOT) analizleri kapsamlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Bunlara ek olarak, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile Küresel İlkeler Sözleşmesi çerçevesindeki küresel eğilimler de dikkate alınmış; üniversitenin stratejik yönelimi bu doğrultuda şekillendirilmiştir.

Bu analizler, üniversitenin Farklılaşma Stratejisi ve Geleceğe Bakış perspektifinde belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin şekillendirilmesinde rehberlik etmiştir. Stratejik planda, her hedefin zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları ayrıntılı şekilde belirlenmiştir. [OD4]

Üniversite, stratejik plan hazırlık sürecinde paydaşların görüş ve önerilerine büyük önem vermektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin hedeflerini belirlerken paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini dikkate almak için yapılan bir dizi faaliyeti kapsamaktadır. Stratejik plan sürecinde, paydaşlarla toplantılar düzenlenmiş, anketler uygulanmış ve geri bildirim mekanizmaları kurulmuştur. Bu çalışmalar, paydaşların görüşlerini sistematik bir şekilde stratejik plana yansıtmayı amaçlamaktadır.

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 2022 yılında 5 yıl süreyle tam akredite edilmesi ve 2023 yılında EFQM Modeli kapsamında 5 yıldızla ödüllendirilmesi, Üniversitenin paydaş geri bildirimlerine yönelik tutumunu güçlendirmiş; bu kapsamda "Paydaş Görüşleri Belirleme ve Analiz Etme" çalışmaları yürütülmüş, paydaşlardan alınan geri bildirimler stratejik planın geliştirilmesinde belirleyici olmuştur. Ayrıca, 2024 yılında gerçekleştirilen Stratejik Plan güncelleme çalışmalarında paydaş görüşleri doğrultusunda performans göstergesi sayısı 83'e çıkarılmıştır. [1_OD4] Bu yeni göstergeler, özellikle EFQM Modeli kriterleri ve yükseköğretimde değişen beklentileri karşılamayı amaçlamıştır.

Stratejik plan hazırlık sürecinde, önceki stratejik planlardan elde edilen veriler büyük bir öneme sahiptir. Üniversite, geçmiş stratejik planları değerlendirerek, bu verilerden faydalanmakta ve yeni hedefler oluştururken kullanmaktadır. [OD4] Önceki hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği analiz edilerek, mevcut planlamalar bu değerlendirmeler ışığında şekillendirmektedir. Bu yaklaşım, sürekli iyileştirme anlayışının bir parçası olarak, her stratejik planın daha uygulanabilir hale gelmesini ve daha verimli sonuçlar elde edilmesini sağlamaktadır.

Geçmiş stratejik planların değerlendirilmesi, yeni hedeflerin oluşturulmasında önemli bir referans noktası

sunmaktadır. Bu süreç, üniversitenin stratejik plan hazırlama kültürünü güçlendirmekte ve önceki planların başarısını artırmaktadır. Süreç boyunca edinilen deneyimler, gelecekteki planlamalar için daha sağlam bir temel oluşturmakta ve stratejik hedeflere ulaşma sürecini daha etkili hale getirmektedir.

Üniversitede stratejik plan hedeflerinin izlenmesi, sistematik ve sürekli bir süreç olarak yönetilmektedir. Üniversite, stratejik hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirildiğini takip etmek amacıyla gerçek zamanlı anlık gerçekleşme sonuçları Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) den alarak hedeflerin gerçekleşmesi için proaktif bir tutum geliştirmiştir. BKYS üzerinden yıl sonu izleme verileri alınarak raporlaştırılmaktadır [2_OD4]. Rapordan elde edilen veriler, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu [OD4] tarafından analiz edilmekte ve stratejik planın başarı düzeyi değerlendirilmektedir. Performans göstergelerinin zaman içindeki değişimini izleyerek, üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşma durumu değerlendirilmekte ve bu veriler, karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Stratejik planın izlenmesi ve güncellenmesi, paydaş katılımı ve geri bildirimlere dayanarak, sürekli iyileştirme anlayışına dayanmaktadır. Üniversitede, stratejik plan hedeflerinin izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuş, BKYS üzerinden alınan yıl sonu gerçekleşme raporu esas alınarak Stratejik Plan İzleme Raporu olarak yayınlanmaktadır. [OD3] Performansa dayalı süreç yönetimi, üniversitenin iç kalite güvencesinin temelini oluşturmakta olup BKYS ile entegre biçimde yürütülmektedir. Bu yapı, stratejik hedeflere ulaşmada kritik rol oynamakta ve sürdürülebilir kalite güvencesini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.2-A.2.2 (1_OD4) Stratejik Plan (Güncel).pdf
- [2](4)A.2.2-A.2.2. (2_OD4) Stratejik Plan Performans İzleme.pdf

3. Performans yönetimi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesinde performansa dayalı süreç yönetim modeli uygulanmaktadır. Bu modelin uygulaması Üniversite tarafından özgün olarak geliştirilen ve 16 Üniversite tarafından kullanılmakta olan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] üzerinden yapılmaktadır. Model PUKÖ çevriminin [Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al] esas alan yaklaşımla yürütülmektedir. Bu kapsamda birimler tarafından kendilerini ilgilendiren temel performans göstergeleri [SP Performans Göstergeleri, Süreç Performans Parametreleri ve Faaliyetler] için hedefler belirlenmektedir. Hedefler belirlenirken önceki yıllara ait gerçekleşme verileri dikkate alınmakta ve gelişimi sağlayacak şekilde oluşturulmaktadır. Gerçekleşme verileri ve kanıtlar, Birimler tarafından BKYS'ye girilmekte, yıl sonunda yapılan İç Değerlendirme kapsamında performans izlemesi yapılmaktadır. Raporda elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme planları yapılmaktadır. [1_OD4] Performans yönetimi, üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşma sürecinde etkili bir rehberlik sağlar ve sürekli iyileştirmeyi teşvik eder.

Üniversitede performans izleme mekanizmaları, stratejik amaçlarla uyumlu bir şekilde belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşılmasını izlemek için çeşitli araçlar geliştirilmiştir. Stratejik Plan Performans Yönetimi, [2_OD4] Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, [OD4] EFQM Modeli Öz Değerlendirme Süreci, Kurumsal İç Değerlendirme ve Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporları, [3_OD4] bu mekanizmaların başlıcalarıdır. Bu araçlar, kurumun güçlü yönlerini ve gelişim alanlarını belirlemekte, bu doğrultuda stratejiler geliştirerek geleceğe hazırlık yapmaktadır.

İzleme mekanizmaları, üniversitenin güçlü ve zayıf yönlerini belirleyerek kararlarına girdi sağlamaktadır. Üniversite, stratejik planın etkin şekilde uygulanmasını sağlamakta, gerekli önlemleri almakta ve geleceğe yönelik aksiyonları belirlemektedir. Bu süreç, stratejik planın güncellenmesine, yeni hedeflerin belirlenmesine ve sürekli iyileştirme anlayışının uygulanmasına olanak tanımaktadır.

Üniversitede kullanılan bilişim sistemleri, özellikle Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS], üniversitenin performans yönetimi süreçlerinde kritik bir rol oynamaktadır. [4_OD4] BKYS'de yer alan Performans Yönetim Modülü ile tüm performans göstergeleri grafikler, tablolar ve kanıtlarla anlık olarak izlenebilmektedir. Bu sistem, performans verilerinin doğru ve güvenilir bir şekilde toplanmasını sağlamakta; sistemin düzenli güncellenmesi ve izlenmesi yoluyla, karar alma süreçlerinde veriye dayalı ve nesnel bir yaklaşımın izlenmesini mümkün kılmaktadır. Üniversitede ayrıca akademik performansın izlenmesine yönelik olarak Unis yazılımı kullanılmaktadır. [OD3]

Performans yönetiminde, stratejik plan doğrultusunda süreç odaklı bir yaklaşım benimsenmektedir. Stratejik hedeflere ulaşmada kullanılan performans göstergeleri, gerçekleşme verileri ve geri bildirimler doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Yıllık performans hedefleri ise Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) aracılığıyla belirlenmekte ve izlenmektedir. [5_OD4] Memnuniyet Yönetim Sistemi'ne gelen bildirimler (memnuniyet, şikâyet, öneri) ve uygulanan anket sonuçları Bu toplantılarda, süreç yönetim modelinin yaygınlaştırılması teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, üniversitenin performans yönetiminde paydaş katılımı açısından önemli veriler sağlamaktadır. Paydaş katılımı, danışma kurulları ve paydaş toplantıları gibi platformlar aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu süreç, sürekli iyileştirme anlayışını desteklemekte ve performansın stratejik bakış açısıyla sürdürülmesine olanak tanımaktadır.

Üniversitenin hizmet ve görev alanlarına ilişkin performans göstergeleri (Anahtar performans göstergeleri, stratejik plan göstergeleri, süreç göstergeleri, YÖK/YÖKAK İzleme göstergeleri vb) [6_OD3] belirlenmiş ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] üzerinden ilgili birimlerin izlemesine açılmıştır. Bu göstergeler, Üniversitenin temel hizmet ve görev alanlarına ilişkin faaliyetlerin verimli bir şekilde yürütülmesi için kritik öneme sahiptir. Birimler, yıllık planlamaları çerçevesinde ilgili göstergeleri seçerek performans hedefi belirlemektedir. Gerçekleşme bilgileri İç Değerlendirme kapsamında gözden geçirilmekte ve raporlanmaktadır.

Performans göstergeleri, üniversitenin iç kalite güvence sistemi ile entegre edilmiştir. Stratejik hedef performans göstergeleri, iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmiştir. Süreç performans parametreleri, her bir süreçle bağlantılı olarak izlenir ve bu verilerle kalite güvence sağlanır. Performans göstergeleri ile elde edilen veriler, stratejik planın uygulanabilirliğini değerlendirirken önemli bir referans noktası oluşturur.

Performans göstergeleri, stratejik planın hedeflerine ulaşma sürecini yönlendiren araçlardır. Tüm birimler BKYS üzerinden belirlenen performans göstergelerine yönelik hedefler ve bu hedefleri destekleyici faaliyetler planlamaktadır. [7_OD3] Birim Kalite Koordinatörlüğü toplantılarında, performans gerçekleşme durumu ve faaliyet planları gözden geçirilmektedir. Toplantılarda, performans göstergelerindeki durum ve etkileyen iç ve dış faktörler analiz edilmekte; elde edilen veriler ilgili birimler için karar destek amaçlı kullanılmaktadır.

Performans göstergelerinin yıllık bazda değişimi, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] ve Performans Yönetim Modülü ile takip edilmektedir. Her yıl sonunda, performans göstergeleri, İç Değerlendirme Komisyonu, Yönetimin Gözden Geçirmesi YGG ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları ile detaylı bir şekilde incelenmektedir. [8_OD4], [9_OD4] Zaman içindeki değişimi izlemek için veriler, grafikler ve tablolar halinde sunulmakta; elde edilen sonuçlar, kanıtlarla desteklenmekte ve stratejik planın gerçekleştirilme düzeyini belirlemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.3-A.2.3 [1_OD4] BKYS Performans Yönetimi.pdf
- [2](4)A.2.3-A.2.3 (2_OD4) Stratejik Plan Performans İzleme.pdf
- [3](4)A.2.3-A.2.3 (3_OD4) Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) Raporu 2024.docx.pdf
- 4A.2.3-A.2.3 [4_OD4] BKYS Performans Yönetimi.pdf
- [5](3)A.2.3-A.2.3. (5_OD3) Genel Rapor Kontrol Listesi (BKYS).pdf
- [6](3)A.2.3-A.2.3. (6_OD3) Süreç Performans Göstergeleri.pdf
- [7](3)A.2.3-A.2.3. (7_OD3) Performans Göstergelerinin Faaliyet Planları ile İlişkilendirilmesi.pdf
- [8](4)A.2.3-A.2.3. (8_OD4) Genel Rapor Kontrol Listesi (BKYS).pdf
- [9](4)A.2.3-A.2.3. (9_OD4) Performans Rapor Menüsü (BKYS).pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, kurumun stratejik yönetim sürecine yönelik girdileri sağlamak amacıyla bilgi sistemleri ve yazılımlar etkin olarak kullanılmaktadır. Kullanılan temel bilgi sistemleri ve yazılımlar arasında Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS], Ahi Yeterliliğe Dayalı Dijital Eğitim Portalı [AYDEP], Akademik Veri Yönetim Sistemi [ÜNİS], Öğrenci Bilgi Sistemi [OBS], Personel Bilgi Sistemi [PBS], Elektronik Belge Yönetim Sistemi [EBYS], Kütüphane Yönetim Sistemi [YORDAM], Merkezi Kimlik

Yönetim Sistemi [KİYOS], Bilimsel Projeler Otomasyonu [BAPOS], Yemek Yönetim Sistemi [YYYS], Plaka Tanıma Sistemi [PTS], Kurumsal Eğitim Yönetimi ve Planlama Sistemi [KEYPS], Ek Ders Otomasyon Sistemi [EDOWEB], Destek Yönetim Sistemi [DYS] ve Başvuru Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Bütünleşik Yönetim Sistemi [BYBS] kapsamında idare faaliyet yönetimi, öğrenci toplulukları yönetimi, anket yönetimi ve akreditasyon uygulamaları entegre bir şekilde kullanılmaktadır. [1_OD4] Üniversitenin farklı süreçlerine entegre edilmiş bilgi sistemleri, stratejik yönetim, akademik ve idari faaliyetler, kalite güvence süreçleri ve paydaş yönetimi gibi alanlarda veri toplamayı, analiz etmeyi ve raporlamayı kolaylaştırmaktadır. Bu sistemler sayesinde üniversite, performans göstergelerini düzenli olarak izleyerek güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerini belirlemekte, stratejik hedeflerine ulaşmak için kararlar alabilmekte ve süreçlerini sürekli geliştirmektedir. Ayrıca, iç ve dış değerlendirme süreçlerinde şeffaflığı artırarak, paydaşların karar alma mekanizmalarına katılımını desteklemektedir.

Üniversitede bilgi yönetim sistemlerinden ve çeşitli kaynaklardan elde edilen veriler, süreçlerden sorumlu birimler ve ilgili komisyonlar tarafından analiz edilmektedir. Bu kapsamda özellikle Stratejik Plan çalışması yapılırken SWOT Analizi, PESTLE Analizi, paydaş toplantıları, anketler ve İzleme Raporları değerlendirilirken, Süreç Performans Raporları ve Faaliyet Performans Raporları iç değerlendiriciler tarafından analiz edilmektedir. Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS], Anket Yönetim Sistemi [AYS] ve Destek Yönetim Sistemi [DYS] gibi yazılımlar, verilerin sistematik bir şekilde toplanmasını, işlenmesini ve analiz edilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, iç değerlendirme ekibi ve birim kalite komisyonları da bu verileri detaylı bir şekilde inceleyerek raporlanmakta ve gerekli iyileştirme çalışmalarına yön vermektedir. Bu analiz süreçleri, üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşmasını desteklerken, karar alma süreçlerinin bilimsel verilere dayanmasını sağlamaktadır.

Üniversitede verilerin raporlanması, kurumsal ihtiyaçlara ve stratejik hedeflere bağlı olarak çeşitlilik göstermektedir. Raporlar, yönetim kademesi, paydaşlar, ilgili kurumlar ve diğer taraflarla bilgi paylaşımını ve şeffaflığı sağlamak amacıyla hazırlanmaktadır. Bu kapsamda, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu, İdare Faaliyet Raporu, Finansal Raporlar, Çalıştay Raporları, Öz ve İç Değerlendirme Raporları gibi çeşitli raporlar oluşturulmakta ve ilgili kurum, kuruluş ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. Raporlama sürecinde kullanılan bilgi yönetim sistemleri ve dijital platformlar, verilerin sistematik bir şekilde toplanmasını, analiz edilmesini ve anlamlı çıktılar haline getirilmesini sağlamaktadır.

Üniversitede toplanan veriler ve oluşturulan raporlar, stratejik yönetim sürecinde kritik bir rol oynamaktadır. Analizler, farklılaşma stratejilerinin belirlenmesine rehberlik ederken, bazı nicel veriler stratejik planlama sürecinde hedeflerin ve göstergelerin oluşturulmasına katkı sağlamaktadır. Üniversitenin temel bilgi sistemlerinden elde edilen veriler, kalite standartlarına uyumu artırmak, eğitim süreçlerini optimize etmek ve yönetsel süreçleri iyileştirmek için kullanılmaktadır. Bilgi sistemlerinden sağlanan veriler, kurumun performansını ölçmek, iç işleyişini değerlendirmek ve stratejik karar alma süreçlerini desteklemek amacıyla kullanılmaktadır. Çalışan, öğrenci, paydaş ve tedarikçi anketlerinden elde edilen sonuçlar, memnuniyet düzeylerini analiz etmek ve iyileştirme alanlarını belirlemek için değerlendirilmektedir. Aynı zamanda, iç kalite güvence sisteminin etkinliğini ölçmek ve geliştirmek için kullanılmaktadır. Finansal raporlar ise mali durumun analiz edilmesini, kaynakların etkili yönetilmesini ve stratejik finansal kararların alınmasını sağlamaktadır.

Üniversitede, entegre Bilgi Yönetim Sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemler, farklı birimlerin işlevlerini birbirine entegre ederek, verimliliği artırmak ve bilgi paylaşımını kolaylaştırmak amacıyla kullanılmaktadır. Üniversitenin kullanmakta olduğu entegre sistemler şunlardır: Bütünleşik Yönetim Sistemi [BYBS], Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS], Ahi Yeterliliğe Dayalı Dijital Eğitim Portalı [AYDEP], Öğrenci Bilgi Sistemi [OBS], Personel Bilgi Sistemi [PBS], Bilimsel Projeler Otomasyonu [BAPOS], Elektronik Belge Yönetim Sistemi [EBYS], Kütüphane Yönetim Sistemi [YORDAM], Merkezi Kimlik Yönetim Sistemi [KİYOS], Yemek Yönetim Sistemi [YYYS] ve Anket Yönetim Sistemi. Bu sistemler, hem akademik hem de idari birimlerin süreçlerini entegre ederek, kurumun genel yönetim ve işleyiş süreçlerini verimli hale getirmeyi hedeflemektedir.

Üniversitenin Bilgi Yönetim Sistemleri, akademik ve idari süreçlerin kalite odaklı yürütülmesinde önemli rol oynamaktadır. Kullanılan sistemler Bilgi Güvenliği Politikası doğrultusunda, verilerin güvenliğini sağlarken aynı zamanda kalite faaliyetleri için önemli bir girdi sağlamaktadır. Öte yandan kontrol aşamasında bilgi sistemlerinin verileri dikkate alınmaktadır. Üniversitede kullanılan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine [BKYS] temel girdi sağlayan bu sistemler, kalite yönetim süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesini desteklemekte; izleme ve değerlendirme aşamasında önemli veriler sunmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemleri, özellikle veriye dayalı karar alma süreçlerini güçlendirmekte ve stratejik hedeflere ulaşmak için gerekli olan

verilerin doğru, güvenilir ve zamanında elde edilmesini sağlamaktadır.

Üniversite, Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında güvenlik, gizlilik ve güvenilirliği sağlamak için kapsamlı stratejiler ve önlemler benimsemektedir. Bu stratejiler, hem verilerin korunmasını hem de bilgi güvenliğinin yüksek standartlarda sağlanmasını hedeflemektedir. Üniversitenin bilgi güvenliği stratejisi, Bilgi Güvenliği Politikası çerçevesinde şekillendirilmiştir. Bilgi Güvenliği Politikası, ISO 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası ile desteklenmektedir. [2_OD4] Ayrıca, Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından hazırlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi gibi ulusal ve uluslararası standartlar da güvenlik önlemlerinin belirlenmesinde ve uygulanmasında temel referans kaynaklarıdır.

Özellikle verilerin gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliğinin sağlanabilmesi için, üniversitede çok katmanlı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Bu önlemler arasında, ISO/IEC 27001 Baş Denetçi Sertifikası yer almakta ve üniversitenin bilgi güvenliği yönetimi, sürekli olarak izlenmektedir. [OD3] Bunun yanı sıra, kişisel verilerin korunması konusunda yasal düzenlemelere uyum sağlanmaktadır. Kişisel Verileri Koruma Kanunu [KVKK] çerçevesinde, çeşitli politikalar ve prosedürler oluşturulmuş ve KVKK Aydınlatma Metni ile veri sahiplerinin hakları net bir şekilde belirlenmiştir. Üniversite ayrıca, güvenlik açıklarını tespit etmek için düzenli olarak güvenlik testleri yapılmakta ve bilgi sistemlerinin zayıf noktaları azaltılmaktadır.

Web trafiği güvenliği için SSL [Secure Socket Layer] sertifikası kullanarak, veri iletiminde şifreleme yöntemleri uygulanmaktadır. Bu, özellikle internet üzerinden yapılan bilgi alışverişlerinde, hassas verilerin korunmasını sağlamakta; ayrıca, 5651 sayılı kanun gereği, bilgi sistemleri üzerinde yapılan işlemlerden elde edilen LOG kayıtları, güvenlik tehditlerinin izlenmesi ve önlenmesi amacıyla tutulmaktadır. Olası bir felaket durumunda veri kaybının önlenmesi ve iş sürekliliği sağlanması amacıyla Felaket Kurtarma Merkezi kurma çalışmaları devam etmektedir. Bu merkezin kurulmasıyla, üniversitenin kritik verileri ve bilişim servisleri, uzak noktalardan da güvenli bir şekilde erişilebilir hale getirilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.1-A.3.1 (1_OD4) Bütünleşik Yönetim Sistemi.pdf
- [2](4)A.3.1-A.3.1 (2_OD4) ISO 27001 BGYS Sertifikası.jpg

2. İnsan kaynakları yönetimi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, insan kaynakları yönetimini yasal düzenlemeler, üniversitenin belirlediği insan kaynakları politikası ve süreçler doğrultusunda yürütmektedir. Şeffaflık, liyakat ve etkinlik ilkeleri çerçevesinde şekillendirilen insan kaynakları yönetimi, belirlenen politika ve prosedürlerle sistematik hale getirilmiştir.

Üniversitenin insan kaynakları yönetimi süreçleri, temel olarak şu politika ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir: İnsan Kaynakları Politikası [1_OD3], Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönetmeliği [2_OD3], İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü [3_OD3] ve İnsan Kaynakları Yönetimi Süreci [4_OD3]. Bu sürecin alt süreçleri; İşe Almanın Yönetimi, Özlük İşlerinin Yönetimi, Hizmetçi Eğitim Yönetimi, Takdir, Tanıma ve Onurlandırmanın Yönetimi, Performans Yönetim ve Liderlik Anlayışının Yönetimi olup insan kaynakları yönetimi bu süreçler doğrultusunda yönetilmektedir. İnsan Kaynakları Yönetimi Sürecine yönelik olarak yıllık faaliyetler ve riskler sene başında belirlenmekte olup sürecin hedeflerine yönelik gerçekleştirmeler BKYS üzerinden izlenmektedir. [5_OD4], [6_OD4] 2024 yılında güncellenen stratejik plan kapsamında insan kaynakları yönetimine yönelik yeni performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergeler ilgili süreçlere parametre olarak eklenmiştir. Bu göstergeler arasında kurum kültürü algı düzeyi, liderlik algı düzeyi, yönetim paydaş memnuniyet oranı, yöneticilerin yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitim sayısı, idari çalışanların yetkinlik gelişimi oranı, yenilikçi ve yaratıcı düşünce toplantı sayısı ile deneyim paylaşım sayısı yer almaktadır.

Üniversitede, İnsan Kaynakları Yönetimi süreçlerinde şeffaflığın sağlanması amacıyla çeşitli uygulamalar yürütülmektedir. Bu uygulamalar, çalışanların haklarının korunmasını, süreçlerin adil ve objektif şekilde işletilmesini ve kurumsal güvenin artırılmasını hedeflemektedir. İK süreçlerindeki şeffaflığın temel unsurlarından biri, politika ve prosedürlerin açık bir şekilde belirlenmesi ve erişime açık hale getirilmesidir.

İşe alım, terfi ve ödüllendirme süreçlerine ilişkin yönetmelikler ve prosedürler, tüm çalışanların erişimine açık olarak paylaşılmaktadır. [OD3] Açık pozisyonlar ve işe alım şartları, üniversitenin web sitesi, duyuru panoları ve e-posta aracılığıyla ilan edilerek tüm adaylara eşit fırsatlar sunulmaktadır. Başvurular, önceden

belirlenen objektif kriterlere göre değerlendirilmektedir. [OD3] İç iletişim kanallarının etkin kullanılması amacıyla geri bildirim mekanizmaları [Memnuniyet Yönetim Sistemi] oluşturulmuş olup, çalışanların öneri ve talepleri dikkate alınmaktadır. [OD4] İK süreçlerinin denetim ve raporlama süreçlerine tabi tutulması sağlanmakta, düzenli iç ve dış denetimler gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin performans raporlarında İK süreçlerine ilişkin veriler kamuoyuyla paylaşılmaktadır. [OD4] Dijitalleşme kapsamında İK yönetim sistemleri aktif olarak kullanılmakta, çalışanların özlük dosyalarına, izin taleplerine ve performans değerlendirmelerine erişim imkanı sunulmaktadır.

İnsan Kaynakları Politikası ve uygulamaları, birimin web sayfasında yayınlanmakta ve iletişim kanalları aracılığıyla paydaşlara duyurulmaktadır. [OD3] Akademik ve idari personelin katılımıyla gerçekleştirilen paydaş toplantılarında politika hakkında bilgilendirme yapılmakta ve iç iletişim kanalları aracılığıyla duyurular düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Üniversitenin işe alım ve yerleştirme politikası, liyakat ve uzmanlık kriterlerini sağlamak amacıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Üniversitenin Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. [7_OD3] Akademik personel alımında, açık pozisyonlar için ihtiyaç duyulan yetkinlikler belirlenerek ilana çıkılmakta ve başvurular ilgili mevzuat kapsamında değerlendirilmektedir. [OD3] Adayların akademik yeterlilikleri, bilimsel çalışmaları ve mesleki deneyimleri dikkate alınarak seçim süreci yürütülmektedir. İdari personel alımı, merkezi yerleştirme esaslarına dayanmakta olup, ilgili pozisyonlar için belirlenen niteliklere uygun adaylar arasından seçim yapılmaktadır. Sözleşmeli devlet memuru alımlarında ise Kamu Personel Seçme Sınavı [KPSS] puan sıralaması esas alınarak değerlendirme yapılmakta, objektif ve adil bir seçim süreci uygulanmaktadır.

Üniversite, çalışanlarının mesleki gelişimini ve yetkinliklerini artırmak amacıyla çeşitli stratejiler uygulamaktadır. Bu kapsamda, Hizmetiçi Eğitim Prosedürü doğrultusunda eğitim planları oluşturulmakta ve çalışanların mesleki gelişimi desteklenmektedir. [8_OD3] Yetkinliklerin artırılmasına yönelik olarak Akademik Gelişim Destek Ofisi, Müfredat Destek Ofisi, Ölçme ve Değerlendirme Ofisi ve UZEM tarafından çeşitli eğitimler düzenlenmekte; çalışanların iç ve dış kaynaklı eğitimlere katılımı teşvik edilmektedir. Çalışanlardan gelen eğitim talepleri değerlendirilerek planlamalar yapılmakta, eğitimlere katılım fırsatları sunulmaktadır. [9_OD4] Gerçekleşen eğitimler değerlendirilmekte gerektiği durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. [10_OD4]

Üniversitede, çalışan memnuniyetini sürekli olarak izlemek ve geri bildirimleri toplamak amacıyla çeşitli yöntemler ve mekanizmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda, dijital uygulama olarak kullanılan Memnuniyet Yönetim Sistemi [MYS] ile çalışanların memnuniyet ve şikayetleri toplanmaktadır. [11_OD4] Ayrıca, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Liderlik Yaklaşım Anketi ve Kurum Kültürü Anketi düzenli olarak uygulanarak çalışanların görüşleri alınmakta ve veri toplanmaktadır. Anketlerden elde edilen veriler detaylı bir şekilde analiz edilerek iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır. [12_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-A.3.2 (1_OD3) KAEÜ İnsan Kaynakları Politikası.pdf
- [2](3)A.3.2-A.3.2 (2_OD3) Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği.pdf
- 3A.3.2-A.3.2 (3_OD3) KAEÜ İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü.pdf
- [4](3)A.3.2-A.3.2 (4_OD3) İnsan Kaynakları Yönetimi Süreci.pdf
- [5](4)A.3.2-A.3.2 (5_OD4) İnsan Kaynakları Faaliyet Raporu.pdf
- [6](4)A.3.2-A.3.2 (6_OD4) İnsan Kaynakları Süreç Raporu.pdf
- [7](3)A.3.2-A.3.2 (7_OD3) YÖ-062- Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi.pdf
- [8](3)A.3.2-A.3.2 (8_OD3) PR-016 Hizmet İçi Eğitim Prosedürü.pdf
- [9](4)A.3.2-A.3.2 (9_OD4) Hizmet İçi Eğitim Gerçekleşmeleri.pdf
- [10](4)A.3.2-A.3.2 (10_OD4) Hizmet İçi Eğitim Bilgileri.pdf
- [11](4)A.3.2-A.3.2 (11_OD4) Çalışan Geri Bildirimleri.pdf
- [12](4)A.3.2-A.3.2 (12_OD4) İK Anket Sonuçları 2024.pdf

3. Finansal yönetim

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin finansal kaynaklarının yönetimi, 2.0 İdari ve Destek Hizmetlerini Yönetmek üst süreci altında, 2.2 Mali Hizmetler Yönetimi, 2.5 İdari ve Mali İşler Yönetimi ve 2.11 Döner Sermaye İşleri Yönetimi ana süreçlerinde tanımlanmıştır. [1_OD3] Üniversitenin finansal yönetim süreçlerine yönelik performans parametreleri, 2022-2026 KAEÜ Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmekte ve hedeflere dayalı olarak izlenmektedir. [OD3] Hazine yardımı alan özel bütçeli bir idare olması nedeniyle, üniversitenin finansal kaynakları, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde belirlenmektedir. Bütçe hazırlık ve uygulama işlemleri ile muhasebe uygulamalarında Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen otomasyon sistemleri [Program Bütçe Sistemi, MYS, BKMYBS, KBS, Ka-Ya, YBS vb.] aktif olarak kullanılmaktadır. Üniversitenin temel gelir ve gider kalemleri, bu sistemler üzerinden sürekli olarak izlenmekte ve analiz edilmektedir.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Gelir Kaynakları: 1. Devlet Eğitim Katkısı, 2. Öğrenci Gelirleri, 3. Araştırma Gelirleri, 4. Yaşam Boyu Eğitim ve Erişkin Eğitimi Gelirleri, 5. Kira Gelirleri, 6. Laboratuvar, Deney ve Ölçüm Gelirleri, 7. Bağışlardır. [2_OD4] Tüm bu gelirler, ilgili mevzuat çerçevesinde muhasebe süreçleri ile izlenmekte ve üniversitenin Stratejik Planı ile ilişkilendirilmektedir. Üniversitenin tahsis edilen bütçesi, şu alanlara öncelik verilerek harcanmaktadır: Personel giderleri, Altyapı ve fiziki imkanların iyileştirilmesi, Öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimini destekleyen hizmetler, Pilot üniversite kapsamındaki projelerdir. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde, üniversite taşınırını kayıt altına alınmakta ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Taşınır yönetimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi [TKYS] üzerinden yürütülmektedir. Üniversitenin mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine uygun olarak üçüncü kişilere kiralanabilir veya diğer kamu kurumlarına tahsis edilebilir. Bunun yanı sıra, Yap-İşlet-Devret modeli ile öğrenci yurtları ve sosyal alanlar gibi tesislerin yapımı için kamu yararı gözetilerek finansman sağlanmaktadır. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren akademik ve idari birimler, mevcut fiziksel kapasiteyi değerlendirerek aşağıdaki alanlarda faaliyet göstermektedir: Proje ve danışmanlık hizmetleri, Üretim faaliyetleri [sıvı azot, dezenfektan, sebze, meyve, güneş enerjisi vb.], Test ve analiz hizmetleri, Eğitim ve kurs programlarıdır. Bu faaliyetlerden elde edilen gelirler, ilgili hizmetlerin yürütülmesi için mal ve hizmet alımları, personel giderleri ve yeni projelerin altyapı yatırımları için kullanılmaktadır. [3_OD4]

Üniversitede, finansal yönetim işlemleri şeffaflık, hesap verebilirlik ve etkin kaynak kullanımı ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Stratejik Plan [2022-2026] ile uyumlu olarak oluşturulan performans göstergeleri sayesinde finansal süreçler etkin bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmekte, kamu kaynaklarının verimli şekilde kullanılması hedeflenmektedir. [4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.3-A.3.3 (1_OD3) Finansal Yönetim Süreçleri.pdf
- [2](4)A.3.3-A.3.3 (2_OD4) Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli.pdf
- [3](4)A.3.3-A.3.3 (3_OD4) Finansman Gider Cetveli.pdf
- 4A.3.3-A.3.3 (4_OD4) Bütçe Giderleri Cetveli.pdf

4. Süreç yönetimi

Üniversitede, iç kalite güvence sistemi kapsamında performansa dayalı süreç yönetim modeli uygulanmaktadır. Bu yaklaşım, planlama, izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçlerini kapsayarak üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşmasını desteklemeyi amaçlamaktadır. Süreç Yönetimi, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi ve Süreç Yönetim Prosedüründe [1_OD3] tanımlanmıştır. Üniversitede Üst süreç, Ana süreç ve alt süreç olmak üzere hiyerarşik süreç yönetimi uygulanmakta ve Ana süreçlere bağlı performans göstergeleri izlenmektedir. BKYS üzerinden ilgili birimler tarafından süreç performans göstergeleri için hedef konulmakta ve izlenmektedir. Süreç yönetimini etkinliğini sağlamak üzere Kalite Yönetim Sistemine bağlı olarak bir Süreç Komisyonu oluşturulmuştur. Ayrıca İç Değerlendirme çalışmaları kapsamında birimlerin süreç performansları değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. 2024 yılında güncellenen 2022-2026 Stratejik Planında belirlenen performans göstergeleri, YÖK/YÖKAK ve YÖK Araştırma Üniversitesi göstergeleri ile ilişkilendirilerek süreç performans parametreleri olarak tanımlanmıştır. [2_OD3] Bu parametreler, sorumlu birimlerin yıllık performans hedefleri ile bağlantılı olup gerçekleşme bilgileri anlık olarak takip edilmektedir [3_OD3]. Böylece, üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşma süreci sistematik bir şekilde değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır.

Süreç yönetim modeli, 6 üst süreç, 48 ana süreç ve bu ana süreçlere bağlı 188 alt süreçten oluşan ayrıntılı bir yapıya sahiptir. [4_OD3] Bu yapı, üniversitenin stratejik amaçlarını ve tüm etkinliklerini kapsayacak şekilde tasarlanmış olup, ana süreçler ve bu süreçlere bağlı alt süreçler üniversitenin tüm faaliyetlerini içermektedir. Süreçlerin tanımlamaları, Süreç Sahipleri ve Süreç Yönetim Komisyonu [OD3] tarafından yapılmaktadır. Uzaktan eğitim gibi temel süreçler de bu kapsamda ele alınmaktadır. 2024 yılında süreç yönetim sistemine 8 ana süreç ve 23 alt süreç eklenmiştir. [5_OD4] Ayrıca 2024 yılı sonunda anahtar performans göstergelerini gözden geçirmek amacıyla bir komisyon kurulmuş ve anahtar performans göstergeleri yeniden belirlenmiştir. [6_OD3] Yeni eklenen süreçlerden öne çıkanlar: 2.13 Afet Yönetimi, 2.17 Kariyer Yönetimi, 2.14 Beslenme Hizmetlerinin Yönetimi, 5.7 Çocuk Üniversitesinin Yönetimi, 5.8 Bağımlılıkla Mücadelenin Yönetimi, 5.9 Tazelenme Üniversitesinin Yönetimi süreçleridir. Ayrıca, Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek üst süreci, YÖK'ün Araştırma Üniversitesi kriterlerine göre yeniden düzenlenmiştir.

Süreç yönetimi, Süreç Yönetim Komisyonu [OD3] tarafından koordine edilmekte ve süreç sahipleri tarafından yürütülmektedir. Süreç sahipleri, birimlerin kalite koordinatörlükleri ve bölüm kalite sorumluları tarafından desteklenmektedir. [OD3] Bu yapı ile süreç performans hedeflerinin ortaklaşa belirlenmesini, iş akışlarının sahiplenilmesini ve içselleştirilmesini sağlamaktadır. Süreçlerle ilgili sorumluluklar, iş akışları, yönetim ve sahiplenme prosedürleri belirli standartlara dayalı olarak düzenlenmektedir. EFQM Modeli, ISO ve YÖKAK kriterleri doğrultusunda belirlenen süreçler, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] üzerinden yönetilmektedir. [7_OD4]

Üniversite süreçleri, belirlenen performans parametreleri doğrultusunda BKYS üzerinden yıllık olarak kanıta dayalı şekilde izlenmekte [7_OD4] ve Birim Kalite Koordinatörlükleri tarafından değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonuçlarına göre gerçekleşmeyen veya hedef altında kalan süreçlere yönelik BKYS de iyileştirme planları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra yapılan her iyileştirme ilgili süreçle ilişkilendirilmektedir.

[8_OD4] Süreç Komisyonu ise kalite süreçlerini geliştirmek ve paydaşların süreci daha iyi anlamasını sağlamak amacıyla düzenli toplantılar yapmaktadır. [OD3] Üniversite, BKYS ile süreç yönetim modelini diğer üniversiteler ve kamu kurumlarıyla paylaşmak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme toplantıları düzenlemektedir. Bu toplantılarda, süreç yönetim modelinin yaygınlaştırılması teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, üniversitenin benimsediği süreç modeli diğer üniversitelerin ilgisini çekmekte ve paylaşım etkinlikleri yapılmaktadır [9_OD4] .

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-A.3.4 (1_OD3) PR-007 Süreç Yönetim Prosedürü.pdf
- [2](3)A.3.4-A.3.4 (2_OD3) KAEÜ Süreç Performans Göstergeleri.pdf
- 3A.3.4-A.3.4 (3_OD3) Birim Süreç Performans Raporu.pdf
- [4](3)A.3.4-A.3.4 (4_OD3) KAEÜ Süreç Kütüğü.pdf
- [5](4)A.3.4-A.3.4 (5_OD4) Süreç Komisyonu Toplantı Karar Tutanağı Formu 02.10.2024.docx.pdf
- [6](3)A.3.4-A.3.4 (6_OD3) Anahtar Performans Parametreleri Komisyonu.pdf
- [7](4)A.3.4-A.3.4 (7_OD4) BKYS Süreç Yönetim Modeli.pdf
- [8](4)A.3.4-A.3.4 (8_OD4) İyileştirme Çalışmaları.pdf
- [9](4)A.3.4-A.3.4 (9_OD4) BKYS Tanıtımı Yapılan Kurum ve Kuruluşlar.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, paydaşların yönetim ve karar alma süreçlerine aktif katılımını, stratejik planlama ve kalite yönetim sisteminin bir gereği olarak görmektedir. Üniversite, yönetim politikasında uluslararası kalite standartlarının gerekliliğini benimsemekte ve bu doğrultuda paydaş tanımlamalarını YÖKAK, ISO ve EFQM kalite standartlarına uygun olarak güncellenmektedir. [1_OD3] EFQM Modeli kapsamında Paydaş Bağlılığının Sağlanması [Kriter 3] ve Paydaş Algılarına [Kriter 6] yönelik uygulamalar, Üstün Performansta Yetkinlik Aşamalarında 5 yıldız ödülü almasında etkili olmuştur. Üniversite, tüm paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler kurmayı, mevcut ilişkileri güçlendirmeyi ve uzun vadede sürdürmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda paydaş katılım mekanizmaları; Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü, [2_OD3] Danışma Kurulları Yönergesi [3_OD3] ve Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık

Yönergesi [4_OD3] ile belirlenmiştir. Bu mekanizmalar aracılığı ile düzenli aralıklarla paydaş görüşleri alınmakta ve paydaşların süreçlere katılımı sağlanmaktadır. [5_OD4]

Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü doğrultusunda akademik ve idari birim tarafından her yıl paydaşlar belirlenmekte ve önceliklendirilmektedir. FR-468 Paydaş İlişkileri Tablosu kullanılarak paydaş listesi hazırlanmakta ve faaliyetler planlanmaktadır. [6_OD3] Stratejik plan hazırlama sürecinde paydaş analizi yapılmakta; paydaşlık durumları, paydaş grubu ve önem dereceleri belirlenmekte; temel paydaşlar önem ve etki dereceleri dikkate alınarak önceliklendirme yapılmaktadır. [7_OD3] Paydaş ilişkileri, süreç yönetimi yaklaşımı kapsamında 5.5. Paydaş İlişkilerinin Yönetimi ana süreci ile yönetilmektedir. Bu ana sürece bağlı 5.5.1. Paydaş İlişkilerinin Planlanmasının Yönetimi, 5.5.2. Paydaş İlişkilerinin Uygulamasının Yönetimi, 5.5.3. Paydaş İlişkilerinin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi alt süreçleri bulunmaktadır. [8_OD3]

Üniversite, paydaş katılımının etkinliğini, kurumsallığını ve sürekliliğini stratejik planlama, kalite yönetim sistemleri ve süreç yönetimi aracılığıyla sistematik olarak incelemektedir. Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü ve Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında düzenli aralıklarla paydaş görüşleri toplanmakta, ayrıca geri bildirimler anketler, toplantılar ve çalıştaylar yoluyla paydaş görüşleri alınarak değerlendirilmektedir. Paydaş katılımı, veriye dayalı analizler yapılarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversitenin iç kalite güvence sistemine öğrenci katılımı, öğrenci kalite elçileri programı vasıtası ile sağlanmaktadır. [OD4] Öğrenci Kalite Elçileri Programı ile öğrenciler arasında kalite kültürünün yaygınlaştırılması, kalite süreçlerinin içselleştirilmesi ve kalite yönetim süreçlerine katılımlarının artırılması hedeflenmektedir. Her sınıf, bölüm, birim ve üniversite düzeyinde öğrenci kalite elçisi temsilcisi seçilmekte ve karar alma süreçlerinde yer almaktadırlar. [OD4] Çalışanlarımızın iç kalite güvence sistemine katılımları Kalite Güvence Sistemi Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır. [9_OD3] Bu yönerge kapsamında çalışanlar çeşitli komisyonlarda birim kalite koordinatörlükleri ve bölüm kalite komisyonlara katılımları sağlanmaktadır. [OD3]

Üniversitede, paydaş geri bildirimleri sistematik bir şekilde değerlendirilmekte iyileştirme faaliyetlerine yansıtılmaktadır. Üniversite, paydaşlarının öneri, şikâyet ve görüşlerini web sayfasındaki “Memnuniyet Yönetim Sistemi” aracılığıyla toplayarak bu geri bildirimleri sistematik biçimde karar alma süreçlerine dâhil etmektedir. [OD3] [14_OD4]

Paydaş memnuniyetinin sürekli izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla yılda en az bir kez düzenlenen memnuniyet anketleri, odak grup toplantıları ve bireysel görüşme verileri analiz edilmekte, bu analizler stratejik planlama ve karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır. [10_OD3] Paydaş geri bildirimleri MYS üzerinden takip edilmekte ve değerlendirmekte, anketlerden elde edilen veriler, ilgili birim tarafından BKYS İyileştirme Planları Modülüne kaydedilmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. [11_OD3]

Tedarikçi memnuniyeti, üniversitenin paydaş yönetimi kapsamında kritik bir unsur olarak ele alınmakta ve her tedarik sonrası "Tedarikçi Memnuniyet Anketi" uygulanarak değerlendirme yapılmaktadır. Bu anketlerin sonuçları, yıl sonunda raporlanarak ilgili birimler tarafından analiz edilmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. [12_OD3]

Toplumsal Algı Anketi sonuçları da benzer şekilde analiz edilmekte ve paydaşlarla olan ilişkileri güçlendirmek için eylem planları oluşturulmaktadır. [13_OD3]

Öğrencilerin kalite güvence sistemine katılımını artırmak amacıyla geliştirilen "Öğrenci Kalite Elçileri Programı", kalite süreçlerinin içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasında etkili bir rol oynamaktadır. Öğrenci kalite elçileri, bölüm ve birim bazında temsil edilerek kalite yönetim süreçlerine aktif katılımları sağlanmaktadır. [OD3]

Akademik ve idari çalışanların memnuniyetini ve beklentilerini belirlemek için her yıl Çalışan Memnuniyet Anketi düzenlenmekte, anket sonuçları ilgili birimler tarafından analiz edilerek, iyileştirme planları yapılmaktadır. [15_OD3] Üniversite, kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışıyla tüm akademik ve idari birimlerinde geri bildirimleri dikkate alarak iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirmekte ve BKYS aracılığıyla bu süreçleri takip etmektedir. [16_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(1_OD3\) EFQM Modeli Kriter 3 Paydaş Bağlılığının Sağlanması.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(2_OD3\) PR-031 Paydaş İlişkilerinin Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(3_OD3\) YÖ-098 Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(4_OD3\) YÖ-060 Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.4.1-A.4.1 \(5_OD4\) FR-585 Danışma Kurulu Toplantısı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(6_OD3\) Paydaş İlişkileri Tablosu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(7_OD3\) Paydaş Önceliklendirme Tablosu.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(8_OD3\) Paydaş İlişkileri Yönetimi Süreçleri.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(9_OD3\) Kalite Güvence Sistemi Yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(10_OD3\) Üniversite İş ve Yönetişim Paydaş Anketi Sonucu \(2022-2024\).pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(11_OD3\) Paydaş Memnuniyet İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(12_OD3\) Tedarikçi Memnuniyeti Anketi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.4.1-A.4.1 \(13_OD3\) Toplumsal Algı Anketi Sonuçları.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitede öğrenci görüşleri, Öğrenci Kalite Elçileri Programı [\[OD3\]](#), Memnuniyet Yönetim Sistemi [MYS], [\[OD4\]](#) öğrenci danışmanlığı ve öğrenci memnuniyet anketleri ile alınmaktadır. Öğrenci Kalite Elçileri Programı kapsamında temsilciler vasıtasıyla öğrenci geri bildirimlerini ilgili karar alma süreçlerine iletmektedir. Öğrenci Memnuniyet Anketi ile dersler, öğretim elemanları, programlar, hizmetler ve genel memnuniyet alanlarında öğrenci görüşleri alınmaktadır. [\[1_OD4\]](#) Ayrıca MYS üzerinden öğrenciler tarafından memnuniyet, şikayet, öneri ve istekleri iletilmektedir. Öneriler, Öneri Sistemi Usul ve Esaslarına göre incelenerek Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve uygun görülen öneriler hayata geçirilmektedir. [\[2_OD3\]](#)

Öğrenci geri bildirimleri, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve ilgili birimler tarafından analiz edilmekte; anket ve MYS sonuçları ilgili akademik ve idari birimlere iletilerek, iyileştirme planları oluşturulmaktadır. Öğrenci Kalite Elçileri Programı kapsamında belirlenen birim temsilcileri [\[OD3\]](#), öğrenci geri bildirimlerini ilgili akademik birimler ve Üniversite Öğrenci Kalite Elçileri Komisyonu ile paylaşarak karar alma süreçlerine katkı sunmaktadır. Üniversite genelinde düzenlenen “Yenilikçi ve Yaratıcı Düşünce Platformu” toplantılarında öğrencilerden gelen öneriler Öneri Sistemi Usul ve Esaslarına göre dinlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu sistem, öğrenci geri bildirimlerinin somut adımlara dönüştürülmesine katkı sağlamaktadır.

Öğrenci Memnuniyet Anketi, bilimsel yöntemler doğrultusunda hazırlanarak belirli aralıklarla revize edilmektedir. Anketin geçerliliği ve güvenilirliği, Ölçme Değerlendirme ve Veri Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından analiz edilmektedir [\[3_OD4\]](#) MYS, öğrenci geri bildirimlerini sistematik bir şekilde kayıt altına alarak sürecin şeffaflığını sağlamaktadır. Öneri ve şikayetlerin kayıt altına alınması ve belirlenen prosedürler çerçevesinde değerlendirilmesi, sürecin güvenilirliğini artırmaktadır.

Öğrenci geri bildirimlerinin etkin yönetimi için, belirlenen prosedürler çerçevesinde düzenli raporlamalar yapılmakta ve ilgili akademik ve idari birimlere iletilerek iyileştirmeler sağlanmaktadır. [\[4_OD4\]](#)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.2-A.4.2 \(1_OD4\) Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.2-A.4.2 \(2_OD3\) YÖ-085 Öneri Sistemi Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.2-A.4.2 \(3_OD4\) Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.2-A.4.2 \(4_OD4\) İyileştirme Planı Öğrenci Memnuniyeti.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitede, mezunlarının istihdam süreçlerini analiz etmek ve kariyer gelişimlerini izlemek amacıyla Mezun Bilgi Sistemi [MBS] [\[OD3\]](#), Mezun İstihdam Anketi [\[1_OD4\]](#) ve Paydaş Geri Bildirim Mekanizmaları kullanılmaktadır. Mezunlarla iletişim, Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında e-posta, sosyal medya, telefon anketleri, kariyer günleri ve işveren geri

bildirimleri gibi kanallar aracılığıyla sağlanmaktadır. Mezunların işe yerleşme oranları, mezuniyet sonrası yapılan istihdam anketleri ile belirlenmekte; ayrıca, ÖSYM ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi verileri kullanılarak mezunların sektörlere göre dağılımı, gelir düzeyleri ve kariyer gelişim süreçleri analiz edilmektedir. İşveren memnuniyeti ise işveren geri bildirim anketleri ile ölçülerek ilgili akademik birimlerle paylaşılmakta ve eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır. [2_OD4]

Mezun izleme süreci Mezun Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. [OD3] Mezun olan her öğrenci, Mezun Bilgi Sistemine otomatik olarak kaydedilmekte ve iletişim bilgileri düzenli olarak güncellenmektedir. Akademik birimler, Mezun İlişkilerinin Yönetimi Sürecine yönelik olarak belirlenen hedefler çerçevesinde mezun takip süreçlerini yürütmektedir. [3_OD3] Kariyer Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmetleri aracılığıyla mezunların sektörel istihdam oranları takip edilerek veri güncellemeleri yapılmaktadır. [OD3] Mezun izleme süreçlerinden elde edilen veriler, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma ve Akademik Birimler tarafından değerlendirilmekte; Mezun Anketi Sonuçları eğitim programlarının geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Mezun izleme verileri, üniversitenin stratejik plan hazırlama sürecine önemli bir girdi olarak kullanılmaktadır. Bu veriler doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde etkili olmaktadır. Özellikle işveren ve mezun geri bildirimleri, ders içeriklerinin güncellenmesi, müfredat revizyonları ve yeni sertifika programlarının oluşturulmasında rehberlik etmektedir.

Bölgesel işgücü ihtiyaçları yeni açılacak programlar için yönlendirici olmaktadır. Ayrıca, ÖSYM ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nden alınan istihdam verileri doğrultusunda kontenjan güncellemeleri yapılmaktadır. Bu süreçler, mezunların iş hayatına entegrasyonunu güçlendirmeyi, işgücü piyasasıyla uyumlu yetkinlikler kazandırmayı ve eğitim programlarını sürekli geliştirmeyi amaçlamaktadır. Üniversite, bölgesindeki dış paydaşlarla etkileşim, iş birlikleri ve toplumsal katkı projeleri kapsamında güçlü bir iletişim ağı oluşturmaktadır. Mezunlar ile ilgili süreci Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi yürütmektedir. [OD3] Valilik, belediye, emniyet müdürlüğü, sanayi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve diğer üniversiteler ile yapılan toplantılar ve iş birliği protokolleri doğrultusunda ortak projeler hayata geçirilmektedir. Sanayi ve akademi iş birlikleri, mezunların sektöre geçiş sürecini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.3-A.4.3 (1_OD4) Mezun İstihdam Anket Sonuçları.pdf
- [2](4)A.4.3-A.4.3 (2_OD4) İşveren Memnuniyet Anketi.pdf
- [3](4)A.4.3-A.4.3 (3_OD4) Mezun İlişkilerinin Yönetimi Süreci.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreci, üniversitenin küresel akademik ve bilimsel iş birliklerini güçlendirmek, öğrenci ve akademisyen hareketliliğini artırmak ve uluslararası platformlarda rekabet gücünü yükseltmek amacıyla yürütülmektedir. Bu süreç, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası [1_OD3] çerçevesinde yönetilmekte olup, üniversitenin dış ilişkilerle ilgili faaliyetleri, Dış İlişkilerin Yönetimi Ana Süreci doğrultusunda Dış İlişkiler Ofisi tarafından koordine edilmektedir. [2_OD4] Üniversitenin uluslararası düzeyde görünürlüğünü artırmak, akademik işbirliklerini geliştirmek ve farklı ülkelerden öğrenci, akademisyen ve araştırmacılarla bilgi ve deneyim paylaşımını sağlamak amacıyla faaliyet gösteren Dış İlişkiler Ofisi, üniversitenin küresel ölçekte tanınırlığını artırmak için çeşitli programlar yürütmektedir.

Dış İlişkiler Ofisi bünyesinde, Avrupa Birliği destekli değişim programları ve üniversitenin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini teşvik etmek amacıyla Erasmus Koordinatörlüğü bulunmaktadır. [3_OD3] Erasmus Koordinatörlüğü, hem Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi öğrencilerinin ve akademik personelinin Avrupa'daki farklı üniversitelerde eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılımını sağlamak hem de uluslararası öğrencilerin üniversitemize gelerek eğitim almalarına olanak tanımak için çalışmalar yürütmektedir.

Üniversitenin uluslararasılaşma politikası, üniversitenin sahip olduğu geniş kapsamlı uluslararası iş birlikleri ve akademik ortaklıklar çerçevesinde yönetilmektedir. Bu doğrultuda, proje, patent, kongre, konferans,

sempozyum gibi akademik faaliyetler ve fikri mülkiyet üretimi aracılığıyla, öğrencilerin, araştırmacıların, idari personelin ve öğretim üyelerinin uluslararası deneyimler kazanması sağlanmaktadır. Uluslararası paydaşlarla ortak akademik programların oluşturulması, araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ortaklıkların geliştirilmesi ve böylece bilimsel üretkenliğin artırılması amaçlanmaktadır. Bu süreç, hem üniversitenin dünya sıralamalarındaki yerini yükseltmeyi hem de elde edilen akademik kazanımların Türkiye ekonomisine doğrudan katkı sağlamasını hedeflemektedir. [OD3] Bununla birlikte, uluslararası öğrenci hareketliliğini artırmak, Türkiye'nin kültürel, akademik ve bilimsel alanlardaki tanınırlığını dünya genelinde yaygınlaştırmak, farklı coğrafyalardan gelen öğrencilerin bilgi ve becerilerini geliştirmelerine olanak tanımak öncelikli hedeflerden biridir. Üniversitemize gelen uluslararası öğrencilerin hem nicelik hem de nitelik açısından artırılması, onların birer kültürel elçi olarak yetiştirilmesi ve böylece Türkiye'nin uluslararası alandaki olumlu imajının güçlendirilmesi için çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Tüm bu süreçler, toplumsal ve kültürel etkileşimlerin güçlendirilmesine hizmet ederek, Türkiye'nin küresel ölçekte barış ve dayanışma katkı sağlayan bir merkez haline gelmesini amaçlamaktadır [OD3].

Uluslararasılaşmanın Yönetiminin performans göstergeleri, 2022-2026 Stratejik Planında belirlenmiş olup [OD 3] göstergelerimiz şunlardır: PG 1.2.3: Ulusal ve uluslararası değişim programından faydalanan öğrenci sayısı, PG 1.2.4: Ulusal ve uluslararası değişim programından faydalanan öğretim elemanı sayısı, PG 1.2.5: Yabancı uyruklu öğrencilerin toplam öğrenci içerisindeki oranı, PG1.2.6 Üniversitede istihdam edilen yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı, PG2.3.1 Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı, PG2.3.2 Sözleşme, protokole vb. dayalı üniversite-sanayi işbirliği sayısı.

Uluslararasılaşmanın Yönetimine ilişkin olarak Stratejik Planda yer alan performans göstergeleri dışında, BKYS kapsamında Dış İlişkilerin Yönetimi Ana Sürecine bağlı olarak alt süreçler belirlenmiştir: 2.12.1- Uluslararasılaşmanın Yönetimi, 2.12.2-Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi, 2.12.3-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi ve 2.12.4-Uluslararası Paydaşların Yönetimi alt süreçleri belirlenmiştir. [2_OD4] Belirlenen alt süreçlere ilişkin performans göstergeleri, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda oluşturulmuştur. Bu performans parametreleri, uluslararası işbirliklerinin etkinliği, öğrenci ve akademik personel hareketliliği, ortak akademik programlar ve üniversitenin uluslararası sıralamalarındaki konumunu iyileştirmeyi hedeflemektedir.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından her yıl belirlenen yıllık süreç hedefleri doğrultusunda, bu performans parametreleri değerlendirilmekte ve hedefler çerçevesinde faaliyet planları oluşturulmaktadır. Bu süreçlerin ilerleyişi, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] üzerinden izlenmektedir. Gerçekleşme durumuna göre, tespit edilen eksiklikler iyileştirme planlarına yansıtılarak takip edilmektedir. Söz konusu süreçlerin performansları ve yapılan iyileştirme çalışmaları, yıl içerisinde Yıllık İç Değerlendirme Raporları kapsamında detaylı olarak incelenmekte ve yıl sonunda gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporu ile nihai bir değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Ayrıca, Öğrenci Kalite Elçileri programı kapsamında, Yabancı Öğrenci Kalite Elçisi ile öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. [OD 3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-A.5.1. (1_OD3) PO-008 Uluslararasılaşma Politikası.pdf
- [2](4)A.5.1-A.5.1. (2_OD4) Dış İlişkilerin Yönetimi .pdf
- 3A.5.1-A.5.1.(3_OD3) Erasmus koordinator listesi.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü bünyesinde 1 Koordinatör, 1 Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi ve 3 idari personel olmak üzere toplam 7 personel görev almaktadır. Birimlerde ayrıca Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile koordineli çalışan Erasmus programı koordinatörleri bulunmaktadır. [1_OD3]

Üniversitenin uluslararasılaşma kaynakları Erasmus KA131 ve Erasmus KA171 programlarından elde edilen gelirler ve yabancı uyruklu öğrencilerin harçlarından oluşmaktadır. Üniversitenin KA131 kapsamında 15 üniversite ile iş birliği anlaşması bulunmaktadır. [2_OD3] Bunun dışında 35 üniversite ile iyi niyet anlaşması yapılmıştır. [3_OD3]

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında üniversitenin 2 Erasmus projesi kabul edilmiş; KA171 kapsamında

57.074 € ve KA131 kapsamında ise 26.350 €'luk bir bütçe tahsis edilmiştir. Toplam Erasmus bütçesi 83.424 € olarak belirlenmiştir. 2024 yılı içerisinde 10 öğrencimiz ve 2 personelimiz Erasmus programından yararlanmıştır. 2023 yılı içerisinde kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenci sayısı 492'dir. Toplam yabancı öğrenci sayısı ise 2310'dur. Yabancı uyruklu öğrenciler toplam öğrencilerin %10.75'ini oluşturmaktadır. [4_OD3]

Erasmus programına ait mali kaynaklar, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yönetilmekte, tüm harcamalar Erasmus Uygulama El Kitabı'nda belirtilen kurallar ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, Erasmus programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanlarına sağlanan hibe destekleri, Türkiye Ulusal Ajansı'nın her yıl güncelleyerek yayımladığı uygulama el kitabında belirtilen tutarlar ve usuller doğrultusunda hesaplanmakta ve Dış İlişkiler Ofisi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından takip edilmektedir.

Bu kaynakların harcanması ve ödemelerin gerçekleştirilmesi, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı [SGDB] bünyesinde bulunan emanet hesap üzerinden yapılmakta olup, ilgili hesap birimi tarafından detaylı olarak takip edilmektedir. Bu süreçte, hem nitelik hem de nicelik açısından kaynak kullanımının etkin bir şekilde izlenmesi sağlanmakta, yapılan harcamalar düzenli olarak denetlenmekte ve Erasmus programının bütçesinin verimli bir şekilde kullanılması için gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-A.5.2.(1_OD3) Erasmus koordinator listesi.pdf
- [2](3)A.5.2-A.5.2. (2_OD3) KAEU_Erasmus_KA131_ikilianlasmalar.pdf
- 3A.5.2-A.5.2.(3_OD3) İyi Niyet Anlaşmaları.pdf
- [4](3)A.5.2-A.5.2. (4_OD3) Yabancı Öğrenci Sayısı.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesi, üniversite stratejik planı Amaç 1, Hedef 1.2'ye yönelik gerçekleştirmeler, Süreç Yönetimi 2.0 üst süreci, 2.12. Dış İlişkilerin Yönetimi ana sürecinin performans sonuçları, Faaliyet Planı gerçekleştirmeleri, Memnuniyet Yönetim Sistemi ve Anketlerden elde edilen sonuçlar ile uluslararasılaşma performansının izlenmesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi [BKYS] üzerinden tanımlanmış süreçler ve belirlenen faaliyet planları doğrultusunda yürütülmektedir.

Dış İlişkiler Ofisi yıl içerisinde bölüm koordinatörleri ve öğrencilerle toplantılar düzenleyerek bilgilendirmeler yapılmaktadır. [OD3] Bu toplantılar, uluslararası değişim programlarının tanıtılması, başvuru süreçleri, öğrenci ve akademik personelin katılımını artırmaya yönelik bilgilendirmeler ve karşılaşılan olası sorunlara yönelik çözüm önerilerini içermektedir. Değişim programlarından yararlanmaya hak kazanan öğrencilere yönelik toplantılar düzenlenmekte ve öğrencilere program süresince karşılaşılabilecekleri akademik, idari ve lojistik süreçler hakkında detaylı bilgiler verilmektedir. Sonuçlara yönelik olarak gerekli durumlarda BKYS üzerinden iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bu süreçler, akademik ve idari birimlerin koordinasyonu ile yürütülmekte olup, uluslararasılaşma hedeflerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve üniversitenin küresel rekabet gücünü artırmak amacıyla sürekli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Böylece, üniversitenin uluslararası görünürlüğünü artırmak, öğrenci ve akademik personelin küresel hareketliliğini teşvik etmek ve uluslararası akademik iş birliklerini daha da güçlendirmek hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde programların oluşturulması ve onaylanması süreci, üniversitenin eğitim-öğretim politikaları doğrultusunda yürütülmektedir (1_OD3). Bu politika çerçevesinde; öğrencilerin meslekî ve teknik beceriler edinmesi, bireysel ve sosyal yetkinliklerini geliştirmesi, öğrenci odaklı eğitim anlayışının benimsenmesi, kapsayıcı öğretim ilkelerinin uygulanması, eğitimde kalite güvencesinin sağlanması ve hibrit eğitim modelinin etkin kullanımı esas alınmaktadır. Üniversitede yüz yüze ve uzaktan yürütülen eğitim süreçleri, Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Yönergesi (2_OD3) ile Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde (3_OD3) belirlenen kurallar çerçevesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) ve Ahi Yeterliğe Dayalı Dijital Eğitim Portalı (AYDEP) üzerinden yürütülmekte olup, bu sistemler birbirleriyle entegre çalışarak akademik işleyişi desteklemektedir. Program yeterlikleri, öğrenme çıktıları, ders içerikleri ve kazanımlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) ile Bologna sürecine uyumlu şekilde tanımlanarak dijital sistemlere entegre edilmektedir (4_OD3; 5_OD3; 6_OD3; 7_OD3; 8_OD3). Ayrıca, tüm programlara yönelik yeterlikler, "Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Program Yeterlikleri Çerçevesi" esas alınarak oluşturulmakta ve sürekli güncellenmektedir (4_OD3).

Eğitimde kalite güvencesinin sağlanması amacıyla, programların tasarlanması ve güncellenmesi sürecinde, Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (EKGSK) tarafından geliştirilen Program Yeterlikleri Çerçevesi esas alınmaktadır (9_OD3). Ders izlencelerinin yönetimine ilişkin iş akışları Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinde tanımlanmış, süreçlerin nasıl ilerleyeceği ayrıntılı şekilde belirlenmiştir (10_OD3). Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından, ders sorumlusu öğretim elemanlarının takip edeceği adımlar açık ve sistematik bir biçimde ortaya konmuştur. Üniversite genelinde kullanılan ders programı oluşturma süreçleri, önceden hazırlanmış iş akışları doğrultusunda yürütülerek etkinlik ve süreklilik sağlanmaktadır (11_OD3). Akademik programların açılması, ders içeriklerinin belirlenmesi ve ilgili öğretim elemanlarının atanması gibi süreçler, oluşturulan iş akışlarıyla düzenlenmiş ve standart hale getirilmiştir (12_OD3; 13_OD3; 14_OD3; 15_OD3; 16_OD3). Olağanüstü durumlar karşısında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan devam etmesini sağlamak amacıyla, "Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Doğal Afet, Salgın ve Acil Durumlarda Derslerin Uzaktan Eğitim Yoluyla Yürütülmesinde İzlenecek Usul ve Esaslar Yönergesi" yürürlüğe girmiştir (17_OD3). Bu düzenleme, doğal afetler ve salgın hastalıklar gibi olağandışı koşullarda eğitimin uzaktan veya hibrit yöntemlerle nasıl sürdürüleceğine ilişkin detaylı esaslar içermektedir.

Ders bilgi paketleri, ulusal çekirdek programın gereklilikleri, akreditasyon standartları ve ilgili diğer ölçütler göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur. Akademik birimlerde yeni bir programın açılması, mevcut programların güncellenmesi veya ders ekleme için Müfredat ve Ders Ekleme Formu (FR-400) kullanılmaktadır (18_OD3). Bu form, her bir programın mesleki bilgi, beceri, tutum ve değerler açısından yeterlik alanlarıyla ilişkilendirilmesini sağlarken, yeterlik tanımlarının yapılmasını ve bunlara uygun göstergelerin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır.

Programların tasarımı, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi aşamalarında paydaş katılımına büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılından itibaren akademik birimlerin temel paydaşlarının görüşlerine başvurusu ve süreçlerin bu geri bildirimler doğrultusunda şekillendirilmesine ilişkin standartlar belirlenmiştir (30_OD4). Programların en önemli paydaşlarından biri olan öğrencilerin görüşleri, her yıl düzenli olarak uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla alınmaktadır. Öğrenci Memnuniyet Anketi, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin program yeterlikleri ile uyumluluğu, ders programlarının dengeli bir şekilde planlanması ve derslerin amaç ve içerik açısından yeterliliğine dair maddeleri içermektedir (19_OD3). Bunun yanı sıra, dış paydaşlarla gerçekleştirilen düzenli toplantılar sayesinde programların geliştirilmesine yönelik öneriler toplanmakta ve bu öneriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders Belirtke Tabloları hazırlanırken bilişsel, duyuşsal ve psikomotor alanlarla uyumlu olacak şekilde öğrenme çıktıları ve kazanımlar taksonomik düzeyler dikkate alınarak belirlenmektedir. Kazanımların belirlenmesi ve ilgili alanlarla ilişkilendirilmesi, Öğrenme Yönetim Sistemi AYDEP üzerinden gerçekleştirilmektedir (20_OD4).

Program çıktılarının takibini sağlamak amacıyla, Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü bünyesinde çeşitli destek ofisleri ve uzmanlar görevlendirilmiştir. Müfredat Destek Ofisi, Ölçme ve Değerlendirme Destek Ofisi, Sistem Destek Ofisi ile Akademik Gelişim ve Akreditasyon Destek Ofisi, program tasarımı ve geliştirme süreçlerine yönelik olarak her yıl düzenli eğitimler ve seminerler düzenlemektedir (21_OD4). Görev alanlarına bağlı olarak ilgili destek ofisleri ve komisyonlar, uygulamalı eğitimlerle akademik personele rehberlik etmektedir. Bu eğitimlerde, program yeterlikleri ile öğrenme çıktılarının belirlenmesi, kazanımların nasıl oluşturulacağı ve program yeterlikleri ile ilişkilendirilmesi gibi

konular ele alınmakta; ayrıca bu süreçleri gösteren matrislerin hazırlanmasına yönelik bilgilendirme yapılmaktadır. Bununla birlikte, akademik birimlerde alt komisyonlar oluşturulmuş olup (22_OD4), bu komisyonlar sorumlu oldukları birimlerde uygulanan programların, yürürlükteki yönetmelik ve yönergelere uygun şekilde tasarlanmasına ve yürütülmesine rehberlik etmektedir.

Yeterliklerle uyumlu bir değerlendirme süreci oluşturmak amacıyla, program çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve kazanımlarla ilişkilendirilmiş sorular hazırlanmaktadır. AYDEP öğrenme yönetim sistemi üzerinden gerçekleştirilen sınavların ardından, soruların güçlük ve ayırt edicilik analizleri yapılarak uygun olmayanlar sistemden çıkarılmaktadır. Değerlendirme sürecinin daha sağlıklı yürütülmesi için Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (EKGSK), akademik birimlere gerekli yönlendirmelerde bulunmaktadır (23_OD3).

Öğrenme çıktılarının ve öğretim süreçlerinin sistemli bir şekilde yapılandırılması için Müfredat Destek Ofisi tarafından kontrol listeleri oluşturulmuştur. Bu listeler, öğrenme çıktıları ve kazanımların belirlenmesi sürecinde dikkat edilmesi gereken unsurları içermektedir (24_OD3). Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm öğretim süreçleri, yeterlik temelli bir yaklaşımla AYDEP öğrenme yönetim sistemi üzerinden planlanmakta ve uygulanmaktadır (25_OD4). Ayrıca, AYDEP aracılığıyla her dersin öğrenme çıktıları, program yeterlikleriyle doğrudan ilişkilendirilerek akademik süreçlerin bütüncül bir yapıda yürütülmesi sağlanmaktadır (26_OD3).

Program düzeyindeki yeterliklerin hangi yöntemlerle kazandırılacağı, Bologna bilgi paketlerinde ayrıntılı olarak tanımlanmakta ve AYDEP sistemi üzerinden kazanımlarla ilişkilendirilmektedir. Hem örgün hem de uzaktan eğitim süreçlerinde, yeterliklerin belirlenmesi AYDEP’te oluşturulan belirtke tabloları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir (26_OD4; 27_OD4).

Üniversitedeki programlarda, alan bazındaki yeterliklerin hangi eğitim türlerinde uygulanacağı, Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda belirlenmekte olup, bu süreç üniversite senatosu tarafından yürütülmektedir (28_OD3).

Programların oluşturulma aşamasında, fiziksel ve teknolojik altyapı imkânları göz önünde bulundurulmaktadır. Yeni bir programın açılması sürecinde ise YÖK Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda gerekli düzenlemeler ve hazırlıklar gerçekleştirilmektedir (29_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-B.1.1 (1_OD3).pdf
- [2](3)B.1.1-B.1.1 (2_OD3).pdf
- 3B.1.1-B.1.1 (3_OD3).pdf
- [4](3)B.1.1-B.1.1 (4_OD3).pdf
- [5](3)B.1.1-B.1.1 (5_OD3).pdf
- [6](3)B.1.1-B.1.1 (6_OD3).pdf
- [7](3)B.1.1-B.1.1 (7_OD3).pdf
- [8](3)B.1.1-B.1.1 (8_OD3).pdf
- [9](3)B.1.1-B.1.1 (9_OD3).pdf
- [10](3)B.1.1-B.1.1 (10_OD3).pdf
- [11](3)B.1.1-B.1.1 (11_OD3).pdf
- [12](3)B.1.1-B.1.1 (12_OD3).pdf
- [13](3)B.1.1-B.1.1 (13_OD3).pdf
- [14](3)B.1.1-B.1.1 (14_OD3).pdf
- [15](3)B.1.1-B.1.1 (15_OD3).pdf
- [16](3)B.1.1-B.1.1 (16_OD3).pdf
- [17](3)B.1.1-B.1.1 (17_OD3).pdf
- [18](3)B.1.1-B.1.1 (18_OD3).pdf
- [19](3)B.1.1-B.1.1 (19_OD3).pdf
- [20](4)B.1.1-B.1.1 (20_OD4).pdf
- [21](4)B.1.1-B.1.1 (21_OD4) EKGS_ofis_egitim_orn.pdf
- [22](4)B.1.1-B.1.1 (22_OD4) EKGSK_Komisyonlari.pdf

- [\[23\]\(3\)B.1.1-B.1.1 \(23_OD3\).pdf](#)
- [\[24\]\(3\)B.1.1-B.1.1 \(24_OD3\).pdf](#)
- [\[25\]\(4\)B.1.1-B.1.1 \(25_OD4\).pdf](#)
- [\[26\]\(4\)B.1.1-B.1.1 \(26_OD4\).pdf](#)
- [\[27\]\(4\)B.1.1-B.1.1 \(27_OD4\).pdf](#)
- [\[28\]\(3\)B.1.1-B.1.1 \(28_OD3\).pdf](#)
- [\[29\]\(3\)B.1.1-B.1.1 \(29_OD3\).pdf](#)
- [\[30\]\(4\)B.1.1-B.1.1 \(30_OD4\) Ders Müfredatlarının Güncellenmesi.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde programların ders dağılımı, **ilke ve yöntemler** çerçevesinde planlanmakta olup, bu süreç **Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (EKGSK)** tarafından geliştirilen **Program Yeterlikleri Çerçevesi** esas alınarak yürütülmektedir ([1_OD3](#)). Program tasarımı ve güncellenmesi süreçlerinde yeterlik temelli, sürekli iyileştirmeye açık ve öğrenci gelişimini çok yönlü destekleyen bir yaklaşım benimsenmektedir. Derslerin içeriği, konuları, öğrenme çıktıları ve kaynakları “**ders tanıtım formları**” ile şeffaf bir şekilde sunulmakta; **yarıyıl başlamadan önce** ise **AKTS çizelgeleri ve haftalık ders programları** ile dönemlik ders dağılımları ilan edilmektedir. Eğitim-öğretim ve sınav süreçleri, ilgili yönetmelikler doğrultusunda yürütülmekte, ayrıca doğal afet ve salgın gibi durumlarda uzaktan eğitimin sürdürülebilirliğini sağlayan özel düzenlemeler uygulanmaktadır ([2_OD3](#); [3_OD3](#)). Ayrıca, programlarda yer alan derslerin içeriği, kaynakları, konuları ve öğrenme çıktıları “ders tanıtım formları” ile şeffaf bir şekilde sunulurken öğrencilere detaylı bilgi verilmektedir ([4_OD3](#)). Eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce, ders planı formları aracılığıyla programların dönemlik AKTS çizelgeleri doldurulmakta, ders dağılımları belirlenmekte ve açılan dersler “haftalık ders formları” ile öğrencilere duyurulmaktadır ([5_OD3](#); [6_OD3](#)). Bu yaklaşım, derslerin öğrenci iş yüküne göre dengeli biçimde dağıtılmasını, programların yeterlik temelli yapılandırılmasını ve eğitimde sürekliliğin sağlanmasını garanti altına almaktadır.

Öğretim programlarında, zorunlu dersler, seçmeli dersler, alan dersleri ve alan dışı dersler arasında dengeli bir dağılım sağlanmaktadır. Zorunlu ve seçmeli derslerin programlara dengeli şekilde yerleştirilmesi için Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Bologna Süreci Uyum Çalışmaları kapsamında hazırlanan Program Bilgi Paketi, Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu ve Müfredat ve Ders Ekleme Formu kullanılmaktadır ([7_OD3](#); [8_OD3](#)). Öğrencilerin ilgi alanlarına uygun dersleri seçebilmelerine imkân tanımak amacıyla, üniversite bünyesinde Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Ortak Seçmeli Dersler Havuzu'nda yer alacak derslerin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar, “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi” kapsamında belirlenmiştir ([9_OD3](#); [10_OD3](#); [11_OD3](#)). Bu yönergede, ortak seçmeli dersler; sanat, genel kültür, edebiyat, yabancı diller, tarih, spor, sağlık, çevre, bilgisayar programları, bilim ve teknoloji, kişisel gelişim, sosyal sorumluluk, sosyal duyarlılık, ekonomi, eğitim, psikoloji, girişimcilik, hukuk ve değerler eğitimi gibi çeşitli konuları içeren, öğrencilerin bireysel gelişimlerine katkı sağlayan dersler olarak tanımlanmıştır. Haftada iki saat teorik eğitimden oluşan bu dersler, üç AKTS değerindedir. Üniversitenin kültürel mirasına yönelik farkındalığı artırmak amacıyla, tüm akademik programlarda "Ahilik Kültürü ve Meslek Ahlakı" dersi seçmeli olarak okutulmaktadır ([12_OD3](#)). Bunun yanı sıra, öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek için çift anadal ve yandal programları da sunulmaktadır. Ön lisans ve lisans düzeyinde eğitim gören öğrencilerin çift anadal yapabilmelerine olanak tanıyan “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesi” yürürlüğe konulmuştur ([13_OD3](#)). Yönergeye göre, anadal programında başarı gösteren öğrenciler, ilgi duydukları ikinci bir anadal lisans programına başvurarak fark derslerini tamamlayıp her iki programdan da diploma alabilmektedir ([14_OD3](#)). Buna ek olarak, öğrencilerin belirli bir alanda uzmanlaşmalarını sağlamak için “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi” hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır ([15_OD3](#)). Üniversitenin ilgili birimlerinde yandal ve çift anadal koordinatörlükleri oluşturulmuş, programlar arasında protokoller imzalanarak 2022-2023 Bahar Yarıyılı itibarıyla uygulamaya geçilmiştir ([16_OD3](#); [17_OD3](#); [18_OD3](#)).

Ders sayıları ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmelerini sağlayacak şekilde dengeli biçimde düzenlenmektedir. Derslerin programlara dağıtımı sırasında, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Bologna Süreci Uyum Çalışmaları kapsamında hazırlanan Program Bilgi Paketi, Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu ve Müfredat ve Ders Ekleme Formu temel alınmaktadır ([7_OD3](#); [8_OD3](#)). Bologna sürecinin amacına yönelik genel bilgiler, uyum sürecine ilişkin ilkeler, program çıktılarının ve ders öğrenme çıktılarının yazım kuralları ile örnek program ve ders içeriklerini içeren bu kılavuzlar, program geliştirme sürecine rehberlik etmektedir. FR-400 Müfredat ve Ders Ekleme Formu'nda ise yeterlik

tanımları, yeterlik göstergeleri ve program yeterliklerine dair bilgiler ayrıntılı olarak yer almaktadır. FR-400 formundaki içerik ve Bologna Süreci Uyum Çalışmaları kapsamında belirlenen ölçütler doğrultusunda, öğretim programlarında yer alan toplam derslerin en az %25'i seçmeli derslerden oluşacak şekilde planlanmaktadır. Böylece öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik dersleri seçebilmeleri ve akademik dışı etkinliklere zaman ayırmaları desteklenmektedir. Öğrencilerin ders yükleri, dersin içeriği ve gerekliliklerine göre hesaplanarak kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Bu süreçte tüm detaylar ders bilgi paketlerinde açıklanmakta ve öğrencilere sunulmaktadır (19_OD3). Ayrıca, oluşturulan ders bilgi paketleri, Üniversitenin Bologna Koordinatörlüğü Web Sayfasında yayımlanarak öğrenciler ve diğer paydaşların erişimine açılmaktadır (20_OD3).

Öğrencilerin farklı disiplinleri tanımalarına olanak sağlamak amacıyla, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde "Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur (21_OD3). Lisans ve ön lisans programlarında yer alan Ortak Seçmeli Derslerin uygulanmasına yönelik usul ve esasları belirlemek için bir Yönerge hazırlanmış; sürecin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla ise Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü oluşturulmuştur (9_OD3; 10_OD3). Bu kapsamda, bireysel ve mesleki gelişime katkı sağlayacak geniş bir ortak seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur. Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine hitap eden dersler, öğretim elemanlarının Türkçe ve İngilizce Ders Tanıtım Formlarını içeren teklifleri, ilgili akademik kurulların olumlu kararları, Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünün uygun görüşü ve Senatonun onayı doğrultusunda açılmaktadır (22_OD3). Ayrıca, akademik yarıyıllarda bu derslerin açılabilmesi için Koordinatörlük tarafından Haziran ve Aralık aylarında akademik birimlerden ders yürütücüleri ve kontenjanlara ilişkin bilgiler talep edilmektedir. Üniversite, öğrencilerin farklı alanlarda kendilerini geliştirmelerine olanak sağlayan Çift Anadal Programı uygulamasını da yürütmektedir. Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesi kapsamında sürdürülen bu program, belirli başarı kriterlerini sağlayan öğrencilerin ikinci bir anadal programına kayıt yaptırarak fark derslerini tamamlamaları halinde her iki programdan da anadal diploması alabilmelerine imkan sunmaktadır (13_OD3; 14_OD3). Bunun yanı sıra, bir yandal programına devam etmek isteyen öğrenciler için de "Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi" uygulanmaktadır (15_OD3). Üniversite bünyesinde yandal ve çift anadal koordinatörlükleri kurulmuş, programlar arasında protokoller imzalanarak 2022-2023 Bahar Yarıyılında uygulamaya başlanmıştır (16_OD3; 17_OD3; 18_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.2-B.1.2 (1_OD3).pdf
- [2](3)B.1.2-B.1.2 (2_OD3).pdf
- 3B.1.2-B.1.2 (3_OD3).pdf
- [4](3)B.1.2-B.1.2 (4_OD3).pdf
- [5](3)B.1.2-B.1.2 (5_OD3).pdf
- [6](3)B.1.2-B.1.2 (6_OD3).pdf
- [7](3)B.1.2-B.1.2 (7_OD3).pdf
- [8](3)B.1.2-B.1.2 (8_OD3).pdf
- [9](3)B.1.2-B.1.2 (9_OD3).pdf
- [10](3)B.1.2-B.1.2 (10_OD3).pdf
- [11](3)B.1.2-B.1.2 (11_OD3).pdf
- [12](3)B.1.2-B.1.2 (12_OD3).pdf
- [13](3)B.1.2-B.1.2 (13_OD3).pdf
- [14](3)B.1.2-B.1.2 (14_OD3).pdf
- [15](3)B.1.2-B.1.2 (15_OD3).pdf
- [16](3)B.1.2-B.1.2 (16_OD3).pdf
- [17](3)B.1.2-B.1.2 (17_OD3).pdf
- [18](3)B.1.2-B.1.2 (18_OD3).pdf
- [19](3)B.1.2-B.1.2 (19_OD3).pdf
- [20](3)B.1.2-B.1.2 (20_OD3).pdf
- [21](3)B.1.2-B.1.2 (21_OD3).pdf
- [22](3)B.1.2-B.1.2 (22_OD3).pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitede tasarlanan akademik programların, öğrencilerin mesleki bilgi, mesleki beceri, tutum ve değerler

alanındaki yeterliklerini sağlayacak şekilde oluşturulması zorunludur (1_OD4). Bu kapsamda, FR 400 Formunda belirtilen 14 haftalık konu listesi, öğrenme çıktıları ve kazanımlar, belirlenen ilkelere uygun olarak hazırlanmakta ve Öğrenme Yönetim Sistemi AYDEP'e girilmektedir. Eğitim Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğüne bağlı olarak görev yapan *Müfredat Destek Ofisi* ile birimlerde oluşturulan *Müfredat Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonu*, belirtke tablolarının belirlenen esaslara göre hazırlanmasını kontrol etmekte ve her ders için uygun şekilde oluşturulmasını sağlamaktadır. Ayrıca, öğrenme çıktıları ve kazanımların eşleştirilmesi belirtke tablolarında yer almaktadır.

Program yeterlikleri ve ders içerikleri, Bologna Bilgi Paketi'nde ayrıntılı olarak sunulmaktadır. Her dersin kazanımları AYDEP'te öğrenme çıktılarıyla, öğrenme çıktıları ise program yeterlikleri ile ilişkilendirilerek sistematik bir yapı oluşturulmaktadır. Kazanımların yazımında ve AYDEP sistemine tanımlanmasında, taksonomik olarak öğrenme alanlarına (bilişsel, duyuşsal, devinışsel) ve düzeylerine uygunluk zorunlu olarak kontrol edilmektedir. Öğrencilerin değerlendirilmesinde kullanılmak üzere her bir kazanıma uygun sorular önceden hazırlanmakta ve sınavlarda bu sorulara yer verilmektedir. AYDEP sistemi üzerinden yapılan sınavlarda, soru bazında ayırt edicilik ve zorluk analizleri gerçekleştirilerek uygun olmayan sorular revize edilmekte veya çıkarılmaktadır. Ayrıca, öğrenme çıktıları ve kazanımlar belirli aralıklarla güncellenerek güncelliğini koruması sağlanmaktadır (2_OD4; 3_OD4).

AYDEP üzerinden yapılan sınavlarla, derslere ilişkin tüm kazanımların gerçekleşme düzeyleri izlenmektedir (4_OD4). Sınav sonuçları analiz edilerek öğrencilerin kazanımlara erişme düzeyleri detaylı bir şekilde değerlendirilmekte, elde edilen dönütler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (5_OD4).

Müfredat Destek Ofisi tarafından, öğretim elemanlarının AYDEP'te her programa ve derse ait belirtke tablolarını hazırlamalarına yönelik kılavuzlar ve uygulama videoları oluşturulmuştur (6_OD4; 7_OD4). Kazanımların yöntem ve sürecini ayrıntılı olarak belirlemek amacıyla hazırlanan bu kılavuzlar ve yönlendirici videolar, öğretim elemanlarına rehberlik etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.3-B.1.3 (1_OD4).pdf
- [2](4)B.1.3-B.1.3 (2_OD4).pdf
- [3](4)B.1.3-B.1.3 (3_OD4).pdf
- 4B.1.3-B.1.3 (4_OD4).pdf
- [5](4)B.1.3-B.1.3 (5_OD4).pdf
- [6](4)B.1.3-B.1.3 (6_OD4).pdf
- [7](4)B.1.3-B.1.3 (7_OD4).pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin kredileri belirlenirken öğrenci iş yükü esas alınmaktadır. Öğretim programlarındaki toplam ders sayısının en az %25'inin seçmeli derslerden oluşması, FR-400 formu ve Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Bologna Süreci Uyum Çalışmaları Program Bilgi Paketi ile Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu'nda belirtilen ölçütlere göre düzenlenmektedir. Dersin gerekliliklerine uygun olarak öğrencilere düşen iş yükü hesaplanmakta ve kredi değerleri (AKTS) buna göre belirlenmektedir. Tüm bu bilgiler ders bilgi paketlerinde özetlenerek sistemli bir şekilde sunulmaktadır (1_OD3; 2_OD3; 3_OD3). Bu kapsamda, Bologna Süreci Uyum Çalışmaları Program Bilgi Paketi, Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu ve Müfredat ve Ders Ekleme Formu kullanılarak ders tasarımları oluşturulmaktadır (1_OD3; 2_OD3). Hesaplanan iş yükü, Öğrenci Bilgi Sistemine kaydedilmektedir (3_OD3). Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin 33. maddesi, öğretim elemanlarının yetkileri arasında, yetkilendirildikleri derslerin öğrenme çıktıları, konularını, ders izlencelerini, belirtke tablolarını, ders kaynaklarını, konu ve kazanımlara ilişkin bilgi paketlerini ve öğrenme çıktısı ile program yeterlikleri matrisini öğrenme yönetim sistemine kaydetmeyi tanımlamaktadır (4_OD4).

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversite bünyesinde faaliyet göstermekte olup, yönetmeliği hazırlanarak yürürlüğe girmiştir (5_OD3). Bu merkez aracılığıyla öğrencilere ulusal düzeyde staj olanakları sunulmaktadır. Cumhurbaşkanlığı tarafından yürütülen Ulusal Staj Programı'na ilişkin bilgilendirme ve duyuruların yapılması ile İŞKUR'la gerçekleştirilen mesleki iş birlikleri bu kapsamdaki çalışmalara örnek teşkil etmektedir (6_OD3; 7_OD3). Ayrıca, mesleğe yönelik uygulamalı öğrenme

fırsatları, öğrenci iş yükü ve ders kredisi çerçevesinde değerlendirilerek akademik programlara entegre edilmektedir. Eğitim Fakültesindeki programlarda yer alan Öğretmenlik Uygulaması, Mühendislik-Mimarlık ve Sağlık Bilimleri Fakültelerindeki staj programları ile Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu, Çiçekdağı, Sağlık Hizmetleri, Sosyal Bilimler ve Teknik Meslek Yüksekokullarındaki yaz stajları, öğrencilerin mesleki deneyim kazanmalarına olanak sağlamaktadır (8_OD3; 9_OD3; 10_OD3; 11_OD3; 12_OD3; 13_OD3; 14_OD3; 15_OD3; 16_OD3). Bu staj ve uygulama fırsatlarının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla çeşitli protokoller ve yönergeler oluşturulmuştur (17_OD3; 18_OD3; 19_OD3; 20_OD3; 21_OD3; 22_OD3; 23_OD3; 24_OD3). Tüm bu imkanlara ek olarak, üniversite bünyesinde de öğrencilere çeşitli staj olanakları sunulmaktadır (25_OD3; 24_OD3; 26_OD3; 27_OD3; 28_OD3).

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımlarda, uzaktan eğitimin sağladığı çeşitlilikler de dikkate alınarak ders programlarına entegre edilmektedir (29_OD3; 30_OD3). Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi aracılığıyla, e-öğrenme tabanlı ders ve programların açılması, mezuniyet sonrası eğitim programlarıyla mesleki bilgi güncellemesine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca, uzaktan eğitim süreçlerinin AYDEP üzerinden kesintisiz şekilde yürütülmesine destek verilmektedir (31_OD3; 32_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(1_OD3\).pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(2_OD3\).pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(3_OD3\).pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.4-B.1.4 \(4_OD4\).pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(5_OD3\).pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(6_OD3\).pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(7_OD3\).pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(8_OD3\).pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(9_OD3\).pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(10_OD3\).pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(11_OD3\).pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(12_OD3\).pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(13_OD3\).pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(14_OD3\).pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(15_OD3\).pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(16_OD3\) Mucur_Yaz_Staji.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(17_OD3\) Fizik Tedavi 2. Dönem_Yaz_Staji.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(18_OD3\) Sağlık Hizmetleri MYO_Yaz_Staj_Dosyası.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(19_OD3\) Eğitim MEB Protokol 3.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(20_OD3\) YÖ-012 KAEÜ_Sağlık_Hizmetleri_MYO_Yaz_Stajı_Yönergesi.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(21_OD3\) YÖ-010 KAEÜ_Fizik_Tedavi_ve_Rehabilitasyon_YO_Staj_Yönergesi.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(22_OD3\) YÖ-025 KAEÜ_Ziraat_Fakültesi_Staj_Yönergesi.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(23_OD3\) YÖ-70 KAEÜ_Mühendislik-Mimarlık_Fakültesi_Staj_Yönergesi.pdf](#)
- [\[24\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(24_OD3\) Kırşehir Veteriner Hekimler Odası İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [\[25\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(25_OD3\) Bilgi İşlem Staj Formu.pdf](#)
- [\[26\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(26_OD3\) Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Kısmi.pdf](#)
- [\[27\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(27_OD3\) Bahçe Bitkileri Bölümü Öğrencilerinin PTJK Serasında Yaz Stajı.pdf](#)
- [\[28\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(28_OD3\) Teknik Bilimler MYO Öğrencilerinin Yaz Stajı.pdf](#)
- [\[29\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(29_OD3\) Program ve Sınav Modülü.pdf adlı dosyanın kopyası.pdf](#)
- [\[30\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(30_OD3\) Çevrim İçi Ders Programı Örneği.pdf](#)
- [\[31\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(31_OD3\) YÖ-071 Acil Durumlarda Derslerin Yürütülmesinde İzlenecek Usul ve Esaslar \(1\).pdf](#)
- [\[32\]\(3\)B.1.4-B.1.4 \(32_OD3\) KYS-YN-014 KAEÜ_Uzaktan_Eğitim_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi_Yönetmeliği.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bölüm, ana bilim dalı ve program başkanlıkları, programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

süreçlerinden sorumludur. Eğitimin kalitesini artırmayı ve sürdürülebilir kalite anlayışını teminat altına almayı hedefleyen Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan Müfredat Destek Ofisi ile akademik birimlerde oluşturulan Müfredat Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonları, programların izlenmesi ve güncellenmesine katkı sunmaktadır (1_OD3). Müfredat Destek Ofisi, tüm birimlerdeki Müfredat Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonları ile koordinasyonu sağlayarak izleme, değerlendirme ve güncelleme çalışmalarına rehberlik etmektedir. Ayrıca, bu komisyon ders kazanımlarının öğrenme çıktıları ile uyumunu ve öğrenme çıktılarının program yeterlikleri ile ilişkilerini değerlendirmektedir (2_OD3).

Öğretim elemanları ve öğrencilerden alınan geri bildirimler, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Memnuniyet Yönetim Sistemi aracılığıyla toplanarak programlarda gerekli güncellemelerin yapılmasını sağlamaktadır (3_OD4). Program güncellemeleri sürecinde, Bologna Süreci Uyum Çalışmaları Program Bilgi Paketi ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu temel alınmaktadır (4_OD3). Bologna sürecinde yapılan değişiklikler, AYDEP sistemine de entegre edilmektedir (5_OD4). Güncelleme sürecinde, öğrenci ve dış paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir (13_OD4).

Paydaşların katkı ve görüşleri, programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerine yön vermekte olup, bu süreç BKYS Memnuniyet Yönetim Sistemi aracılığıyla yürütülmektedir. Sisteme iletilen tüm görüş, istek, şikâyet ve öneriler, ilgili akademik birim yöneticilerine aktarılmaktadır (6_OD4). Sorumlu birimler, memnuniyet yönetim sistemine gelen bildirimleri değerlendirerek gerekli faaliyetleri yürütmekte, talep sahiplerini bilgilendirmekte ve süreci ilgili kanıtlarla sistem üzerinde sonuçlandırmaktadırlar. Bunun yanı sıra, programların izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde memnuniyet anketleri önemli bir paydaş katılım aracı olarak kullanılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketinde; uzaktan eğitim altyapısının yeterliliği, sınavların ders amaç ve içerikleriyle uyumluluğu, sınav sonuçlarına yapılan itirazların dikkate alınma durumu gibi konulara yer verilerek öğrencilerin görüşleri toplanmakta ve değerlendirilmektedir (7_OD3).

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2021 yılında yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı'na dâhil edilen 12 üniversiteden biri olmuş ve 5 yıl süreyle "Tam Kurumsal Akreditasyon Belgesi" almaya hak kazanmıştır (8_OD3). Üniversitede akreditasyon uygulamalarını teşvik etmek ve sürece rehberlik etmek amacıyla Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Programı Rehberi hazırlanarak ilgililer ve paydaşlarla paylaşılmıştır (9_OD3). Temel Eğitim Bölümü Sınıf Öğretmenliği Programı, Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAD) tarafından 3+2 yıllığına akredite edilmiştir (10_OD3, 11_OD3). Ayrıca Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü, FEDEK tarafından 3 yıl süreyle akredite edilmiştir (12_OD4). Tıp Fakültesi, Tıp Eğitimi Programı 6 yıl süreyle TEPDAD tarafından akredite edilmiş, (17_OD5) Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü için akreditasyon süreçleri devam etmektedir. Üniversite, her yıl en az iki programın bütçe imkânları doğrultusunda akreditasyon başvurusu yapmasını kararlaştırmış olup, 2024 yılı itibarıyla Eğitim Fakültesi Sosyal Bilgiler Eğitimi, İlkokul Matematik Eğitimi ile Fen Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinin akreditasyon başvuruları gerçekleştirilmiş ve saha ziyaretleri tamamlanmış olup akreditasyon kararı ile ilgili sonuçlar beklenmektedir (14_OD3; 15_OD3; 16_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.5-B.1.5 (1_OD3) EKGS_Yönergesi.pdf
- [2](3)B.1.5-B.1.5 (2_OD3) MDO_Değerlendirme_Ölçütleri.pdf
- [3](4)B.1.5-B.1.5 (3_OD4) Memnuniyet_yönetimi_ornek.pdf
- [4](3)B.1.5-B.1.5 (4_OD3) Bologna_ornek.pdf
- [5](4)B.1.5-B.1.5 (5_OD4) AYDEP_Ders_Bilgi_Pak_Yansıması.pdf
- [6](4)B.1.5-B.1.5 (6_OD4) Memnuniyet_geribildirim_oran.pdf
- [7](3)B.1.5-B.1.5 (7_OD3) Memnuniyet_anket_maddeler.pdf
- [8](3)B.1.5-B.1.5 (8_OD3) Kurumsal_akreditasyon.pdf
- [9](3)B.1.5-B.1.5 (9_OD3) Kurumsal_Akreditasyon_Rehberi.pdf
- [10](3)B.1.5-B.1.5 (10_OD3) Sinif_ogrt._akreditasyon.pdf
- [11](3)B.1.5-B.1.5 (11_OD3) sinif_ogrt_program.pdf
- [12](3)B.1.5-B.1.5 (12_OD3) Akredite_Edilen_Program_Örneği.pdf
- [13](4)B.1.5-B.1.5 (13_OD4) Paydaş_katılımlı_müfredat_güncelleme.pdf
- [14](3)B.1.5-B.1.5. (14_OD3) TEPDAD.pdf
- [15](3)B.1.5-B.1.5. (15_OD3) EPDAD_Saha_Ziyareti.pdf

- [\[16\]\(3\)B.1.5-B.1.5. \(16_OD3\) FEDEK_Saha_Ziyareti.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimini, ilgili mevzuat kapsamında belirlenen görev ve sorumluluklarla şekillendirmektedir ([1_OD3](#)). Bu doğrultuda üniversitenin eğitim-öğretim politikası *mesleki-teknik becerilerin kazandırılması, insani becerilerin geliştirilmesi, öğrenci merkezli yaklaşım, eğitim-öğretimde kapsayıcı anlayış, kalite güvencesi ve hibrit eğitim modeli* temel ilkelerine dayanmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin bütüncül olarak yönetilmesi amacıyla üniversite tarafından Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi yayımlanmıştır. Bu yönerge, eğitim-öğretim süreç ve faaliyetlerinin önceden belirlenen kalite standartlarına uygun olarak yürütülmesini ve performans göstergelerine göre değerlendirilmesini güvence altına almaktadır. Bu çerçevede Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (EKGSK) ve ona bağlı destek ofisleri kurulmuştur ([1_OD3](#); [3_OD3](#)).

Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) kapsamında, “1.0 Eğitim-Öğretimi Yönetmek” üst süreci belirlenmiş ve bu çerçevede altı ana süreç oluşturulmuştur. Bu süreçler, Eğitim-Öğretimin Planlanması, Eğitim-Öğretim Uygulamalarının Yürütülmesi, Eğitim-Öğretimin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi, Eğitsel Uyum ve Etkinlikler, Uzaktan Eğitim Süreçleri ve Eğitim Kadrosunun Yönetimi şeklinde tanımlanmıştır ([4_OD4](#); [5_OD4](#); [6_OD4](#); [7_OD4](#); [8_OD4](#); [9_OD4](#); [10_OD4](#); [11_OD4](#)). Her bir alt süreç, BKYS içerisinde detaylandırılmış; iş akışları sistemli bir biçimde yapılandırılarak süreçlerle ilişkilendirilmiştir ([12_OD4](#)). Akademik birimler, eğitim-öğretim faaliyetlerini belirlenen esaslar doğrultusunda yürütmekte ve yönetmektedir ([1_OD3](#); [13_OD4](#)). Ayrıca, Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü’ne bağlı destek ofisleri ve akademik birimlerde kurulan alt birimler, eğitim-öğretim süreçlerinin etkin ve düzenli bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır ([14_OD3](#); [15_OD3](#); [16_OD3](#); [17_OD3](#); [18_OD3](#); [19_OD3](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(1_OD3\) PO-001_Kırşehir_Ahi_Evran_Üniversitesi_Eğitim-Öğretim_Politikası.pdf](#) adlı dosyanın kopyası.pdf
- [\[2\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(2_OD3\) EKGS_Destek_Ofisleri.pdf](#) adlı dosyanın kopyası.pdf
- [\[3\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(3_OD3\) Eğitim_Fakültesi_Birim_EKGS_Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(4_OD4\) BKYS_1.0_Üst_Süreç.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(5_OD4\) BKYS_1.0_Ana_Süreçler.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(6_OD4\) BKYS_1.0_Eğitim-Öğretimin_Planlanmasının_Yönetimi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(7_OD4\) BKYS_1.0_Eğitim-Öğretim_Uygulamalarının_Yönetimi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(8_OD4\) BKYS_1.0_Eğitim-Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(9_OD4\) BKYS_1.0_Eğitsel_Uyum_ve_Etkinliklerin_Yönetimi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(10_OD4\) BKYS_1.0_Uzaktan_Eğitimin_Yönetimi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(11_OD4\) BKYS_1.0_Eğitim_Kadrosunun_Yönetimi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(12_OD4\) BKYS_1.0_Alt_Süreçler.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.1.6-B.1.6 \(13_OD4\) BKYS_Birim_Faaliyet_Planı_Örneği.pdf](#) adlı dosyanın kopyası.pdf
- [\[14\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(14_OD3\) EKGS_Destek_Ofisleri.pdf](#) adlı dosyanın kopyası.pdf
- [\[15\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(15_OD3\) Eğitim_Fakültesi_Birim_EKGS_Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(16_OD3\) İslami İlimler_Fakültesi_Birim_EKGS_Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(17_OD3\) Tıp_Fakültesi_Biri_EKGS_Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(18_OD3\) Yabancı_Diller_YO_Birim_EKGS_Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)B.1.6-B.1.6 \(19_OD3\) Mucur_MYO_Birim_EKGS_Koordinatörlüğü.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi’nde derslerin yürütülmesinde kullanılan yöntem ve teknikler, öğretim elemanları tarafından belirlenmekte ve Bologna Bilgi Paketi’nde([1_OD4](#)) yer almaktadır. Akademik

birimlerdeki öğretim uygulamaları ise, 25.09.2024 tarihinde revize edilen Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi'nin 5. maddesinde vurgulanan temel ilkeler doğrultusunda şekillendirilmektedir. Bu ilkeler, sürekli iyileşme ve yeterlik temelli eğitimi esas alarak, öğrencilere zengin öğretim materyalleri sunulmasını ve etkileşimli öğretim ortamlarının sağlanmasını öngörmektedir. Ayrıca, programların düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi yoluyla sürekli geliştirilmesi de bu çerçevede ele alınmaktadır. Buna ek olarak Yönergede, öğrenci katılımına ilişkin olarak, “öğrencilerin Kalite Yönetim Sistemine dahil edilmesi ve Öğrenci Kalite Elçilerinin çalışmalarının belirlenen ilke ve hedefler doğrultusunda koordine edilmesi”, Kalite Yönetim Koordinatörünün görevleri arasında yer almaktadır (2_OD5).

Bunun yanı sıra, uzaktan eğitim süreçleri Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Doğal Afet, Salgın ve Acil Durumlarda Derslerin Uzaktan Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. Bu düzenlemeye göre, uzaktan eğitim faaliyetleri AYDEP aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Senkron ve asenkron eğitimlerde ders materyallerinin paylaşımı, sınav ve ödev uygulamaları, duyurular ve eğitim-öğretim süreçleri gibi tüm işleyiş bu platform üzerinden yürütülmektedir (3_OD5). AYDEP'in sunduğu altyapı, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını teşvik eden ve etkileşimli bir öğrenme ortamı sunan yaklaşıma dayanmaktadır.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde farklı programlarda sunulan teorik ve uygulamalı derslerde, öğrenci merkezli ve etkileşimli öğrenme odaklı içeriklere yer verilmektedir (4_OD4). Örgün, uzaktan ve hibrit eğitim modellerinde yeterlik temelli ve öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmektedir (5_OD5). Akademik birimler, BKYS aracılığıyla dönem başında paydaşlardan geri bildirim alarak “Eğitim ve öğretimi yönetmek” üst sürecine yönelik faaliyet planlarını oluşturmakta (6_OD5) ve süreç performans göstergeleri (7_OD5) doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerini izlemektedir. Tüm eğitim türlerinde, performans odaklı, disiplinler arası ve uygulama temelli bir eğitim anlayışı önceliklidir. Bu yaklaşım, farklı akademik birimlerde sunulan performans odaklı ve uygulama ağırlıklı ders çeşitliliğinde açıkça görülmektedir (8_OD4). Ayrıca BKYS üzerinden alınan “Ana Süreç Performans İzleme Raporları” aracılığıyla, Üniversitenin tüm birimlerinin eğitim-öğretim uygulamalarına yönelik performansı, oransal göstergelerle sistem üzerinden takip edilmektedir (9_OD5).

Üniversitenin akademik programlarında yürütülen derslerde, öğrencilerin ilgi, motivasyon ve bağlılığını artırmaya yönelik bir yaklaşım benimsenmektedir (10_OD4). Öğrencilerin derinlemesine öğrenmesini destekleyen AYDEP platformunda, öğretim elemanları tarafından sisteme eklenen 14 haftalık ders içeriklerine öğrenme çıktıları tanımlanmakta ve bu çıktılar ders konuları ile ilişkilendirilmektedir. Ayrıca, belirlenen öğrenme çıktıları doğrultusunda kazanımlar oluşturulmakta, bu kazanımlara yönelik sorular taksonomik bir anlayışla yapılandırılmakta ve ders paketleri hazırlanmaktadır. Böylece, yeterlik temelli bir eğitim anlayışıyla öğrencilerin derin öğrenmesi sağlanmaktadır (11_OD5). Öğrencilerin ilgi alanlarına hitap eden seçmeli dersler, Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü (12_OD4) tarafından takip edilmekte ve Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi (13_OD4) çerçevesinde yürütülmektedir. Bu sayede, öğrenciler farklı akademik birimlerde açılan ve ilgi duydukları dersleri seçme imkânına sahiptir (14_OD4). Bunun yanı sıra, öğrencilerin şehrin kültürel ve tarihî mirasına olan bağlılığını güçlendirmek amacıyla “Ahilik Kültürü ve Meslek Ahlâkı” dersi, tüm akademik programlarda seçmeli ders olarak sunulmaktadır (15_OD5).

Üniversite, 2024 yılında öğrencilerin ilgi, motivasyon ve bağlılığını artırmak için öğrenim hayatları boyunca üniversite bünyesinde ve diğer kurum ve kuruluşlarda düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal, sosyal, toplumsal ve sportif etkinliklere katılımlarını belgelemek ve bu kazanımları sistematik şekilde kayıt altına almak amacıyla Sosyal Transkript Uygulamasını başlatmıştır. Bu uygulama kapsamında öğrenciler, gösterdikleri başarı ve performansa göre "Sosyal Elçi", "Sosyal Lider" ve "Sosyal Ahi" unvanlarını almaya hak kazanacak; böylece hem yurt içinde hem de uluslararası alanda yapacakları iş başvurularında, akademik başarılarının yanı sıra sosyal ve girişimcilik yetkinliklerini de kanıtlayarak kendilerini daha etkin bir şekilde ifade edebileceklerdir (OD5). Bu doğrultuda, 2024 yılında yürürlüğe giren Sosyal Transkript Yönergesi, öğrencilerin evrensel ve insani değerlere bağlı, toplumsal olaylara duyarlı, sorumluluk bilinci yüksek bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Yönerge, öğrencilerin Ahilik değerlerine ilişkin yeterlik ve yetkinliklerini geliştirerek dürüst, çalışkan, adil ve topluma faydalı bireyler olmalarını desteklemeyi hedeflemektedir (27_OD5).

Üniversitedeki örgün eğitim süreçleri, Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (16_OD5) tarafından yürütülmekte olup, bu süreçlerin etkin şekilde yönetilmesi sağlanmaktadır (17_OD5). Akademik programlardaki tüm derslerde AYDEP öğrenme yönetim sistemi aktif olarak kullanılmakta ve eğitim süreçlerine entegre edilmektedir (18_OD5). AYDEP üzerinden yürütülen derslerde, öğrencilere teknolojik imkânlarla desteklenen etkileşimli bir öğrenme ortamı sunulmaktadır. Bu sayede, öğrenciler

tartışma ve sunum yapma, grup çalışmaları gerçekleştirme ve performans ödevleri hazırlama gibi akademik etkinliklere katılım sağlayarak öğrenme süreçlerine daha aktif şekilde dahil olmaktadır (19_OD5). Bunlara ek olarak, Rektörlük tarafından Eğitim Fakültesinde kurulan 155 kişilik yeni Bilgisayar Laboratuvarında, 18.12.2024 tarihinde AYDEP üzerinden iki farklı dersin eş zamanlı sınav gerçekleştirilmiştir. Üniversitede birçok sınavın AYDEP üzerinden yapılmasına imkân tanıyacak olan bu laboratuvar, önemli bir kapasite artışı sağlayarak üniversite için önemli bir çevrim içi sınav merkezi olma potansiyeline sahip olmuştur (20_OD5).

Uzaktan eğitim süreçleri, AYDEP üzerinden alınan senkron eğitim kayıtları, öğrenci yoklamaları, ders başarı oranları, sınav başarı oranları ve ders-belirtke tabloları raporları aracılığıyla akademik birimler tarafından düzenli olarak kontrol edilmekte ve değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (21_OD5). Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine yönelik memnuniyet düzeyi, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen öğrenci memnuniyet anketi (22_OD5) ile belirlenmekte, elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmekte (23_OD5) ve süreç BKYS üzerinden akademik birimler tarafından takip edilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin değerlendirmeler, akademik birimler tarafından dönem başlarında gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla yapılmaktadır. Bu kapsamda, tüm öğretim elemanlarının ve üniversite üst yönetiminin katılımıyla düzenlenen “Akademik Genel Kurul Toplantıları” (24_OD4) Bölüm-Anabilim Dalı Başkanlarıyla yapılan değerlendirme toplantıları (25_OD4) ve öğrenci kalite temsilcileriyle gerçekleştirilen toplantılar (26_OD5) bu sürecin önemli bileşenleri arasında yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.1-B.2.1 (1_OD4) Bologna_Bilgi_Paketi.pdf
- [2](5)B.2.1-B.2.1 (2_OD5) Eğitimde_Yeterliğe_Dayalı_Kalite_Güvence_Sistemi_Yönergesi.pdf
- [3](5)B.2.1-B.2.1 (3_OD5) Derslerin_Uzaktan_Eğitim_Yoluyla_Yürütülmesinde_İzlenecek_Usul_Esaslar.pdf
- 4B.2.1-B.2.1 (4_OD4) Farklı_Birimlerden_Örnek_Ders_İçerikleri.pdf
- 5B.2.1-B.2.1 (5_OD5) AYDEP_Belirtke_Tablosu_Hedef_Düzy_Raporu.pdf
- [6](5)B.2.1-B.2.1 (6_OD5) BKYS_Öğrenci_Merkezli_Faaliyet_Örnekleri.pdf
- [7](5)B.2.1-B.2.1 (7_OD5) BKYS_Öğrenci_Merkezli_Süreç_Yönetimi_Örnekleri.pdf
- [8](4)B.2.1-B.2.1 (8_OD4) Farklı_Birimlerden_Örnek_Uygulama_Temelli_Ders_İçerikleri.pdf
- [9](5)B.2.1-B.2.1 (9_OD5) Ana_Süreç_Performans_İzleme_Raporu.pdf
- [10](4)B.2.1-B.2.1 (10_OD4) KAEÜ_Eğitim_Öğretim_Politikası.pdf
- [11](5)B.2.1-B.2.1 (11_OD5) AYDEP_Belirtke_Tablosu_Örneği.pdf
- [12](4)B.2.1-B.2.1 (12_OD4) Ortak_Seçmeli_Dersler_Koordinatörlüğü.pdf
- [13](4)B.2.1-B.2.1 (13_OD4) KAEÜ_Ortak_Seçmeli_Dersler_Yönergesi.pdf
- [14](4)B.2.1-B.2.1 (14_OD4) KAEÜ_Ortak_Seçmeli_Ders_Havuzu.pdf
- [15](5)B.2.1-B.2.1 (15_OD5) Ahilik_Kültürü_ve_Meslek_Ahlakı_Ders_İçeriği.pdf
- [16](5)B.2.1-B.2.1 (16_OD5) EKGSK_Organizasyon_Şeması.pdf
- [17](5)B.2.1-B.2.1 (17_OD5) Eğitimde_Yeterliğe_Dayalı_Kalite_Güvence_Sistemi_Yönergesi.pdf
- [18](5)B.2.1-B.2.1 (18_OD5) AYDEP_Giriş_Ekranı.pdf
- [19](5)B.2.1-B.2.1 (19_OD5) AYDEP_Ders_Anında_Yapılabilecek_İşlemler.pdf
- [20](5)B.2.1-B.2.1 (20_OD5) Eğitim_Fakültesi_Elektronik_Sınav_Merkezi_Açılış_Haberi.pdf
- [21](5)B.2.1-B.2.1 (21_OD5) AYDEP_Senkron_Eğitim_Raporu_Ekran_Görüntüsü.pdf
- [22](5)B.2.1-B.2.1 (22_OD5) Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_Sonuçları_2024.pdf
- [23](5)B.2.1-B.2.1 (23_OD5) BKYS_İyileştirme_Plan_Örnekleri.pdf
- [24](4)B.2.1-B.2.1 (24_OD4) Birim_Akademik_Kurul_Toplantı_Örneği.pdf
- [25](4)B.2.1-B.2.1 (25_OD4) Eğitim_Öğretim_Süreçlerinin_İyileştirilmesi_Toplantı_Örneği.pdf
- [26](5)B.2.1-B.2.1 (26_OD5) Öğrenci_Kalite_Temsilcileriyle_Yapılan_Toplantı_Örneği.pdf
- [27](5)B.2.1-B.2.1 (27_OD5) Sosyal_Transkript_Yönergesi.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitede ölçme ve değerlendirme süreçleri, yetkinlik ve performans odaklı bir yaklaşımla yürütülmekte olup, belirlenen tanımlı süreçler doğrultusunda çeşitlendirilmektedir (1_OD4; 2_OD5; 3_OD5). Derslerin

süreç içinde hangi yöntem ve tekniklerle değerlendirileceği, Bologna Bilgi Paketi içerisinde ağırlıklı yüzdelikleriyle birlikte tanımlanmıştır (4_OD4). Üniversitenin tüm akademik birimlerinde kullanılan AYDEP, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde farklı yöntem ve tekniklerin bir arada kullanılmasına olanak sağlamaktadır (5_OD5). Üniversitede hem yüz yüze hem de çevrim içi sınavlar, akademik birimlerin dersliklerinde ve bilgisayar laboratuvarlarında gerçekleştirilmektedir (6_OD4). Ayrıca, akademik birimlerde öğrenme çıktılarına ve eğitim türlerine uygun olarak farklı sınav yöntemleri uygulanmaktadır.

Yüz yüze ve çevrim içi sınav programları, akademik birimlerde görev yapan Program ve Sınav Komisyonları tarafından hazırlanmakta ve ilgili birimlerin web sayfalarında ilan edilmektedir (7_OD4). AYDEP üzerinden gerçekleştirilen sınavlarda, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Doğal Afet, Salgın ve Acil Durumlarda Derslerin Uzaktan Eğitim Yoluyla Yürütülmesinde İzlenecek Usul ve Esaslar düzenlemesinin 9. maddesi doğrultusunda çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda çevrim içi test, yazılı ve sözlü sınavlar, uygulama sınavları, mülakatlar ve performans ödevleri gibi yöntemler kullanılmaktadır (8_OD5).

Tüm derslerde öğretim elemanları, AYDEP üzerinden kazanımların türü ve seviyesine uygun sorular hazırlamaktadır. Akademik birimlerde, eğitim türüne göre belirlenen uygun sınavlar, dersliklerde ve bilgisayar laboratuvarlarında gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında, Üniversitede önemli bir kapasite artışı sağlayan yeni Bilgisayar Laboratuvarı, çevrim içi sınav merkezi olarak kullanılmaya başlanmıştır (6_OD4). Sınavlar, AYDEP’te oluşturulan bu sorular kullanılarak uygulanmakta olup, bu sayede öğrencilerin ders öğrenme çıktıları ve kazanımlara ulaşma düzeyleri ölçülmektedir (9_OD5).

Üniversitenin akademik birimlerinde yüz yüze ve çevrim içi sınavların uygulanması ve güvenliğinin sağlanması, Eğitimde Yeterliye Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin 31. maddesi kapsamında oluşturulan Program ve Sınav Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Akademik birimlerdeki Program ve Sınav Komisyonlarının görevleri, sınav programlarını hazırlamak, ilgili taraflara duyurmak ve sınavların sorunsuz şekilde gerçekleştirilmesi için sınav salonları ile gözetmen planlamasını yapmak şeklinde tanımlanmıştır (3_OD5). Sınav programları, akademik birimlerin web sayfalarında yer alan öğrenci duyuruları bölümünde, sınavlardan en az 15 gün önce yayımlanmaktadır (10_OD4). Ayrıca, Program ve Sınav Komisyonları tarafından hazırlanan bu programlar, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Sınav ve Ders Programları Modülüne de eklenmektedir (11_OD4). Sınavlar hem yüz yüze hem de çevrim içi olarak gerçekleştirilmektedir. Yüz yüze sınavlar gözetmen eşliğinde yürütülürken, çevrim içi sınavlar akademik birimlerdeki bilgisayar laboratuvarlarında gözetimli olarak AYDEP üzerinden yapılmaktadır. Dezavantajlı gruplar için uygun sınav ortamları akademik birimler tarafından belirlenmiş olup, bu doğrultuda özel öğrenci çalışma ve sınav salonları oluşturulmuştur. Engelli öğrenciler için ayrılan bu salonlarda sınavlar, gözetmen denetiminde gerçekleştirilmektedir (12_OD4).

AYDEP üzerinden gerçekleştirilen sınavlarda, soruların madde güçlük ve ayırt edicilik indeksleri otomatik olarak hesaplanmaktadır (13_OD5). Ayrıca, sınav oluşturma sürecinde öğretim elemanlarına "sınav sorularının sırasının ve cevap şıklarının rastgele düzenlenmesi" seçeneği sunulmaktadır. Bu seçenek işaretlendiğinde, öğrenciler sınav sorularını ve cevap şıklarını farklı sıralamalarla görmekte olup, bu yöntem sınav güvenliğini artırmak amacıyla öğretim elemanları tarafından sınav öncesinde belirlenmektedir (14_OD5). Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman içindeki ve kişiler arasındaki tutarlılığı ile güvenilirliği, Eğitimde Yeterliye Dayalı Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren "Ölçme ve Değerlendirme Destek Ofisi" (15_OD5) ile akademik birimlerde oluşturulan "Ölçme ve Değerlendirme Komisyonları" (16_OD5) tarafından sağlanmaktadır. 2024 yılında Üniversite birimlerinde yürütülen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının kalitesini artırarak sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla "KAEÜ Ölçme, Değerlendirme ve Veri Yönetimi Koordinatörlüğü" kurulmuştur (17_OD4). Buna ek olarak, öğretim elemanları ve öğrenciler için hazırlanmış kullanım kılavuzları (18_OD5), uygulama videoları (19_OD5) ve sunumlar (20_OD5), Üniversitenin web sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla erişime sunulmaktadır.

Üniversitede uygulanan ölçme ve değerlendirme yaklaşımları ile ilgili olanaklar, öğrencilere (21_OD5) ve öğretim elemanlarına (22_OD5) yönelik düzenlenen memnuniyet anketleri aracılığıyla değerlendirilmekte ve kontrol edilmektedir. Akademik birimler, BKYS üzerinden eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik belirlenen performans parametreleri (23_OD5) doğrultusunda süreci takip etmektedir. Bununla birlikte, akademik birimler tarafından farklı paydaşlardan alınan geri bildirimler analiz edilerek, dönem içerisinde gerekli iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır (24_OD5). AYDEP üzerinden gerçekleştirilen sınavların sonuçları, sınav tamamlandıktan hemen sonra öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanları tarafından AYDEP üzerinden sınav soru kitapçıkları

paylaşılmakta ve öğrencilerden sınava ilişkin geri bildirim alınarak sürecin etkinliği değerlendirilmektedir ([25_OD5](#)).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(1_OD4\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(2_OD5\) Derslerin Uzaktan Eğitim Yoluyla Yürütülmesinde İzlenecek Usul Esaslar.pdf](#)
- [\[3\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(3_OD5\) Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(4_OD4\) Farklı Birimlerden Örnek Ders İçerikleri.pdf](#)
- [\[5\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(5_OD5\) AYDEP Soru Türler ve Örnekleri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(6_OD4\) Birimlerden Sınav Ortamı Örneği Haber.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(7_OD4\) Uzaktan ve Yüz Yüze Ders Programı Duyurusu Örneği.pdf](#)
- [\[8\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(8_OD5\) Derslerin Uzaktan Eğitim Yoluyla Yürütülmesinde İzlenecek Usul Esaslar.pdf](#)
- [\[9\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(9_OD5\) AYDEP Soru Analiz Sayfası ve Grafiği.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(10_OD4\) Akademik Birimlerin Sınav Duyuru Örnekleri.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(11_OD4\) Sınav ve Ders Programları Modülü.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(12_OD4\) Dezavantajlı Öğrencilere Yönelik Sınav Salonu Örneği.pdf](#)
- [\[13\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(13_OD5\) AYDEP Soru Analiz Sayfası ve Grafiği.pdf](#)
- [\[14\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(14_OD5\) AYDEP Öğrenci Sınav Sonucu ve Kitapçığı Göreme Penceresi.pdf](#)
- [\[15\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(15_OD5\) EKGSK Ölçme Değerlendirme Destek Ofisi.pdf](#)
- [\[16\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(16_OD5\) EKGSK Birim Ölçme Değerlendirme Komisyonları.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.2.2-B.2.2 \(17_OD4\) Ölçme Değerlendirme Veri Yönetimi Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [\[18\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(18_OD5\) Ölçme Değerlendirme Destek Ofisi Tarafından Hazırlanan Kılavuzlar.pdf](#)
- [\[19\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(19_OD5\) AYDEP Eğitim Videoları.pdf](#)
- [\[20\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(20_OD5\) AYDEP Tanıtım Sunumu.pdf](#)
- [\[21\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(21_OD5\) Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları 2024.pdf](#)
- [\[22\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(22_OD5\) Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçları 2024.pdf](#)
- [\[23\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(23_OD5\) Ölçme Değerlendirme İzlemeye Yönelik Performans Parametre Raporu.pdf](#)
- [\[24\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(24_OD5\) Ölçme Değerlendirmeye Yönelik İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[25\]\(5\)B.2.2-B.2.2 \(25_OD5\) AYDEP Sınav Oluşturma Ekranı.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde öğrenci kabulü ile önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler, ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ([1_OD3](#)), “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” ([2_OD3](#)), “Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi” ([3_OD3](#)) doğrultusunda belirlenen kurallar uygulanmaktadır. Tüm bu düzenlemelere ilişkin bilgilere, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir ([4_OD4](#)).

Üniversitede, farklı öğrenim düzeylerine göre özelleştirilmiş öğrenci kabul koşulları belirlenmiş olup, bu süreçler ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir ([5_OD3](#); [6_OD3](#); [7_OD3](#)). Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan Neşet Ertaş Güzel Sanatlar Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesi gibi akademik birimlerde, öğrenci kabulüne ilişkin yönergeler ve iş akışları tanımlanmış olup etkin bir şekilde uygulanmaktadır ([8_OD4](#); [9_OD4](#)). Üniversitenin uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda, yabancı uyruklu öğrencilerin lisans ve lisansüstü programlara kabulü, değişim programları kapsamında gelen öğrencilerin süreci ve özel öğrenci statüsünde kayıt yaptıran öğrenciler için geçerli kriterler, ilgili yönetmelik, yönerge ve iş akışlarında ayrıntılı olarak belirlenmiştir ([10_OD5](#); [11_OD5](#); [12_OD5](#)). Ayrıca, enstitüler tarafından yürütülen lisansüstü öğrenci kabul süreçleri, enstitülerin web sayfalarında tüm paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır ([13_OD4](#)).

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda ve akademik birimlerin bünyesinde yer alan Öğrenci İşleri Birimi aracılığıyla, öğrencilerin diploma ve sertifika gibi belge talepleri “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Mezuniyet Belgelerine İlişkin Yönerge” çerçevesinde işlenmektedir (14_OD4). Öğrencilerin belge taleplerine ilişkin oluşturulan iş akışları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web sayfasında yayımlanarak erişime sunulmaktadır (15_OD4). Diploma ve sertifika gibi belge taleplerinin takibi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından BKYS üzerindeki kalite faaliyet planları çerçevesinde titizlikle yürütülmektedir. Bu doğrultuda, faaliyet planına eklenen "geri bildirimlerin karşılanmasına ve kapatılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması" faaliyetine ilişkin kanıtlar, yıl boyunca sisteme düzenli olarak kaydedilmektedir (16_OD5; 17_OD5). Ayrıca, akademik birimlerin web sayfalarında yer alan “öğrenci” sekmesi altında, diploma ve belge taleplerine dair gerekli tüm belge ve formlar paylaşılmaktadır (18_OD4). Enstitülerin web sayfalarında ise, lisansüstü öğrencilerin tez teslimi sonrasındaki yapılacak işlemler ayrıntılı bir şekilde duyurulmaktadır (19_OD4).

Öğrencilerin önceki öğrenimlerinin tanınmasında, öğrenci iş yükü temelli krediler dikkate alınmakta ve bu süreci yönetmek için oluşturulan intibak işlemleri iş akışları kullanılmaktadır (20_OD5). Ders muafiyetleri, birimlerin ilgili kurul ve komisyonları tarafından, Bologna Koordinatörlüğü tarafından belirlenen kriterlere göre değerlendirilmekte ve intibak işlemi gerçekleştirilmektedir (21_OD4). Üniversite, merkezi yerleştirme ile kabul edilen öğrenci grupları dışında, yatay geçiş (22_OD4), yabancı uyruklu öğrenci (23_OD4), çift anadal programı (24_OD4) ve yandal programı (25_OD4) gibi öğrenci kabul kriterlerini tanımlamıştır.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde uluslararası hareketlilik süreci, “Dış İlişkiler Ofisi” aracılığıyla oluşturulan ve “Erasmus, Mevlâna, Farabi Öğrenci ve Personel Değişim Prosedürü”ne uygun olarak yürütülmektedir (26_OD3). Bu prosedürde, başvuru sürecinin nasıl işleyeceği ve sürecin aşamaları, belirlenen iş akışlarına (27_OD5; 28_OD5) göre açıklanmıştır. Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak hareketlilik destekleri, öğrenci teşvikleri ve kolaylaştırıcı önlemlerin uygulanması ve bunların takibi, Dış İlişkiler Ofisi tarafından BKYS üzerindeki kalite faaliyet planları kapsamında yürütülmektedir (29_OD5). Bu doğrultuda, değişim programlarına yönelik faaliyetler belirli aralıklarla değerlendirilerek yılın farklı aylarında sisteme kanıt olarak kaydedilmektedir (30_OD5). Öğrencilerin süreç hakkında bilgilendirilmesi amacıyla, Dış İlişkiler Ofisi tarafından belirli dönemlerde tanıtım etkinlikleri düzenlenmektedir (31_OD4). Ayrıca, Dış İlişkiler Ofisi'nin web sayfasında öğrenci değişim programları ile ilgili belgeler, formlar (32_OD4) iyi niyet anlaşmaları (33_OD4), süreçle ilgili gerekli formlar (34_OD4) ve iş akışları (35_OD4) yayımlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-B.2.3 (1_OD3) Önlisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf
- [2](3)B.2.3-B.2.3 (2_OD3) Önlisans Lisans Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge.pdf
- 3B.2.3-B.2.3 (3_OD3) Özel Öğrenci Yönergesi.pdf
- 4B.2.3-B.2.3 (4_OD4) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Mevzuat Web Sayfası.pdf
- [5](3)B.2.3-B.2.3 (5_OD3) Yurtdışı Öğrenci Alım Başvuru ve Kayıt Yönergesi.pdf
- [6](3)B.2.3-B.2.3 (6_OD3) Pedagojik Formasyon Sertifika Programı Yönergesi.pdf
- [7](3)B.2.3-B.2.3 (7_OD3) Ders Eşdeğerlilik ve İntibak Esasları.pdf
- [8](4)B.2.3-B.2.3 (8_OD4) NEGS Fakültesi Özel Yetenek Sınav Kılavuzu.pdf
- [9](4)B.2.3-B.2.3 (9_OD4) Spor Bilimleri Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Kılavuzu.pdf
- [10](5)B.2.3-B.2.3 (10_OD5) Önlisans Lisans Yatay Geçişle Gelen İş Akışı.pdf
- [11](5)B.2.3-B.2.3 (11_OD5) Değişim Kapsamında Gelen Öğrenciler İş Akışı.pdf
- [12](5)B.2.3-B.2.3 (12_OD5) Dikey Geçiş İntibak İşlemleri İş Akışı.pdf
- [13](4)B.2.3-B.2.3 (13_OD4) Enstitülerin Web Sayfalarından Duyuru Örnekleri.pdf
- [14](4)B.2.3-B.2.3 (14_OD4) Mezuniyet Belgelerine İlişkin Yönerge.pdf
- [15](4)B.2.3-B.2.3 (15_OD4) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sayfası.pdf
- [16](5)B.2.3-B.2.3 (16_OD5) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Faaliyet Planı.pdf
- [17](5)B.2.3-B.2.3 (17_OD5) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Faaliyet Kanıt Örneği.pdf
- [18](4)B.2.3-B.2.3 (18_OD4) Birim Web Sayfası Öğrenci Formları Örneği.pdf
- [19](4)B.2.3-B.2.3 (19_OD4) Savunma Sonrası Yapılması Gerekenler Formu.pdf
- [20](5)B.2.3-B.2.3 (20_OD5) İntibak İşlemleri İş Akışları.pdf
- [21](4)B.2.3-B.2.3 (21_OD4) Örnek İntibak Formları.pdf
- [22](4)B.2.3-B.2.3 (22_OD4) Yatay Geçiş Yönetmeliği.pdf
- [23](4)B.2.3-B.2.3 (23_OD4) Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü İş Akışı.pdf

- [\[24\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(24_OD4\) Çift Anadal Programı Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(25_OD4\) Yandal Programı Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [\[26\]\(3\)B.2.3-B.2.3 \(26_OD3\) Erasmus Mevlana Farabi Değişim Prosedürü.pdf](#)
- [\[27\]\(5\)B.2.3-B.2.3 \(27_OD5\) Değişim Kapsamında Gelen Öğrenciler İş Akışı.pdf](#)
- [\[28\]\(5\)B.2.3-B.2.3 \(28_OD5\) Değişim Kapsamında Giden Öğrenciler İş Akışı.pdf](#)
- [\[29\]\(5\)B.2.3-B.2.3 \(29_OD5\) Dış İlişkiler Ofisi BKYS Faaliyet Planı.pdf](#)
- [\[30\]\(5\)B.2.3-B.2.3 \(30_OD5\) Dış İlişkiler Ofisi BKYS Faaliyet Kanıt Örneği.pdf](#)
- [\[31\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(31_OD4\) Dış İlişkiler Ofisi Web Sayfası.pdf](#)
- [\[32\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(32_OD4\) Dış İlişkiler Ofisi Belge ve Formlar Sayfası.pdf](#)
- [\[33\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(33_OD4\) Dış İlişkiler Ofisi İyi Niyet Anlaşmaları Sayfası.pdf](#)
- [\[34\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(34_OD4\) Dış İlişkiler Ofisi Formlar Sayfası.pdf](#)
- [\[35\]\(4\)B.2.3-B.2.3 \(35_OD4\) Dış İlişkiler Ofisi İş Akışları Sayfası.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda, akademik birimlerin bünyesindeki Öğrenci İşleri Birimi aracılığıyla, öğrencilerin diploma ve sertifika gibi belge talepleri “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Mezuniyet Belgelerine İlişkin Yönerge” doğrultusunda takip edilmektedir ([1_OD3](#)). Bu yönergede, Üniversite tarafından düzenlenen diplomaların hazırlanma süreci ve diplomalarda yer alacak bilgiler açıklanmakta, ayrıca mezun olan ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik öğrencilerine diplomalarıyla birlikte diploma eki verileceği belirtilmektedir. Yönergede ayrıca öğrencilere “Geçici Mezuniyet Belgesi”, “Yandal ve Yabancı Dil Hazırlık Sertifikası”, “Pedagojik Formasyon Sertifikası”, “Bitirme ve Katılım Belgeleri” gibi belgelerin verileceği ifade edilmiştir. Üniversitedeki mezuniyet işlemleri, “Mezuniyet İşlemleri İş Akışı” çerçevesinde yürütülmektedir ([2_OD5](#)). Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınmasına ilişkin süreçler tanımlanmış olup ([3_OD5](#); [4_OD5](#)), bu süreçler Üniversite, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimlerin web sayfalarında ([5_OD4](#); [6_OD4](#); [7_OD4](#)) şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Üniversiteden mezun olan öğrencilere, aldıkları dersler ve bu derslerden aldıkları harf notlarının yer aldığı transkript belgesi ile program yeterliliklerini tanımlayan diploma eki verilmektedir ([8_OD5](#)). Öğrencilerin önceki öğrenim kademelerinden aldıkları diplomalar, yeni kaydolacakları programlarda dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda, daha önce başarılı bir şekilde tamamlanan dersler, muafiyet prosedürlerine uygun olarak değerlendirilmekte ve gerekli işlemler yapılmaktadır ([9_OD5](#)). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından BKYS üzerinden “Öğrenci İşleri Yönetimi” ana süreci çerçevesinde izlenmekte, bu süreçler performans parametreleri ([10_OD5](#)) ve faaliyet planları ([11_OD5](#)) ile takip edilmektedir. Tüm bu süreçler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimlerin BKYS içindeki iyileştirme planları aracılığıyla sürekli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır ([12_OD5](#)).

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.4-B.2.4 \(1_OD3\) Mezuniyet Belgelerine İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(2_OD5\) Mezuniyet İşlemleri İş Akışı.pdf](#)
- [\[3\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(3_OD5\) Mezuniyet Belgesi Düzenleme İş Akışı.pdf](#)
- [\[4\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(4_OD5\) Mezuniyet Belgesi Yeniden Düzenleme İş Akışı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.4-B.2.4 \(5_OD4\) Üniversite Anasayfası Öğrenci Sekmesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.4-B.2.4 \(6_OD4\) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sayfası.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.4-B.2.4 \(7_OD4\) Akademik Birimler Anasayfası Öğrenci Sekmesi.pdf](#)
- [\[8\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(8_OD5\) Diploma Eki.pdf](#)
- [\[9\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(9_OD5\) Önlisans Lisans Programları Ders Muafiyet İş Akışı.pdf](#)
- [\[10\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(10_OD5\) BKYS Öğrenci İşleri Yönetimi Ana Süreci.pdf](#)
- [\[11\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(11_OD5\) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Faaliyet Planı.pdf](#)
- [\[12\]\(5\)B.2.4-B.2.4 \(12_OD5\) BKYS İyileştirme Planı Örnekleri.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için sınıf, laboratuvar, Ahi Yeterliliğe Dayalı Eğitim Portalı (AYDEP) öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal ve insan kaynakları kullanılmaktadır. Öğrenme kaynaklarının yönetimi, kurumun genelinde alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Akademik birimlerde derslikler, laboratuvarlar, uygulama atölyeleri öğrencilerin ihtiyacına cevap verecek sayı ve donanımına sahiptir [\[1_OD5\]](#).

Sertifika programlarıyla ilgili eğitim süreçleri Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AHİSEM) ve Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) tarafından yürütülmektedir [\[2_OD4\]](#).

Akademik personel (Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi, Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi) sayısı 2023 yılında 937 iken, 2024 yılında 971'e ulaşmıştır [\[3_OD4\]](#). Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 22' dir [\[4_OD4\]](#). Öğrenci ve öğretim elemanlarının yerleşke içerisinde kablosuz internet erişim imkânı bulunmakta ve ağ sistem yönetimi güvenli bir şekilde yürütülmektedir [\[5_OD4\]](#).

2020 yılında inşaatına başlanan 11 bin 327 m2'lik bir alan üzerine inşa edilen Merkez Kütüphane Binası 2024 yılında hizmete açılmıştır [\[6_OD5\]](#). Kitaplık: Hafta içi 08:00- 19:00, Giriş kat çalışma salonları Hafta içi ve Hafta Sonu 08:00- 22:00, Bodrum Kat 24 saatlik Çalışma Salonu: Hafta içi ve Hafta Sonu olmak üzere 7/ 24, Bilgisayar Salonu: Hafta içi ve hafta sonu olmak üzere 08:00 - 22:00 saatlerinde öğrencilerimizin hizmetinizdedir [\[6_OD5\]](#). 2024 yılı sonu itibarıyla Merkez Kütüphane aracılığıyla hizmete ve erişime sunulan kaynaklardan bazıları şu şekildedir; Basılı kitap sayısı: 82968, Satın alınan e-kitap sayısı: 23643, Erişime açılan elektronik dergi sayısı: 45327, Erişime açılan elektronik Kitap, Tez, Konferans Bildirisi, Video vb. Kaynak sayısı: 8.955.447, Erişime açılan Toplam Veri Tabanı sayısı: 69'dur. (Erişime açılan veri tabanları sayısı, üniversitemizce Abone olunan veri tabanı sayısı 23 ve Ulakbim-Ekual kapsamında üniversitemizin erişimine açılan veri tabanı sayısı 46'dır [\[7_OD4\]](#).

Öğrenme kaynaklarının yönetiminde birimler arasında denge Merkez Kütüphane ve AYDEP ile sağlanmaktadır. Merkez kütüphanenin basılı ve dijital veri kaynaklarına kampüs içi ve kampüs dışında kolaylıkla erişilmesi için kütüphanenin açık olduğu saatler genişletilmiş ve kampüs dışı erişimi kolaylaştırmak amacıyla da Veri tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS) uygulaması kullanılmaktadır [\[8_OD4\]](#). Öğretim elemanları derslere ilişkin öğrenme kaynaklarını AYDEP'e dosya olarak yüklemekte, öğrenciler ise bu kaynaklara mobil telefon veya bilgisayarlarından diledikleri zaman ulaşabilmektedir [\[9_OD4\]](#). Ayrıca; SCORM paketleri öğretim elemanlarının erişimine sunulmaktadır. Bu sayede, paylaşımlı ve etkileşimli öğrenme kaynakları öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilir. Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Koordinatörlüğü (EKGSK), fiziksel ve dijital öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi ve tanıtımına yönelik bir dizi faaliyetler gerçekleştirmiştir [\[10_OD4\]](#). Üç programımız, akreditasyon belgelerini alarak üniversite öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine önemli bir katkı sağlamıştır. Eğitim Fakültesindeki Sınıf Öğretmenliği Programı, Fen Edebiyat Fakültesindeki Matematik Bölümü 2023 yılında akredite edilmiştir. Ayrıca, 2024 yılında Tıp Fakültesi akreditasyon sürecini başarıyla tamamlamış ve 6 yıl süreyle akredite olmuştur [\[11_OD5\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(5\)B.3.1-\[1_OD5\] Ortez_Protez_Laboratuvarı_Acılısı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.1-\[2_OD4\] AHİSEM_ _TÖMER_faaliyetleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.1-\[3_OD4\] Akademik_Personel_Sayıları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1-\[4_OD4\] Öğrenci_Sayıları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.1-\[5_OD4\] Ağ_Sistem_Yönetimi.pdf](#)
- [\[6\]\(5\)B.3.1-\[6_OD5\] Kütüphane_Calışma_Saatleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1-\[7_OD4\] Kütüphane_Kaynakları_.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.1-\[8_OD4\] VETİS_Uygulaması.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.1-\[9_OD4\] AYDEP_Uygulaması.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.1-\[10_OD4\] EKGSK_2024_yılı_faaliyetleri.pdf](#)
- [\[11\]\(5\)B.3.1-\[11_OD5\] Tıp_fakültesi_akreditasyonu.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitede öğrencilerinin akademik ve mesleki ihtiyaç ve gelişimlerine yönelik danışmanlık programları düzenlemektedir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan “Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesinde” belirtilen esaslar çerçevesinde, danışmanlık sistemi uygulanmakta ve her öğrenciye bir danışman öğretim elemanı ataması yapılmaktadır [12_OD4]. AHİSEM ve TÖMER aracılığıyla verilen eğitimlerle öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamalarına destek sağlanmaktadır [2_OD4]. Öğrencilerin kariyer planlamaları Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla,

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde yer alan 5. madde esaslarına göre yürütülmektedir [13_OD4].

Öğrencilerin akademik gelişimlerinin desteklenmesi için kariyer planlamasına yönelik protokoller yapılmaktadır. Bu bağlamda Üniversite yönetimi tarafından STK’lar ile işbirliğine yönelik birçok faaliyet gerçekleştirilmiştir [14_OD4].

Üniversite Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi uygulamalarıyla planlanan tarihler çerçevesinde; bölgesel kariyer fuarlarına katılım sağlama, eleman ya da stajyer talebinde bulunan kuruluşlar ile mezun ve mezun durumda olan öğrenciler bir araya getirilmektedir [15_OD4].

Öğrencilerin yer değiştirme ve fakülteye geçiş yapmalarına imkân tanıyan dikey ve yatay geçiş kuralları ilgili mevzuatlara uygun olarak yürütülmektedir [16_OD4].

Üniversitede öğrencilerin akademik gelişimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) yazılımı ile takip edilmektedir [17_OD4]. Öğrencilerin kariyer planlamasına yönelik faaliyetleri Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) performans parametreleri aracılığıyla izlenirken [18_OD4] faaliyetlerin öğrenciler tarafından değerlendirilmesi ise öğrenci memnuniyet anketleri ile sağlanmaktadır [19_OD4]. Ayrıca yapılan etkinliklerin değerlendirilmesinde Etkinlik Değerlendirme Anketi uygulanarak, sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır [20_OD5].

Üniversite, öğrencilerinin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği protokolleri imzalanmıştır [21_OD4]. Öğrenci Toplulukları tarafından gerçekleştirilen eğitimler de öğrencilerin kariyer gelişimini ve planlamasını destekler faaliyetler yürütmektedir [40_OD4]. öğrencilerin akademik gelişimi, kariyer planlamasında etkili olan; bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki yönlerden bir sıkıntıyla karşılaştıklarında ve bunları aşamada güçlük çektiklerinde rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Psikolojik Destek Birimi tarafından önceden hazırlanan formlar aracılığıyla sağlanmaktadır [36_OD4]. Kalite elçileri ve öğrenci temsilcilerinin görüşleri alınarak, eğitim öğretim faaliyetlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.2-[12_OD4] [Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [2](4)B.3.2-[2_OD4] [AHİSEM_ , TÖMER faaliyetleri.pdf](#)
- [3](4)B.3.2-[13_OD4] [Kariyer Planlama Uygulama Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- 4B.3.2-[14_OD4] [Rektör STK Ziyareti.pdf](#)
- [5](4)B.3.2-[15_OD4] [Kariyer Planlama Duyurular.pdf](#)
- [6](4)B.3.2-[16_OD4] [Dikey Gecis Mevzuatı Yatay Gecis Mevzuatı.pdf](#)
- [7](4)B.3.2-[17_OD4] [Oğrenci Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [8](4)B.3.2-[18_OD4] [BKYS kariyer yönetimi performans parametreleri.pdf](#)
- [9](4)B.3.2-[19_OD4] [Oğrenci Memnuniyet Anketi Raporlar.pdf](#)
- [10](5)B.3.2-[20_OD5] [Etkinlik Değerlendirme Anketleri.pdf](#)
- [11](4)B.3.2-[21_OD4] [İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Protokol.pdf](#)
- [12](4)B.3.2-[40_OD4] [Öğrenci Toplulukları Kuruluş İşleyiş Yönergesi.pdf](#)
- [13](4)B.3.2-[36_OD4] [Psikolojik Destek Birimi.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

Üniversite internet bağlantısını ULAKNET üzerinden sağlamaktadır. Üniversite bilişim altyapısı

kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Kütüphane Yordam ve Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon Sistemi (BAPOS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Bütünleşik Yönetim Bilgi Sistemi (BYBS), AYDEP, Teknik Servis Takip, Web Portal Yazılımı, Personel Otomasyon vb. yazılımlar sanal sunucular üzerinden çalışmaktadır ve süreç Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir[22_OD4]. Üniversitemizde uygulanmakta olan Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin TS EN ISO/IEC 27001:2017 standardına uygunluğu tescillenmiştir [23_OD5].

Merkez yerleşkede 4 öğrenci ve 1 personel yemekhanesi ile öğrenci ve personele yönelik yemek hizmetleri verilmektedir. Ayrıca İktisadi İşletme tarafından işletilen 1 alakart lokanta, 2 fastfood lokanta, 2 kafe ve tüm fakülte binalarında yer alan kantinler ile hem personelin hem de öğrencilerin yemekhane gereksinimleri en üst düzeyde karşılanmaktadır. İlçelerde ve Cacabey yerleşkesinde yer alan birimlerimizde de yemekhane ve kantinler ile hizmet sunumu gerçekleştirilmektedir [24_OD4].

Merkez Kütüphane faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürmektedir. İlçelerde bulunan Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarının da yararlanabildiği, Merkez Kütüphane kaynaklardan bazıları şu şekildedir; Basılı Kitap: 78.398; Satın Alınan e-kitap: 22.594; Erişime Açılan Elektronik Dergi: 44.390; Erişime Açılan Elektronik Kitap, Tez, Konferans Bildirisi, Video vb. Kaynak: 8.903.924; Erişime Açılan Veri Tabanı: 69; Kurumca Abone Olunan Veri Tabanı: 23 ve ULAKBİM- EKUAL üzerinden erişime izin verilen kaynaklar mevcuttur [7_OD4]. Ayrıca Merkez kütüphanede araştırmacılar için intihal programları kullanımı, orcid alınması ve birçok eğitim /analiz yöntemleri ile ilgili bilgi ve destek hizmetleri bulunmaktadır [25_OD4].

Kırşehir Odalar Birliğinin katkılarıyla Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Binası projesi tamamlanmış olup, inşaat süreci 2025 yılında başlayacaktır [26_OD4]. Pilot Tarım Jeotermal Koordinatörlüğü tarafından termal kaynağın sağlanması için hayata geçirilecek olan “Terme Sahasında Jeotermal Kaynağın Temini ve Proje Sahalarına İletimi Projesi” ile “Termal Seralarda Kümelenme Projesi” [53_OD4], “Jeotermal Kaynaklı Rehabilitasyon Merkezi (JEOKAREM)”, “Sporcu Sağlığı Araştırma, Uygulama ve Termal Rehabilitasyon Merkezi (SAUTER)” ve “Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Merkezi (GETAT)” [54_OD4] gibi projelere Kırşehir’deki termal suyun eğitim-öğretim, tarım ve sağlık hizmetlerinde daha yaygın bir şekilde kullanılması hedeflenmektedir [27_OD4]. Ayrıca Ahi Ceviz Gen Bahçesi kurularak Kırşehir yöresinde ceviz yetiştiriciliğine uygun yer, toprak, rakım, iklim ve diğer coğrafi koşullar için uygun ceviz çeşitleri belirlenerek ilimiz yöresinde ceviz yetiştiriciliğine katkı sağlanmaktadır [27_OD4].

Öğrencilerin üniversite tesis ve altyapılarına erişimlerinde fırsat eşitliğine önem verilmektedir. Birimlerin web sayfalarında engelsiz öğrenci platformu ve bilgilendirme sayfası aktif olarak kullanılmaktadır [28_OD4]. VETİS yazılımı tüm öğrencilerin kampüs dışından kütüphaneye kolay erişimine olanak sağlamaktadır [29_OD4].

Üniversitede tesis ve altyapıların izleme ve iyileştirme faaliyetleri Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Birim peyzaj ve çevre düzenlemesi, bakım onarım hizmetleri, ağaç dikimi, enerji verimliliğine yönelik faaliyetlerini BKYS üzerinden takip etmekte ve değerlendirmektedir [30_OD4].

Üniversitenin tesis ve altyapılarına yönelik uygulamaları bölgesel ihtiyaca katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda Üniversitemiz AHİGETAM alanında üretilen tıbbi aromatik bitkilerin ilk hasadı 2024 yılında yapılmıştır. Bu alanda 40’ı aşkın bitki türü çeşitli tarımsal uygulamalar ile yetiştirilmekte ve Pilot Sağlık Koordinatörlüğünce Ar- Ge faaliyetlerinde kullanılmaktadır [31_OD4].

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Sporcu Sağlığı Araştırma, Uygulama ve Termal Rehabilitasyon (SAUTER) Merkezi projesiyle sporcu sağlığı ve sağlık turizmi faaliyetlerinin bölge geneline yaygınlaştırılması, diğer merkezlerden farklı olarak jeotermalle sporcu sağlığını birleştirmesi ve sporun sektörel ihtiyacının (ulusal-uluslararası kulüp düzeyinde) karşılanmasını hedeflenmektedir [32_OD4].

Ayrıca Merkez Kampüs içerisine özel işletmeciler tarafından işletilen 3 adet (cafe-restoran) 2024 yılında hizmete girmiştir. ([67_OD4])

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-[22_OD4] Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.pdf
- [2](5)B.3.3-[23_OD5] Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası.pdf
- [3](4)B.3.3-[24_OD4] Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı.pdf

- [\[4\]\(4\)B.3.3-\[7_OD4\] Kütüphane_Kaynakları .pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.3-\[25_OD4\] Kütüphane_Hizmetleri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.3-\[26_OD4\] Sağlık_bilimleri_fakültesi_binası_insaatı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.3-\[53_OD4\] Termal_Seralarda_Kümlenme_Projesi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.3-\[54_OD4\] GETAT_Projesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.3-\[27_OD4\] Ahi_ceviz_gen_bahcesi_kurulusu.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.3-\[28_OD4\] Engelsiz_öğrenci_platformu.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.3-\[29_OD4\] VETİS_yazılımı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.3.3-\[30_OD4\] Yapı_İşleri_Teknik_Daire_Baskanlığı.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.3-\[31_OD4\] AHİGETAM.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.3-\[32_OD4\] SAUTER_acılısı.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.3.3-\[67_OD4\] Kampüs_İçi_Özel_İşletmeler.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitede Engelsiz Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Üniversitenin web sayfasında öğrenci sekmesi altında Engelsiz Öğrenci Birimine yönlendiren link yer almaktadır [\[28_OD4\]](#). Engelsiz Öğrenci Birimimiz tarafından şehrin tanıtımı, üniversitenin tanıtımı ve eğitim öğretim faaliyetlerinin işleyişine yönelik öğrenci el kitabı hazırlanmıştır [\[33_OD4\]](#). Kırşehir Ahi Evran Üniversitesinde eğitim görmeye hak kazanan engelli öğrencilere gerekli danışma ve destek hizmetlerinin sağlanabilmesi için başvuru formu oluşturulmuştur [\[34_OD4\]](#).

Engelli öğrencilerin eğitim ve öğretim süreç ve işlemleri, Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesine göre yürütülmektedir [\[35_OD4\]](#). Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki “Psikolojik Destek Birimi” Dezavantajlı gruplara yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sağlanmaktadır [\[36_OD4\]](#). Üniversitede Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ekonomik koşulları uygun olmayan öğrenciler için ücretsiz yemek hizmeti verilmektedir. Birimler kendilerine ayrılan kontenjanlara göre öğrenci listesini ilgili birime göndermek suretiyle öğrencilerini bu hizmetten yararlandırmaktadır. 2024 yılı içerisinde kurulan Kırşehir Ahi Evran Üniversitesini Geliştirme Derneği tarafından maddi olanak kısıtları olan öğrencilere destek sağlanmaktadır [\[37_OD5\]](#).

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi ile ilgili geri bildirimleri Memnuniyet Yönetim Sistemi, öğrenci memnuniyet anketi ve öğrenci temsilcileri toplantıları ile alınmaktadır [\[20_OD4\]](#). Öğrenci memnuniyet anketinde yer alan "Üniversitemizde yeterli düzeyde psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir." maddesine Öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin etkililiği ölçülmektedir.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, engelli kullanıcıların, kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamaya yönelik hizmetler sunmaktadır. Bunlar fiziksel ve sosyal alan Engelli giriş yolları, Kütüphaneye erişimde kullanabilecekleri asansör, engelli tualeti olarak hizmet vermektedir. Ayrıca Engelsiz Öğrenci Birimimiz tarafından kütüphanenin fiziksel alanlarının tanıtımı, teknik donanımın kullanımı, elektronik kaynak ve hizmetlerinin içeriği ile ilgili rehberlik ve tanıtım hizmetleri verilmektedir. Engelli kullanıcıların eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla kullanıcılar tarafından talep edilen basılı bilgi kaynakları kütüphaneye gidilmeden kütüphane görevlileri tarafından ilgili kişiye ulaştırılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin engel durumlarına göre farklı eğitim, ders, materyal ve sınav uygulamaları belirlenmektedir [\[38_OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.4-\[28_OD4\] Engelsiz_öğrenci_platformu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.4-\[33_OD4\] Engelsiz_ogrenci_el_kitabi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.4-\[34_OD4\] Engelli_ogrenci_basvuru_formu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.4-\[35_OD4\] Engelli_Öğrencilere_Yönelik_Sınav_Uygulamaları_Yönergesi .pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.4-\[36_OD4\] Psikolojik_Destek_Birimi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.4-\[37_OD4\] Kırşehir_Ahi_Evran_Üniversitesini_Gelistirme_Vakfi_Bursu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.4-\[20_OD4\] Etkinlik_Degerlendirme_Anketleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.4-\[38_OD4\] Kütüphane_Engelsiz_ogrenci_hizmetleri.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin koordinasyonu ve izlemesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. 2024 yılı sonu itibarıyla 73 Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır [39_OD4]. Öğrenci topluluklarının kurulması ve faaliyetleri ile ilgili süreçler, “Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir [40_OD4]. Öğrenci toplulukları faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sayfasında yer alan öğrenci toplulukları listesi, iletişim bilgileri, öğrenci toplulukları etkinlik prosedürü, öğrenci toplulukları gezi yönergesi ve öğrencilerin yurtiçi bilimsel etkinliklere katılım yönergesi öğrenci ve danışmanlara rehberlik etmektedir [39_OD4]. Öğrencilerimiz üniversite Merkez Yerleşke ve Cacabey yerleşkesinde bulunan Açık futbol sahası, kapalı futbol sahası, kapalı spor salonları, tenis kortları ve diğer spor tesislerinden ücretsiz olarak faydalanabilmektedir. Fakülte binalarının bahçesinde oluşturulan basketbol ve voleybol sahaları da öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Tüm fakülte binalarımızda masa tenisi bulunmaktadır [41_OD4].

Üniversitenin merkez yerleşkesinde bulunan kültür merkezinde 1 adet 500 kişilik, 2 adet 200 kişilik ve 4 adet 50 kişilik toplantı salonu bulunmakta olup gerek öğrenci toplulukları gerekse akademik birimler tarafından bu salonlar kültürel etkinlikler için etkin olarak kullanılmaktadır. Ayrıca eğitim fakültesi, fen-edebiyat fakültesi ve diğer birimlerdeki konferansa salonları da kültürel etkinlikler için zaman zaman kullanılabilir [42_OD4]. Üniversite ulusal alanda yürütülmekte olan kültürel faaliyetlerin kampüs alanında sergilenmesine olanak tanımaktadır [43_OD4]. Üniversitede gerçekleşen faaliyetlerin, yeniliklerin ve gelişmelerin yer aldığı kampüs gazetesi yayınlanmaktadır [44_OD4]. Üniversite öğrencilerin bağımlılıkla mücadelesini desteklemek üzere Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi kurmuştur [45_OD4]. Üniversite maddi imkanları sınırlı öğrenciler için askıda yemek uygulaması başlatmıştır [46_OD4].

Üniversitede gerçekleştirilen kültürel ve sportif faaliyetler çevrimiçi olarak kurumsal web sitede ve sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurulmakta ve bunlar erişilebilir nitelik taşımaktadır [47_OD4]. Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kongre ve Kültür merkezi sahip olduğu fiziksel olanaklar ve alt yapısı ile etkinliklerin gerçekleştirilmesi için yeterli olup aynı zamanda konumu itibarıyla ulaşılabilir ve kullanılabilir niteliktedir [24_OD4]. Üniversiteye ait olan ve Sağlık Spor Kültür Daire Başkanlığı tarafından kullanıcılara tahsis edilen, Cacabey Kampüsü kapalı spor salonu, halı saha spor severlerin ve Spor Bilimleri Fakültesinin ihtiyacını karşılamaktadır [24_OD4]. Davulağıl tesisi aileleri veya öğrencileriyle piknik ve gezi amaçlı kullanmak isteyen akademik ve idari personelin hizmetindedir [24_OD4]. Bab-ı Ahi kafeteryası öğrencilerimizin spor, dinlenme, eğlenme, vakit geçirme, yeme içme ihtiyaçlarına hizmet etmektedir [24_OD4].

Üniversitede her fakülte, yüksekokul ve birim kendi bünyesinde faaliyette bulunmakta, etkinlik ve faaliyetler sonrası Etkinlik Değerlendirme Anketi uygulanarak katılımcıların etkinliği ve eğiticiyi değerlendirmeleri sağlanmaktadır. Anket sonuçları incelenerek gerekli görülen hususlarda BKYS’de İyileştirme Planı yapılmaktadır [48_OD4]. Öğrencilerin hayvancılık durum çalıştayına [49_OD4], şampiyonlara [50_OD4] ve turnuvalara katılımı desteklenmektedir [51_OD4]. Üniversite koordinatörlüklerinden Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, öğrencilerin toplumsal algılarını geliştirerek, kültürel faaliyetlerini desteklemektedir [52_OD4].

Üniversitede 2024 yılı içerisinde yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden bazılarına aşağıda yer verilmiştir:

- Dijital Dünya Liderleri ve Öğrenci Buluşması [55_OD4].
- 14 Mart Tıp Bayramı Kutlandı [56_OD4].
- Bağımlılıkla Mücadele ve Müzik Etkinliği [57_OD4].
- Masa Tenisi Turnuvası [58_OD4].
- Sağlık Sanayimizin Geleceği Konferansı [59_OD4].
- VII. Ahilik Sempozyumu [60_OD4].
- Her Yönüyle Kaman Sempozyumu [61_OD4].

- Aşure İkrarı [\[62_OD4\]](#).
- Bayramlaşma Töreni [\[63_OD4\]](#).
- Oda Müzik Orkestrası ve Çoklu Koro Konseri [\[64_OD4\]](#).
- IV. Ahi Evran Uluslararası Bilimsel Araştırmalar Kongresi [\[65_OD4\]](#).
- Geleneksel İftar Yemeği [\[66_OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-\[39_OD4\] Öğrenci Toplulukları Listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.5-\[40_OD4\] Öğrenci Toplulukları Kuruluş İşleyiş Yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-\[41_OD4\] Halı saha.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-\[42_OD4\] Kongre Merkezleri işleyiş.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.5-\[43_OD4\] Yeşil Kampüs Festivali.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.5-\[44_OD4\] Kampüs Gazetesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.5-\[45_OD4\] Bağımlılıkla Mücadele Uygulama Araştırma Merkezi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.5-\[46_OD4\] Öğrencilerimiz İçin Sende Askıya Yemek Bırak.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.5-\[47_OD4\] Üniversite Web Sitesi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.5-\[24_OD4\] Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.5-\[48_OD4\] İyileştirme faaliyeti kanıtı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.3.5-\[49_OD4\] Hayvancılık Çalıştayı Düzenlendi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.5-\[50_OD4\] Avrupa Güreş Şampiyonasına Katılım.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.5-\[51_OD4\] Turnuvalara Katılım.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.3.5-\[52_OD4\] Sağlık Kültürel Yürüyüş.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.5-\[55_OD4\] Dijital Dünya Liderleri Öğrenci Buluşması.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.3.5-\[56_OD4\] 14 Mart Tıp Bayramı Kutlandı.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.3.5-\[57_OD4\] Bağımlılıkla Mücadele ve Müzik.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.3.5-\[58_OD4\] Masa Tenisi Turnuvası.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)B.3.5-\[59_OD4\] Sağlık Sanayimizin Geleceği Konferansı.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)B.3.5-\[60_OD4\] VII Uluslararası Ahilik Sempozyumu.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)B.3.5-\[61_OD4\] Her Yönüyle Kaman Sempozyumu.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)B.3.5-\[62_OD4\] Aşure İkrarı.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)B.3.5-\[63_OD4\] Bayramlaşma Töreni.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)B.3.5-\[64_OD4\] Oda Müziği Orkestrası Koro Konseri.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)B.3.5-\[65_OD4\] IV Ahi Evran Bilimsel Araştırmalar Kongresi.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)B.3.5-\[66_OD4\] Geleneksel İftar Yemeği.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitede akademik personel atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, devlet memurları kanunu ve üniversitenin çıkardığı yönerge çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Mevcut yönerge (Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi) atanma ve yükseltme kriterlerini iyileştirecek şekilde yeniden düzenlenmiş ve 2024 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulu'nun 24.10.2024 tarihli toplantısında uygun bulunmuştur ([1_OD4](#)). Atama ve yükseltme süreçleri, ilgili birimlerin ihtiyaçlarının değerlendirilmesiyle başlamakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda kadro talepleri belirlenmektedir. Talepler, Yükseköğretim Kurulu'ndan (YÖK) gerekli onaylar alındıktan sonra açık ve şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir. Yapılan başvurular şeffaflık ilkesine uygun olarak ilgili birimlerde oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulları tarafından uzmanlık ve performans (liyakat) kriterleri çerçevesinde incelenmektedir ([2_OD3](#); [3_OD3](#); [4_OD4](#)) ve bu değerlendirmelerin sonuçları hem ilgililer hem de kamuoyu ile açıkça paylaşılmaktadır ([3_OD3](#)). Akademik personelin yetkinliklerinin değerlendirilmesinde, öncelikle üniversitenin ve ilgili bölüm/programın ihtiyaçları ve bölgenin kalkınma hedeflerine katkı sağlama potansiyeli göz önünde bulundurulmaktadır.

Akademik personelin yetkinliklerinin belirlenmesinde, üniversitenin ve ilgili bölüm/programın ihtiyaçları ile bölgenin kalkınma hedeflerine katkıda bulunma potansiyeli öncelikli olarak dikkate alınmaktadır. İdari personelin görevde yükselmeleri de görevde yükselme sınavı ile liyakate dayalı olarak gerçekleştirilmektedir. Kurumun öğretim elemanlarından beklentileri, üniversitenin stratejik planında belirtilen misyon, vizyon ve temel değerler (5_OD4) doğrultusunda belirlenmekte ve bu görev tanımları ilgililere imza karşılığında resmi olarak iletilmektedir.

Akademik personelin haftalık ders yükleri, dengeli bir şekilde planlanır. Ders yükü, ders dağılımı ve öğrenci ders programları, Öğrenci Bilgi Sistemi, Ahi Evran Sınav ve Ders Programları Modülü ile ilgili birimin web sitesi üzerinden duyurulmaktadır (6_OD3; 7_OD3). Öğretim elemanlarının ders programları, çalışma koşulları ve lisansüstü eğitim süreçleri, uzmanlık alanlarına göre düzenlenir. Aynı uzmanlık alanında görev yapan personelin görevlendirilmesi söz konusu olduğunda, unvan ve deneyim öncelikli olarak değerlendirilir (8_OD5; 9_OD5).

Kurum dışından ders görevlendirmeleri, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü ve 2547 Sayılı Kanun'un 40-A maddesi ile Ders Görevlendirme İş Akışı esas alınarak yapılmaktadır. Yabancı uyruklu misafir öğretim elemanlarının görevlendirmeleri ise Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Atama ve Görev Süresi Yenileme İş Akışı'nda belirtilen usullere göre gerçekleştirilir (10_OD5; 11_OD3; 12_OD4). Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının seçiminde, liyakat ilkesi ve ilgili akademik birimin talepleri dikkate alınır; süreç, belirlenmiş iş akışlarına uygun şekilde yürütülür (13_OD5; 14_OD5).

Üniversitede eğitimde kalite güvencesi sistemi uygulanmaktadır. Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi'nde tanımlanan Eğitimde Kalite Güvencesi, öğrencilerin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirebilmeleri için eğitim süreçlerinde öğretim ilkelerine (öğrenci merkezlik, aktif öğrenme, somutlaştırma, bütünlük içerisinde öğrenme, tekrar ve pekiştirme, geribildirim, eşitlik ve adillik) ve kalite kültürüne uyumu temel alır. Bu amacı gerçekleştirmek için üniversite tarafından geliştirilen Öğrenme Yönetim Sistemi (AYDEP) kullanılmaktadır. Her programa ait program yeterlikleri, mesleki bilgi, mesleki beceri ile tutum ve değerler yeterlik alanlarına göre AYDEP'e tanımlanmaktadır (15_OD5). Üniversite, Ahilik Kültürünü tanıtmak, içselleştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla her programda Ahilik Kültürü ve Meslek Ahlakı dersini zorunlu kılmaktadır (16_OD5). Üniversitede, misyon ve değerlerle uyumlu bir kurum kültürünün geliştirilmesi ve sürdürülmesine yönelik usul ve esasları tanımlayan Kurum Kültürü Prosedürü bulunmaktadır (17_OD4). Kurum kültürünü belirlemek, analiz etmek ve daha iyi bir kurum kültürü oluşturmak amacıyla Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından Kurum Kültürü Anketi uygulanmakta ve sonuçları düzenli olarak izlenmektedir (18_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.1-B.4.1. (1_OD4) KAEÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yöner.pdf
- [2](3)B.4.1-B.4.1. (2_OD3) Doçentlik Sözlü Sınav Takvimi.pdf
- 3B.4.1-B.4.1. (3_OD3) Öğretim Elemanı Alımı Yazılı Sınav Sonuçları.pdf
- 4B.4.1-B.4.1. (4_OD4) Öğretim Üyeliğine Başvuru Değerlendirme Komisyonu.pdf
- [5](4)B.4.1-B.4.1. (5_OD4) YÖ-062- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf
- [6](3)B.4.1-B.4.1. (6_OD3) Ahi Sınav Programı Paylaşım Web Sitesi ve Örnek Ders Programı.pdf
- [7](3)B.4.1-B.4.1. (7_OD3) OBS Ders Programları.pdf
- [8](5)B.4.1-B.4.1. (8_OD5) İA-452 Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Atama.pdf
- [9](5)B.4.1-B.4.1. (9_OD5) Öğretim Elemanı Uzmanlık ve Verdiği Ders.pdf
- [10](5)B.4.1-B.4.1. (10_OD5) İA-452 Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Atama Ve Görev Süresi Yenileme İş Akışı.pdf
- [11](3)B.4.1-B.4.1. (11_OD3) DŞ-250 Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Çalışma Süresinin Uzatılmasına İlişkin Form.pdf
- [12](4)B.4.1-B.4.1. (12_OD4) İnsan Kaynakları Yönetim Prosedürü.pdf
- [13](5)B.4.1-B.4.1. (13_OD5) FR-278 Öğretim Elemanı Ders Görevlendirme Formu.pdf
- [14](5)B.4.1-B.4.1. (14_OD5) İA-412 2547 S.K. 40-A Mad. Ders Görevlendirme.pdf
- [15](5)B.4.1-B.4.1. (15_OD5) Program Yeterlik Tanımlamaları.pdf
- [16](5)B.4.1-B.4.1. (16_OD5) Ahilik Kültürü ve Meslek Ahlakı.pdf

- [\[17\]\(4\)B.4.1-B.4.1. \(17_OD4\) PR-037_KAEÜ_Kurum_Kültürü_Prosedürü.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.4.1-B.4.1. \(18_OD4\) FR-613_Kurum_Kültürü_Anketi.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitimde Kalite Güvence Sistemi politikasının bir gereği olarak öğretim elemanlarının mesleki/akademik gelişimlerini desteklemek ve uyumunu kolaylaştırmak amacıyla Eğitimde Kalite Güvencesi Koordinatörlüğüne bağlı Akademik Gelişim ve Akreditasyon Destek Ofisi (AGDO) kurulmuştur. AGDO'nun görevleri şunlardır;

- Öğretim elemanlarının ve ilgili idari personelin eğitimde yeterliğe dayalı kalite güvence sistemi kapsamındaki gelişim ihtiyaçları konusunda araştırma yapmak ve eğitim faaliyetleri düzenlemek,
- Üniversiteye yeni katılan öğretim elemanları için uyum programı yapmak ve uygulamak,
- Üniversite için Akademik Gelişim Programı hazırlamak.

AGDO ve diğer Destek Ofisleri, Eğitimde Yeterliğe Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi ve Hizmet İçi Eğitim Prosedüründe belirtilen ilke ve esaslar doğrultusunda öğretim elemanlarının yeterlik temelli eğitim ve öğrenci merkezli öğretim uygulamaları konusunda yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitimler vermektedir. Üniversitede öğretim elemanlarının öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizi kapsamında Personel Daire Başkanlığı tarafından çalışanların talepleri alınmakta ve bu taleplere bağlı olarak mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitimler planlanarak gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda üniversitede Akademik Gelişim Destek Ofisi, Müfredat Destek Ofisi ve Ölçme Değerlendirme Destek Ofisi eğitimler vermektedir.

Üniversitede çalışanların yetkinliklerini geliştirmeye yönelik süreçler, Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Çalışanların talepleri alınarak ([1_OD3](#)), bu talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir ([2_OD5](#); [3_OD5](#); [4_OD5](#); [5_OD5](#); [6_OD5](#); [7_OD5](#); [8_OD5](#); [9_OD5](#)). Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile akademik yayıncılık çalışmalarını desteklemek amacıyla 2024 yılında abone olunan veri tabanlarına yönelik çevrim içi eğitimler düzenlemiştir. Ayrıca yeni merkez kütüphane binası hizmete girmiştir ve kaynaklar zenginleştirilmiştir ([10_OD5](#); [11_OD5](#); [12_OD5](#); [13_OD5](#); [14_OD5](#); [15_OD5](#); [16_OD5](#); [17_OD5](#); [18_OD5](#); [19_OD5](#); [20_OD5](#); [21_OD4](#); [22_OD4](#); [23_OD4](#); [24_OD4](#); [25_OD5](#); [26_OD5](#); [27_OD5](#); [28_OD4](#); [29_OD4](#); [30_OD5](#); [31_OD5](#); [32_OD5](#); [33_OD5](#)). Abone olunan veri tabanlarına öğretim elemanları ve öğrenciler, kurum içinden ve dışından erişim sağlayabilmektedir.

Teknoloji Transfer Ofisi, 2024 yılında bünyesindeki çalışma modülleri (Modül 1: Farkındalık ve Eğitim, Modül 2: Proje Destekleri, Modül 3: Üniversite-Sanayi İşbirliği, Modül 4: Fikri ve Sınai Haklar ve Modül 5: Şirketleşme ve Girişimcilik) aracılığıyla akademik personelin yetkinliklerini geliştirmek ve desteklemek amacıyla çeşitli faaliyetler ve etkinlikler gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, 2024 yılında düzenlenen farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir ([34_OD5](#); [35_OD5](#); [36_OD5](#); [37_OD5](#); [38_OD5](#); [39_OD5](#); [40_OD5](#); [41_OD5](#); [42_OD5](#); [43_OD5](#); [44_OD5](#); [45_OD5](#); [46_OD5](#); [47_OD5](#); [48_OD5](#); [49_OD5](#)). Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla Akademik Gelişim Destek Ofisi, Müfredat Destek Ofisi ve Ölçme Değerlendirme Destek Ofisi tarafından farklı konularda eğitimler verilmektedir ([53_OD5](#)).

Üniversitede öğretim elemanlarının uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri, pedagojik ve teknolojik yeterliklerini artırmaları amacıyla Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından eğitici ve bilgilendirici etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif ders verme becerilerini geliştirmeye yönelik etkinlikler yapılmaktadır ([50_OD5](#); [51_OD5](#); [52_OD5](#)). Bu çalışmalar, üniversitenin eğitim ve öğretim kalitesini artırmaya yönelik önemli adımlar olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.2-B.4.2. \(1_OD3\) Personel_Daire_Başkanlığı_Haberler.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(2_OD5\) Disiplin_Soruşturması_Usulleri_Konulu_Eğitim.pdf](#)
- [\[3\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(3_OD5\) Resmi_Yazışma_Kuralları_Konulu_Eğitim_Verilmiştir.pdf](#)
- [\[4\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(4_OD5\) İlk_Yardım_Eğitimi.pdf](#)
- [\[5\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(5_OD5\) Ahilik-Kurum_Kültürü_ve_Aidiyet_Konulu_Eğitim.pdf](#)
- [\[6\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(6_OD5\) Excel_ve_Word_Konulu_Eğitim.pdf](#)

- [\[7\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(7_OD5\) Stresle Başa Çıkma Metotları Motivasyon ve Problem Çözme Teknikleri Konulu Eğitim.pdf](#)
- [\[8\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(8_OD5\) Liderlik ve Yöneticilik Konulu Eğitim.pdf](#)
- [\[9\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(9_OD5\) Afet Farkındalık Eğitimi Konulu Eğitim.pdf](#)
- [\[10\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(10_OD5\) Ocak Ayında Kütüphane Dermesine 561 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[11\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(11_OD5\) Şubat Ayında Kütüphane Dermesine 30 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[12\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(12_OD5\) Kop Bölgesi Üniversiteler Birliği Üniversite Kütüphanelerinde Kalite ve Sürdürülebilirlik Webinarı.pdf](#)
- [\[13\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(13_OD5\) Endnote Programı Kullanıcı Eğitimi.pdf](#)
- [\[14\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(14_OD5\) Mart Ayında Kütüphane Dermesine 62 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[15\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(15_OD5\) 60. Kütüphane Haftası Etkinliğinde Kütüphane Kullanıcılarına Hediyeler Verildi.pdf](#)
- [\[16\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(16_OD5\) Nisan Ayında Kütüphane Dermesine 10 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[17\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(17_OD5\) Mayıs Ayında Kütüphane Dermesine 167 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[18\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(18_OD5\) Haziran Ayında Kütüphane Dermesine 332 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[19\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(19_OD5\) Temmuz Ayında Kütüphane Dermesine 579 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[20\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(20_OD5\) Ağustos Ayında Kütüphane Dermesine 28 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)B.4.2-B.4.2. \(21_OD4\) Yeni Merkez Kütüphane Binamız Hizmete Açıldı.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)B.4.2-B.4.2. \(22_OD4\) Kütüphane Tanıtımı ve Basılı – Elektronik Kaynakların Kullanımı Eğitimi.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)B.4.2-B.4.2. \(23_OD4\) Sosyal Bilimler Enstitüsünde Online Kütüphane Tanıtım Eğitimi Verildi.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)B.4.2-B.4.2. \(24_OD4\) Kütüphanemizde Türk Tarih Kurumu Yüzüncü Yıl Kitaplığı Kuruldu.pdf](#)
- [\[25\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(25_OD5\) Eylül Ayında Kütüphane Dermesine 421 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[26\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(26_OD5\) Merkez Kütüphane Kullanıcı Eğitimi.pdf](#)
- [\[27\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(27_OD5\) Ekim Ayında Kütüphane Dermesine 517 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)B.4.2-B.4.2. \(28_OD4\) Proquest Dissertations Theses Global ile Anlaşma.pdf](#)
- [\[29\]\(4\)B.4.2-B.4.2. \(29_OD4\) Library Turk Erişimi.pdf](#)
- [\[30\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(30_OD5\) Kasım Ayında Kütüphane Dermesine 730 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[31\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(31_OD5\) Clinicalkey Student ve Uptodate Kullanıcı Eğitimi.pdf](#)
- [\[32\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(32_OD5\) Endnote Eğitimi.pdf](#)
- [\[33\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(33_OD5\) Aralık Ayında Kütüphane Dermesine 1134 Adet Yeni Kitap Eklenmiştir.pdf](#)
- [\[34\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(34_OD5\) Fikri ve, Sınai Hakları Modül.pdf](#)
- [\[35\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(36_OD5\) Üniversite-Sanayi İşbirliği Şirketleşme ve Girişimcilik Modül.pdf](#)
- [\[36\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(37_OD5\) AB Destekleri Kapsamında Proje Fırsatları Tanıtım Toplantısı.pdf](#)
- [\[37\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(38_OD5\) Bildiri Yazma Eğitimi.pdf](#)
- [\[38\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(39_OD5\) Cacabey Uzun ve Bilim Şenliği Hazırlıkları.pdf](#)
- [\[39\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(40_OD5\) Tübitak 2237 - A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği ve Tübitak 2237 Çevrimiçi Seminer.pdf](#)
- [\[40\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(41_OD5\) Patent Farkındalık ve Temel Bilgilendirme Eğitimi.pdf](#)
- [\[41\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(42_OD5\) Fikirden Geleceğe Girişimcilik ve İnovasyon Etkinliği.pdf](#)
- [\[42\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(43_OD5\) Tübitak 2237- A Bilimsel Eğitim Etkinliklerinin Destekleme Programı Eğitimi.pdf](#)
- [\[43\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(44_OD5\) Tübitak 2209 - A Öğrenci Proje Yönetimi Eğitimi.pdf](#)
- [\[44\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(45_OD5\) Akademisyenler ve Lisansüstü Öğrencilere Yönelik Proje Başvurusu Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)

- [\[45\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(46 OD5\) “Kosgeb Destekleri” Konulu Çevrim İçi Seminer.pdf](#)
- [\[46\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(47 OD5\) Tübitak 1505 Üniversite - Sanayi İşbirliği Destek Programları Bilgilendirme Seminerimizi Başarıyla Gerçekleştirildi.pdf](#)
- [\[47\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(49 OD5\) Geleceğin Projeleri İçin Tüseb Destekleri- A1 Lisans Proje Eğitimi.pdf](#)
- [\[48\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(49 OD5\) Geleceğin Projeleri İçin Tüseb Destekleri- A1 Lisans Proje Eğitimi.pdf](#)
- [\[49\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(50 OD5\) Sınavların Aydep Üzerinden Hazırlanmasına Yönelik Bilgilendirme Toplantısı Düzenlendi.pdf](#)
- [\[50\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(51 OD5\) Eğitimde Kalite Güvence Sistemi Ve Uzaktan Eğitim Bilgilendirme Toplantısı Yapıldı.pdf](#)
- [\[51\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(52 OD5\) Aydep Geliştirme Toplantısı.pdf](#)
- [\[52\]\(5\)B.4.2-B.4.2. \(53 OD5\) Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi İçin Eğitimler.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, öğretim üyelerinin araştırma ve yayın faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla akademik teşvik ödül sistemi uygulamaktadır. Bu sistem, öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası bilimsel yayınlar yapmalarını, projelerde yer almalarını ve bilimsel etkinliklere katılmalarını ödüllendirir. Ödüller, yayınların etki faktörüne ve projelerin kapsamına göre belirlenir, bu da araştırma kalitesini ve üniversitenin akademik profilini yükseltmeyi hedefler. Her yıl, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi çerçevesinde belirlenen kriterlere göre Bilim Teşvik Ödülü, Genç Bilim İnsanı Ödülü ve Özel Ödüller kategorilerinde ödüller verilmektedir ([1_OD4](#); [2_OD4](#); [3_OD3](#)). Bilimsel yayın ve proje üreten öğretim elemanlarının Akademik Teşvik sürecini şeffaf bir şekilde yürütmek için Akademik Veri Yönetimi ve Performans Analiz Sistemi (UNIS) kullanılmaktadır ([4_OD4](#)). Öğretim elemanları, yıl içinde gerçekleştirdikleri yayınları UNIS üzerinden sisteme kaydetmekte ve akademik birimlerde oluşturulan Akademik Teşvik Komisyonları tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda teşvik almaya hak kazananlar çevrimiçi olarak duyurulmaktadır ([5_OD4](#)). Ayrıca, akademik teşvik puanı yüksek olan öğretim elemanlarına birimler ve bölümler tarafından plaket ve teşekkür belgeleri verilerek ödüllendirilmektedir ([6_OD5](#)).

Akademik Gelişim Destek Ofisi, üniversiteye yeni katılan öğretim elemanlarının uyum sürecini kolaylaştırmak ve eğitim-araştırma faaliyetlerindeki etkinliklerini artırmak amacıyla Akademik Gelişim Uyum Programı (AGUP) düzenlemektedir. Bunun yanı sıra, üniversitenin tüm birimlerinde kurulan Yenilikçi ve Yaratıcı Düşünce Platformlarında öğretim elemanları fikirlerini paylaşmakta, Yenilikçi ve Yaratıcı Düşünce Platformu Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda uygun görülen fikirler ödüllendirilmektedir ([7_OD5](#)). Bu uygulamalar, öğretim elemanlarının motivasyonunu artırmak ve yenilikçi çalışmaları desteklemek amacıyla hayata geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.3-B.4.3. \(1_OD4\) Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.3-B.4.3. \(2_OD4\) Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.3-B.4.3. \(3_OD3\) Bilim Teşvik Ödülü Genç Bilim İnsanı Ödülü ve Özel Ödülleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.3-B.4.3. \(4_OD4\) Akademik Veri Yönetimi ve Performans Analiz Sistemi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.3-B.4.3. \(5_OD4\) Akademik Teşvik Komisyonlar.pdf](#)
- [\[6\]\(5\)B.4.3-B.4.3. \(6_OD5\) Akademik Teşvik Puanı Yüksek Olan Öğretim Üyelerine Plaket ve Teşekkür Belgesi Takdimi.pdf](#)
- [\[7\]\(5\)B.4.3-B.4.3. \(7_OD5\) Yaratıcı Düşünce Platformu Komisyonu.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, araştırma faaliyetlerini stratejik planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütmektedir. Araştırma ve geliştirme süreçleri, “Araştırma ve Geliştirme Politikası” çerçevesinde “4.0. Araştırma, Geliştirme Yönetmek” üst sürecine bağlı olarak Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden performansa dayalı şekilde izlenmektedir ([1_OD4](#)). Üniversitenin öz kaynakları ve dış fonlar tarafından desteklenen projeler, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü([2_OD4](#)) tarafından yönetilmekte olup, süreçler BAP Otomasyon Sistemi (BAPOS) üzerinden takip edilmektedir. ([3_OD4](#))

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 2024 yılında kurulan “Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü” üniversitenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda araştırma ekosisteminin etkinliğini ve verimliliğini arttırmayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, araştırma faaliyetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesine yönelik politikalar belirleyerek uygulanmasını sağlamaktan sorumludur ([4_OD4](#)). Bu kapsamda, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü Yönergesinin “Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü’ nün Oluşumu, Yapısı” başlığı altında yer alan Öğrenci Araştırma-Proje Birimi, öğrenciler tarafından yürütülecek projeler için eğitim ve danışmanlık faaliyetlerini sağlamakla görevlidir ([5_OD4](#)). Ayrıca “4.0 Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek” üst sürecine bağlı ana süreçler, 2024 yılında Süreç Yönetim Komisyonu tarafından güncellenmiştir ([6_OD4](#)). Ana sürece bağlı olarak; “4.1. Araştırma ve Kaynaklarının Yönetimi”, “4.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Desteklerin Yönetimi”, “4.3. Araştırma Performansının Yönetimi” ana süreçlerine bağlı performans parametreleri üzerinden öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı desteklenmektedir. Bu ana sürece bağlı olarak belirlenen “4.3.3. Öğrenci Ar-Ge Performansının Yönetimi” alt süreci çerçevesinde öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı BKYS üzerinden birimler tarafından takip edilmektedir ([7_OD5](#)). Bu kapsamda, birimler tarafından aşağıdaki süreç parametreleri izlenmektedir:

- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı (YÖK/YÖKAK)
- Teknofest, TÜBİTAK, TÜBA vb. tarafından organize edilen yarışmalara katılan öğrenci sayısı (YÖK/YÖKAK)
- Öğrencilerin yaptığı endüstriyel/sektörel projelerin sayısı (YÖK/YÖKAK)
- Öğrencilerin (Ön lisans, Lisans, Lisansüstü) veya Son 5 Yıllık Mezunların Teknopark, Kuluçka Merkezi, TEKMER'de Ortak veya Sahip Olduğu Faal Firma Sayısı
- Yardımcı araştırmacı olarak görev alan öğrenci sayısı
- Yardımcı araştırmacı olarak öğrencilerin yer aldığı proje sayısı
- TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı Öğrenci Sayısı
- YÖK 100/2000 Doktora Burs Programı Öğrenci Sayısı

2024 yılında öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımına ilişkin performans parametresi izleme raporu ekte sunulmuştur ([8_OD5](#)).

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, kurumsal kültürün önemli unsurlarından biri olan motivasyonu teşvik eden bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu doğrultuda, çalışanları teşvik eden, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda gönüllü olarak katkı sağlamaya yönlendiren ve başarılarını takdir ederek ödüllendiren bir sistem oluşturulmuştur. Bu çerçevede, akademik ve idari personel ile öğrencilerin yanı sıra üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşların üstün başarı ve hizmetlerinin değerlendirilmesi, performanslarının artırılması ve çalışmalarının desteklenerek ödüllendirilmesi amacıyla Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi ([9_OD3](#)) ve Ödül Yönergesi Uygulama Esasları ([10_OD3](#)) hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca, idari personelin kariyer gelişimini desteklemek amacıyla görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları düzenlenmektedir.

Personelin motivasyonunu artırmaya yönelik olarak "Tanıma, Takdir ve Onurlandırma Prosedürü" ([11_OD3](#)) uygulanmaktadır. Bununla birlikte, araştırmacıların akademik motivasyonunu teşvik etmek amacıyla Akademik Gelişim Destek Ofisi (AGDO) tarafından 2024 yılı içerisinde bir ödül töreni düzenlenmiştir. Üniversitemiz, akademisyenlerin SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde yer alan dergilerdeki yayın sayılarını artırmalarını teşvik etmek amacıyla, Bilim Teşvik Ödülleri'ne göre bu indekslerde en çok yayın yapan ilk üç akademisyenimize, BAP birimine proje başvurusu yapmaları durumunda proje bütçe miktarının %50'ye kadar artırımlı olarak verilebileceği hususunda karar alınmış ve bu karara 2024 yılında uygulamaya başlanmıştır. Puan eşitliği durumunda ise, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dergilerinin çeyreklik dilimleri dikkate alınacaktır. ([12_OD3](#))

Bunun yanı sıra, akademik personelin motivasyonunu artırmak ve araştırmalarını teşvik etmek amacıyla

atama ve yükseltme kriterleri kapsamında (25_OD4) yapılan çalışmalar da değerlendirme sürecine dahil edilmiştir. Bu doğrultuda, akademik personelin SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde yer alan dergilerde yayın yapmaları, ulusal ve uluslararası proje yürütücüsü veya araştırmacısı olarak görev almaları, patent ve faydalı model başvurularında bulunmaları gibi faaliyetler, akademik yükseltme süreçlerinde belirleyici unsurlar arasında yer almaktadır. Ayrıca, bu tür bilimsel katkılar, akademik teşvik puanı hesaplamalarında dikkate alınarak araştırmacıların çalışmalarını daha etkin bir şekilde sürdürebilmeleri için destekleyici bir unsur olarak öne çıkmaktadır.

Araştırma çalışmalarında araştırmacıların yönlendirilmesi için Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNİS) yazılımı hizmete alınmıştır. Bu sistem ile akademik birimlerin performanslarının izleme, birim ve araştırmacı özelinde proje, fon destekleri ve araştırma faaliyetlerine yönlendirme işlevleri gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz, paydaş katılımını ön planda tutarak stratejik planlama kültürüne ve geleneğine sahip bir yaklaşıma sahiptir. Stratejik planın hazırlık süreci, yükseköğretim ekosistemindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri gibi unsurlar dikkate alınarak şekillendirilmektedir. 2022-2026 Stratejik Planı (13_OD4) üniversitenin geleceğe dönük hazırlığını sağlamak amacıyla geliştirilmiş ve kalkınma planları, mevzuat analizi, üst düzey politika belgelerinin incelenmesi, PESTLE analizi, yükseköğretim sektörü analizi ile paydaş beklentilerinin alınması gibi unsurlar göz önünde bulundurulmuştur. Ayrıca, GZFT analizi ile fırsat ve tehditlerin nasıl yönetileceği değerlendirilmiş, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ve Küresel İlkeler Sözleşmesi çerçevesinde belirlenen küresel eğilimler de analiz edilmiştir.

Söz konusu analizler sonucunda üniversitenin Farklılaşma Stratejisi belirlenmiş; bu stratejiler üniversitenin stratejik amaçlarına yön vermiştir. Üniversitenin AR-GE ile ilgili stratejik amacı şu şekilde tanımlanmıştır: Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma odaklı, ulusal ve uluslararası düzeyde, yenilikçi ve girişimci araştırma geliştirme çalışmaları yapmak (Amaç 2). Araştırma için belirlenen Amaç 4 kapsamında 18 hedef (14_OD4, 15_OD4) belirlenmiş, hedefler ile ilişkili 21 performans göstergesi tanımlanmıştır. Ayrıca “4.0. Araştırma, Geliştirme Yönetmek” üst sürecine bağlı olarak performans göstergesi olmayan 83 süreç performans parametresi tanımlanmıştır. (16_OD4) Üst sürece bağlı ana ve alt süreçler belirlenmiş olup; akademik birimler, idari birimler, BAP Koordinatörlüğü, Pilot Üniversite Koordinatörlükleri, Uygulama ve Araştırma (UYGAR) Merkezleri, Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı (AHİLAB) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) araştırma-geliştirme ekosistemini oluşturmaktadır. Ekosistemde bulunan tüm birimlerin yönetim ekibi ve görev tanımları ilgili birimlerin yönetmeliklerinde (17_OD4, 18_OD4) tanımlanmıştır. Ayrıca üniversitenin öz kaynakları ve dış kaynaklar tarafından desteklenen proje süreçlerine yönelik iş akışları tanımlanmıştır. Üniversitemizde, Araştırma ve Geliştirme (AR-GE) faaliyetlerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak amacıyla AR-GE Direktörlüğü kurulmuştur. 3 Direktör Yardımcısı ve 21 Kişilik yönetim kurulu üyesinden oluşan bu yapı, üniversitenin tüm birimlerinde AR-GE süreçlerinin başarılı bir şekilde yürütülmesini hedefleyen organizasyonel alt yapılarla desteklenmiştir.

AR-GE Direktörlüğü'nün işlevselliğini artırmak için her birimde AR-GE Temsilcileri atanmış ve bu temsilcilerin görev ve sorumlulukları, "Birim AR-GE Temsilcisi Görev Tanımı" (19_OD4) belgesiyle belirlenmiştir. Birim AR-GE Temsilcileri, araştırma süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve geliştirilmesi için aktif rol üstlenmektedir. Ayrıca, ulusal ve uluslararası hibe fonlarının takibi, fikri mülkiyet haklarının bilgilendirilmesi, öğrenci projelerinin teşvik edilmesi gibi görevlerle birim içindeki AR-GE faaliyetlerini yönlendirmekte ve bu faaliyetlerin başarıyla sonuçlanmasını sağlamak için koordinasyon içinde çalışmaktadırlar. Bu kapsamda, her birim AR-GE Temsilcisi, araştırma kaynaklarını verimli kullanarak, proje ve araştırma performansını artırmaya yönelik stratejik planlar oluşturur ve ilgili raporları düzenli olarak üst yönetime sunar.

Üniversitede yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine katkı sağlayan, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Daire Başkanlığı tarafından desteklenen pilot projeler kapsamında faaliyetlerine devam etmekte olan araştırma merkezleri bulunmaktadır. Bu merkezler; Jeotermal İleri Sera Teknolojileri ve Üretim Teknikleri Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (JİSTUAM) (20_OD4), Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (AHİGETAM) (21_OD4), Jeotermal Kaynaklı Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (JEOKAREM), Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi (AHİTUAM) (22_OD4) 'dır. Bu merkezlerde, bölgesel kalkınma odaklı ihtisaslaşmaya yönelik araştırma süreçleri yürütülmekte ve birimler Pilot Üniversite Koordinatörlükleri (Pilot Üniversite Sağlık Koordinatörlüğü ve Pilot Üniversite Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü) koordinasyonunda faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bölgesel kalkınmaya destek sağlayacak nitelikteki araştırma faaliyetleri “6.0.-Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşmasını Yönetmek” üst sürecine bağlı ana

ve alt süreçlerle uyumlu olarak yönetilmektedir.

TÜBİTAK, KOSGEB, Kalkınma Ajansı ve AB proje çağrıları TTO tarafından üniversitedeki akademisyenlere duyurulmaktadır. Diğer paydaşların (AFAD, Yeşilay vb.) proje çağrıları ise akademik birimler tarafından takip edilmektedir. Bunun yanında Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Yönergesi ([23_OD3](#)) ile personel ve öğrencilerin buluşları ve araştırma faaliyetlerinden elde edilen ürünlerin telif hakları, patent vb. süreçler TTO tarafından takip edilmektedir.

Üniversitede yürütülen Ar-Ge çalışmaları BKYS üzerinden “4.0.-Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek” ve “6.0.- Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşmasını Yönetmek” üst süreçleri altındaki ana süreçlere ait performans parametreleri dikkate alınarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. BKYS’ de araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 6 ana süreç ve 27 alt süreçte yönetilmektedir. Akademik birimler ve UYGAR merkezleri, Ar-Ge ile ilgili süreçlerine ait performans parametrelerine yılın başında hedefler koymakta ve 6 aylık dönemler halinde sistem üzerinden kanıtlarıyla birlikte gerçekleştirmelerini yapmaktadır. Sanatsal süreçler yönetimi kapsamında “5.0. Toplumsal Katkıyı Yönetmek” üst süreci bağlı olarak “5.2. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi” alt sürecine bağlı olarak 3’ü performans göstergesi olan 3 performans parametresi tanımlanmıştır ([24_OD4](#)). Birimlerce ilgili süreçlere ait performans parametrelerine yılın başında hedefler konulmakta ve 6 aylık dönemler halinde sistem üzerinden kanıtlarıyla birlikte gerçekleştirmelerini yapılmaktadır.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin etkinliğini ve başarısını Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden performansa dayalı olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmektedir. Araştırma süreçleri “4.0.-Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek”, sanatsal faaliyetler ise “5.0. Toplumsal Katkıyı Yönetmek” üst süreçleri kapsamında değerlendirilmekte, belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda yılın başında hedefler koyulmakta ve 6 aylık dönemlerle sistematik olarak takip edilmektedir. Bilimsel araştırmaların izlenmesi için BAP Otomasyon Sistemi (BAPOS), Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNİS) ve BKYS gibi dijital sistemler kullanılmakta, sanatsal süreçler ise performans parametreleriyle değerlendirilmektedir. Akademik teşvik sistemleri, atama ve yükseltme kriterleri, Bilim Teşvik Ödülleri ve ödül törenleri ile araştırmacıların akademik motivasyonu artırılmakta, ayrıca Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Yönergesi ile telif hakları ve patent süreçleri desteklenmektedir. Üniversite, stratejik plan doğrultusunda akademik ve idari paydaşlardan gelen geri bildirimleri dikkate alarak, AR-GE faaliyetlerini Birim AR-GE Temsilcileri aracılığıyla koordine etmekte ve araştırma performansını artırmaya yönelik stratejiler geliştirmektedir. Tüm bu süreçler, ölçülebilir, şeffaf ve sürekli iyileştirilebilir bir yönetim anlayışıyla yürütülmekte ve değerlendirilmektedir.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminde güçlü yönleriyle öne çıkmaktadır. Bu bağlamda, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) ile performansa dayalı izleme ve değerlendirme mekanizması, BAP Otomasyon Sistemi (BAPOS) ve Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNİS) gibi dijital altyapıların etkin kullanımı, Bilim Teşvik Ödülleri ve akademik teşvik politikaları ile araştırmacıların desteklenmesi, Birim AR-GE Temsilcileri aracılığıyla araştırma faaliyetlerinin yönlendirilmesi ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Yönergesi ile patent ve telif süreçlerinin sistematik olarak yönetilmesi önemli avantajlar sunmaktadır. Üniversite, stratejik plan doğrultusunda paydaş katılımını ön planda tutarak araştırma süreçlerini geliştirmek adına somut adımlar atmaktadır.

Bununla birlikte, iyileştirilmesi gereken alanlar da bulunmaktadır. Uluslararası proje ve fon kaynaklarına erişimin artırılması, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde yer alan yayın sayısının yükseltilmesi, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin bilimsel araştırmalar kadar teşvik edilmesi, akademik ve idari personelin proje yazma ve yürütme konularında daha fazla eğitilmesi ve öğrenci projelerinin daha etkin desteklenmesi geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar arasındadır. Ayrıca, farklı disiplinler arası iş birliklerinin artırılması, sanayi-üniversite AR-GE projelerinin güçlendirilmesi ve araştırma sonuçlarının ticarileştirilerek toplumsal faydaya dönüştürülmesi konularında da ilerleme sağlanması hedeflenmektedir. Üniversite, bu alanlardaki eksiklikleri gidermek için yenilikçi yaklaşımlar benimseyerek, akademik destek mekanizmalarını güçlendirerek ve araştırma ekosistemini daha sürdürülebilir hale getirerek bilimsel ve sanatsal üretkenliği en üst seviyeye çıkarmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.1-C.1.1.1. \(1_OD4\) BKYS Ana Süreç İzleme_4.0_Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek -](#)

[Kopya.pdf](#)

- [\[2\]\(4\)C.1.1-C.1.1.2. \(2_OD4\) BAP Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.1-C.1.1.3. \(3_OD4\) BAP Otomasyon Sistemi \(BAPOS\).pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.1-C.1.1.4 \(4_OD4\) Araştırma_Geliştirme_Direktörlüğü_Kuruluş_Amacı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.1-C.1.1.5 \(5_OD4\) Araştırma_Geliştirme_Direktörlüğü_Yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.1-C.1.1.6 \(6_OD4\) Araştırma_Geliştirme_Süreçlerinin_Güncellenmesi_Haberi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.1.1-C.1.1.7 \(7_OD4\) Araştırma_Geliştirme_Süreçlerinin_Güncel_Listesi.pdf](#)
- [\[8\]\(5\)C.1.1-C.1.1.8 \(8_OD5\) Araştırma_Geliştirmeye_Yönelik_Birim_Performans_Raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.1.1-C.1.1.9. \(9_OD3\) Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)C.1.1-C.1.1.10. \(10_OD3\) Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)C.1.1-C.1.1.11. \(11_OD3\) Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)C.1.1-C.1.1.12. \(12_OD3\) BAP Uygulama Esasları 2025.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.1.1-C.1.1.13 \(13_OD4\) 2022-2026 Stratejik Planı.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)C.1.1-C.1.1.14 \(14_OD4\) 2022-2026 Stratejik Planı.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)C.1.1-C.1.1.15. \(15_OD4\) Stratejik Hedefler.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)C.1.1-C.1.1.16. \(16_OD4\) Performans Göstergesi Olmayan Süreç Performans Parametresi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)C.1.1-C.1.1.17. \(17_OD4\) AHİLAB_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)C.1.1-C.1.1.18. \(18_OD_4\) KAEÜ_TTO_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)C.1.1-C.1.1.19. \(19_OG4\) Birim_AR_GE_Temsilcisi_Görev_Tanımı.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)C.1.1-C.1.1.20. \(20_OG4\) Jeotermal İleri_Sera_Tekn_ve_UAM_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)C.1.1-C.1.1.21. \(21_OD4\) Geleneksel_ve_Tamamlayıcı_Tıp_UAM_Merkezi_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)C.1.1-C.1.1.22. \(22_OD4\) Tarımsal_UAM_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)C.1.1-C.1.1.23. \(23_OD3\) TTO_FSMH_Yönergesi.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)C.1.1-C.1.1.24. \(24_OD4\) Kültürel_ve_Sanatsal_Faaliyetlerin_Yönetimi.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)C.1.1-C.1.1.25. \(25_OD4\) T.C Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltirme Ve Atanma Yönergesi.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitenin 2022-2026 dönemi Stratejik planın ikinci amacı olan “Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Odaklı, Ulusal Ve Uluslararası Düzeyde, Yenilikçi Ve Girişimci Araştırma Geliştirme Çalışmaları Yapmak” başlığı altında olan hedeflerden biri "Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma öncelikli olmak üzere araştırma ve laboratuvar altyapıları güçlendirilerek, lisansüstü programların sayıları artırılacaktır." ifadesi bulunmaktadır [1_OD4]. Bu çerçevede gerekli altyapı oluşturulmuş olup, UYGAR merkezleri, araştırma laboratuvarları ve uygulama alanlarında (seralar, arazi vb. mekânlar ve tesisler) gerekli fiziki ve teknik donanımlar sağlanmıştır. Özellikle UYGAR merkezlerinden biri olan AHİLAB’ da akademisyen ve paydaşların analiz ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayabilecek nitelikte fiziki ve teknik altyapı mevcuttur [2_OD4]. UYGAR Merkezi bünyesinde Kromatografi Laboratuvarı, Spektroskopik Ölçüm ve Analiz Laboratuvarı, Kültür-Tabiat Varlıkları Belgeleme ve Analiz Laboratuvarı, Bitki Analiz Laboratuvarı (Azot/Protein Tayini), akredite olmuş Sulama Suyu ve Toprak Analiz Laboratuvarları bulunmakta ve bu kapsamda analiz hizmetleri verilmektedir [3_OD4]. AHİLAB’ın üniversite içinde daha etkin ve aktif bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla her yıl olduğu gibi 2024 yılında da birimlere yönelik tanıtım etkinlikleri düzenlenmiştir [4_OD4]. Merkezi Araştırma Laboratuvarı haricinde Üniversitenin birimlerinde çok sayıda araştırma amaçlı laboratuvar bulunmaktadır. Yine, Üniversitenin farklı birimlerinde ihtiyaca göre Ar-Ge amaçlı laboratuvar sayısı arttırılmaktadır. 2024 yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nda Ortez ve Protez Laboratuvarı açılarak Üniversitenin Ar-Ge alt yapısına bir yenisi daha eklenmiştir [5_OD4]. Ayrıca, Üniversitenin laboratuvar ve cihaz alt yapısını güçlendirmek amacıyla Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına AR-GE Direktörlüğü tarafından yapılan proje başvurusu sonucu 20 milyonluk bütçe desteği sağlanmıştır [6_OD4]. Merkez laboratuvarında kurulmak üzere cihazların alınması ve laboratuvarın kurulması işleminin 2025 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Bunlara ek olarak, 1500 m2 bölgesel kalkınma odaklı ‘Kaba Yem Üretim Projesi’ne ait hangar ile bu hangar içerisinde tarımsal ekipman ve alet parkı, ileri teknolojiyle donanımlı 1512 m2 alana sahip otomasyon sistemli Venlo Tipi Sera ve 600 m2 alan üzerine kurulu sera yönetim/işletme binası, toplam 10.000 m2 alana sahip tıbbi ve aromatik bitkilerin yetiştirildiği uygulama ve araştırma alanı, kapalı ortam yetiştiriciliği için tüm imkanların sağlandığı 55 m2’lik laboratuvar da Sülük Üretim ve Araştırma Merkezi (AHİSÜAM) yer almaktadır. Ayrıca ölçüm ve egzersiz-rehabilitasyon alanı olmak üzere iki kısımdan oluşan Sporcu Sağlığı

Araştırma, Uygulama ve Termal Rehabilitasyon Merkezi (SAUTER), 2024 yılında toplam 2210 m²'lik alanda hizmet vermeye başlamıştır [7_OD4]. Bu kapsamda, Üniversitenin SAUTER merkezine Balkan Şampiyonasına katılan Türkiye Ampute Milli Futbol Takımı, Üniversitenin Stadyumunda antrenmanlarını yapmışlar ve bunun yanı sıra hafta boyunca Sporcu Sağlığı Araştırma, Uygulama ve Termal Rehabilitasyon Merkezinde (SAUTER) sağlık taramaları, ölçümleri ve sağlık kontrolleri uzman doktorlar tarafından yapılmıştır. Ülkemizde çok az sayıda bulunan sporcu sağlığı merkezini ile kazandıran Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, bölgesinin sağlık turizminin gözdesi olması için çalışmalarını sürdürmektedir [8_OD4].

Tarımla ilgili uygulama ve projelerin gerçekleştirildiği yaklaşık 840 dekarlık üretim ve araştırma arazisi bulunmaktadır. Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşmayı önceleyen ve bu doğrultuda Ar-Ge çalışmaları yürüten Üniversite'de, Ceviz Odaklı Kalkınma ve Gelişim Projesinin alt projesi olarak 14 dekarlık alanda ceviz plantasyon çalışması ile başlayan Ahi Ceviz Gen Bahçesi kurulumu yapılmış ve Ziraat Fakültesi bünyesinde Ceviz Danışma Merkezi oluşturularak bölge çiftçisine danışmanlık desteği sağlanmaktadır [9_OD4]. Ayrıca, Kırşehir'de ipekböceği yetiştirilmesi konusunda öncü ve örnek olmak, küçük aile işletmelerine katkı sağlamak amacıyla yürütülen Dut Bahçesi Tesisi Kurulum Projesi kapsamında üniversitemiz yerleşkesi arazisinde yaklaşık 4 bin m²'lik bir alana fidan dikimi yapılmıştır [10_OD4].

Pilot Tarım ve Jeotermal Proje Koordinatörlüğü' nün alt birimi olan "Termal Seralarda Kümelenme Projesi" kapsamında 2024 yılı içinde yürütülen projelerden 1 adet TÜBİTAK 1001 projesi [Tuza Tolerant Su Kabağı (Lagenaria siceraria) Melezlerinin Karpuz Anaçlık Potansiyellerinin Belirlenmesi] ile 4 adet BAP projesi tamamlanmıştır. 2024 yılı boyunca yürütülen 3'ü TÜBİTAK 1001 ve 1 tanesi BAP destekli proje olmak üzere toplam 10 adet proje yürütülmeye devam etmiştir. Konya Ovası Projesi (KOP) İdaresi "Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Programı" kapsamında üniversite ile 24 Ekim 2022 tarihinde gerçekleştirilen protokolle Hidrojen Isıtma Sistemli "Ges Hidrosera" Pilot Uygulama Projesinin ortak yürütülmesi konusunda sözleşme imzalamıştır. 2023 yılı içerisinde projenin teknik şartnamesi hazırlanmış olup, 2024 yılının Ocak ayında ihale süreci başlatılmış ve haziran ayı sonunda tesis hizmet vermeye başlamıştır. 2024 yılı kasım ayı itibarıyla ise projede üretim başlatılmış olup, proje kapsamında 96.8 kWp kapasiteli bir güneş enerji santrali (GES) ve seraların ısıtılmasında kullanılan yeni nesil hidrojen plazma ısıtma sistemi kurulmuştur. GES sistemi aracılığıyla güneşten elde edilen elektrik enerjisi, çevre dostu hidrojen plazma ısıtma sisteminde ısıya dönüştürülerek seraların ısıtılmasında kullanılmaktadır. Yaz aylarında ve seranın ısıtılmadığı zamanlarda GES'in ürettiği elektrik üniversitenin enerji hattına verilmektedir. 11 Kasım 2024 tarihinde seraların ısıtılmasına başlanmış olup, sistemin jeotermal ve hibrit ısıtma sistemleriyle karşılaştırılması ile ilgili araştırmalar devam etmektedir [11_OD4].

Pilot Üniversite Projelerinden olan Kaba Yem Üretim Projesi'nde ise 2024 yılında Kırşehir' in farklı lokasyonlarında 331 dekar alanda kaba yem üretimi yapılmıştır. Bu alanlardan üretilen kaba yem miktarı (Macar fiği + Tritikale karışımı) 120.1 ton olmuştur [12_OD4].

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi koordinatörlüğünde Ankara ve Selçuk Üniversiteleri işbirliği ile kurulan ve Türkiye'nin tarım alanında ilk ortak araştırma merkezi olan JİSTUAM'ın tüm mevzuat düzenlemeleri ve yönetim organlarının oluşturulması aşaması 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır. 11 Eylül 2024 tarihinde Üniversite ev sahipliğinde JİSTUAM çalışma grupları ve merkezin tüm paydaşları ile birlikte 'Jeotermal Seracılık Çalıştay' düzenlenmiştir [13_OD4]. Çalıştay'da jeotermal sera işletmelerinin sorunları ve sektörün JİSTUAM'dan beklentileri, JİSTUAM bünyesinde yürütülecek öncelikli Ar-Ge çalışma konularının belirlenmesi konusunda paydaş görüşlerinin alınması, Merkez bünyesinde oluşturulan Ar-Ge çalışma grupları tarafından ortak proje fikirlerinin tartışılması olmak üzere toplam 3 oturum düzenlenmiştir. Çalıştay Üniversitenin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu hale getirilmesi konusuna katkı sağlamak açısından önemli bir uygulama örneğidir [14_OD4].

2023 yılında açılan AHİGETAM Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma alanında bitki türü çeşitliliği artırılmış olup, 55 bitki türünün Kırşehir ekolojisine adaptasyonları izlenmektedir. Kültürü yapılan tıbbi aromatik bitkilerle ilgili olarak laboratuvar çalışmaları ve ürün geliştirmeye yönelik 2024 yılında da araştırmalar devam etmiştir. 2024 yılının haziran aylarında 55 tıbbi aromatik bitki türünün ilk hasadı yapılmıştır [15_OD4].

Üniversite tarafından inşa edilen ve Sağlık Bakanlığı ile kullanım protokolü ile işletilen 150 yataklı Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi eğitim, araştırma ve sağlık hizmeti sunmaktadır. Ayrıca hastane binasında JEOKAREM ve AHİGETAM faaliyet göstermektedir. AHİGETAM projesi kapsamında afiliye olan Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Biriminde hacamat, ozon ve akupunktur gibi hizmetler verilmektedir. 2024 yılı itibarıyla hirudoterapi ünitesi de hizmet vermeye başlamıştır. Ünitenin ihtiyacı olacak sülüklerin temini için 13 Nisan 2023 tarihinde Pilot Sağlık

Koordinatörlüğü'nün alt projesi olan AHİGETAM'a bağlı Üniversite içinde Tıp Fakültesi bünyesinde Sülük Üretim ve Araştırma Laboratuvarı kurulmuştur. Bu laboratuvarda yetiştirilen sülükler Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Biriminin Hirudoterapi ünitesine satılarak [16_OD4] kullanılmaya başlanmıştır. Sülük üretimi ile birlikte araştırma ve bilimsel çalışmalar da 2024 yılında yürütülmeye devam etmiştir. Bu kapsamda BAP destekli 2 proje bitirilmiş olup, pilot proje destekli ise "Sülük Salgı Ekstraktında Bulunan Biyoaktif Maddelerin Tespiti ve Bu Maddelerin Anti-Kanser, Anti-İnflamatuvar ve Anti-Mikrobiyal Etkilerinin Araştırılması" isimli yürütülen projenin 2025 yılında bitirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca 2024 yılında tıbbi sülük üretimi konusunda uzman personelin yetiştirilmesi için alanında uzman akademisyenler tarafından Üniversite Sürekli Eğitim Merkezi AHİSEM bünyesinde 'Tıbbi Sülük Yetiştiriciliği Eğitimi' düzenlenmiştir. Böylece bilimsel bilginin topluma aktarılması sağlanmıştır [17_OD4].

Üniversite'de Ar-Ge kaynakları '4.0 Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek' üst süreci, '4.1 Araştırma ve Kaynakların Yönetimi' ana sürecinin '4.1.2. Ar-Ge Kaynaklarının Yönetimi', '4.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanların Yönetimi' alt süreçlerine göre izlenmektedir [18_OD4]. Tüm birimler her yılın başında bu alt süreçler altında yer alan kendilerine uygun parametreleri seçerek yıllık olarak hedeflerini BKYS üzerinden belirlemektedir. Belirlenen parametre hedefleri 6 aylık periyotlarda yılda en az 2 kez gözden geçirilmekte ve hedefin altında kalan parametreler için iyileştirme planı yapılmaktadır. Birimler tarafından her yılın başında seçilen bu performans parametrelerine göre faaliyet planı oluşturulmakta, faaliyet planları her ay kanıtlarıyla birlikte izlenmekte ve gerçekleşmeyen faaliyetler için iyileştirme planları yapılmaktadır. Ayrıca yıl sonu süreç performans parametreleri, faaliyet planları ve risklerin gerçekleşmeleri Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantılarında takip edilmektedir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliğine yönelik tüm izleme ve iyileştirme çalışmaları BKYS üzerinden yapılmaktadır. Üniversitenin iyileştirme kaynakları sistem üzerinde tanımlanmıştır [19_OD4].

Üniversite araştırma projelerine bütçe imkânları ölçüsünde destek vermektedir. Stratejik Daire Başkanlığı tarafından genel hazine bütçesi ve Döner Sermaye gelirleri göz önünde bulundurularak Üniversitenin BAP Koordinatörlüğü'nün bütçesi belirlenmektedir [20_OD4]. Bu bütçe çerçevesinde projeler çeşitlendirilerek ilan edilen uygulama esaslarına göre proje başvuruları BAPOS üzerinden alınmaktadır [21_OD3]. Proje harcamaları BAPOS üzerinden yapılmakta ve projeye ilgili tüm işlemler araştırmacının ekranında görülmektedir. BAPOS ile proje süreçleri takip edilmekte ve proje bilgilerine dair çeşitli veriler alınabilmektedir [22_OD3]. BAP raporları ve istatistikleri [23_OD3] BKYS Performans Yönetim Modülüne girdi sağlamaktadır. BAP birimi kaynakların çeşitliliği ve yeterliliğini BKYS üzerinden takip ettiği gibi yine yıl sonunda yapılan YGG toplantısında kaynakların kullanımı ve yeterliliğini üst yönetim ile birlikte değerlendirmektedir.

Üniversite, araştırmaya yeni başlayanların projelerine bütçe imkânları ölçüsünde destek vermektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlamalar BAP Koordinatörlüğü üzerinden yapılmaktadır. 2024 yılı içinde ilk defa başvuru yapan 13 kişinin projesi desteklenmiştir. Ayrıca, BAP Uygulama Esasları'nın 'Hakem Değerlendirmesi' başlıklı bölümünde hakem puanının eşit olduğu durumlarda dikkate alınacaklar arasında 'Yürütücünün ilk defa BAP projesine başvuru yapması' kriteri de yer almaktadır. Bu kriter, araştırmaya yeni başlayanların üniversite içi fonlardan faydalanmasını sağlamak adına yapılan uygulamalara örnek olarak verilebilmektedir [24_OD3]. Araştırmacıların Ar-Ge kaynaklarına erişimi yıl içinde yapılan tanıtım toplantıları [25_OD3], e-posta ve SMS üzerinden yapılan bilgilendirmeler ile sağlanmaktadır [26_OD3].

Yürütülen araştırma projelerinin bütçe açısından izleme ve değerlendirmesi BAP birimi tarafından takip edilmekte, BAPOS sistemi üzerinden yapılmaktadır. BAP kapsamında 2024 yılında hızlı destek A1, A2, A3, A4 ve D kodlu proje türlerine destek verilmiştir. A kodlu projeler birimlerin mevcut araştırma altyapısıyla gerçekleştirilebilecek, kısa ve orta süreli, küçük ve orta bütçeli araştırma projeleridir. D kodlu projeler ise sanayi ve uluslararası işbirliklerini desteklemek üzere oluşturulan projelerdir. 2022 yılında 103 adet projeye toplam 799.464,77 TL, 2023 yılında ise 96 adet projeye toplam 968.471,18 TL, 2024 yılında ise 116 adet projeye toplam 2.600.000 TL destek verilmiştir. BAP kapsamında desteklenen bilimsel proje sayısı ve BAP projelerine ayrılan kaynak miktarları ilgili kanıtta [27_OD4] ayrıntılı olarak görülmektedir.

Kanıtta da görüldüğü üzere 2024 yılı projelerinin sayıları ve proje miktarlarında belirgin artışlar olmuştur. Yine BAP usul esaslarında yapılan düzenleme ile farklı proje kodlarıyla sınıflandırılan projelerin bütçesine göre makaleye dönüştürülerek yayınlanma şartı getirilmiştir [28_OD4]. Bu durum ilerleyen yıllarda Üniversitenin Ar-Ge sıralamalarına olumlu katkı sağlayacaktır.

Üniversitenin Stratejik Planında “Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma öncelikli olmak üzere AB, TÜBİTAK, BAP, Kalkınma Ajansı vb. kurumların desteklediği proje ve işbirliği artırılacaktır” hedefi yer almaktadır. Bu hedef doğrultusunda, üniversite dışı kaynakların miktarının artırılmasına önem verilmektedir. Bu kapsamda bilimsel araştırma projelerini finanse eden başlıca ulusal kuruluşlar, bölgesel projelere finansman sağlayan kalkınma ajansları, birlikler, proje ofisleri ile işbirlikleri geliştirilmekte ve ayrı bir süreç olarak yönetilmektedir [\[29_OD4\]](#).

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, Anadolu Üniversiteler Birliği ve KOP gibi bilimsel araştırma ve Ar-Ge ağlarında yer almaktadır. Öğretim elemanlarının BAP dışında Ar-Ge finansmanı sağlayan TÜBİTAK, TAGEM, KOP, KOSGEB, AHİKA vb. kurumlara ve Avrupa Birliği Fonlarına proje başvurusu yapmaları teşvik edilmektedir. Her fırsatta bu konularda tecrübeli olan ve proje yapmış araştırmacılardan seminer ve eğitimler vermesi sağlanmaktadır [\[30_OD4\]](#).

Üniversite-sektör işbirliği çerçevesinde, öğretim elemanları tarafından, başta AR-GE projeleri olmak üzere ilgili kurum ve kuruluşlara proje başvurularının yapılması sağlanmaktadır. Bu kapsamda AR-GE fonlarına 2022 yılında dış kaynaklardan toplam 21.027.147,99 TL + 15.002,78 Amerikan Doları gelmiş, 2023 yılında 17.256.142,23 TL olarak devam etmiş, 2024 yılında ise 1.522.685,67 TL + 17.575.76 Amerikan Doları gerçekleşmiştir.

Üniversite, Araştırma Politikası gereğince Ar-Ge kültürünü her düzeyde geliştirmeyi ve yaymayı; aynı zamanda araştırma projelerinde bölgenin ihtiyaçlarına yönelik olarak bölgenin potansiyel ve dinamiklerini etkin kullanmayı hedeflemektedir [\[31_OD4\]](#). Bu kapsamda, 2024 yılında Üniversitenin araştırma ekosisteminin etkinlik ve verimliliğinin artırılması ile bunların koordinasyon içinde yürütülmesine yönelik politikaların belirlenmesi ve bu politikaların uygulanması amacıyla Rektörlüğe bağlı bir birim olarak Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü kurulmuştur. Direktörlüğün yönergesi hazırlanmış [\[32_OD4\]](#) ve direktörlük bünyesinde oluşturulan Araştırma Performansı İzleme Değerlendirme Birimi, Ar-Ge Eğitim Birimi, Ar-Ge Laboratuvarları Koordinasyon Birimi, Ar-Ge İletişim Birimi, Ar-Ge Öğrenci Araştırma Proje Birimi, Sıralamalar Birimi, Ulusal Proje Geliştirme Birimi ve Uluslararası Proje Geliştirme Birimi ve Teknofest Koordinatörlüğü olmak üzere 9 birim yıl boyunca yapılanmasını tamamlamıştır [\[33_OD4\]](#). Ayrıca, bu Ar-Ge Birimleri yıl içinde faaliyetlerine başlamış olup Üniversite içi Ar-Ge fonlarının yanı sıra dış kaynakların Ar-Ge çalışmalarına entegre edilmesi için çalışmalarını sürdürmektedir [\[34_OD4\]](#).

Ar-Ge Direktörlüğü alt birimi olarak faaliyet gösteren, TTO, AR-GE faaliyetlerinin artırılması ve bunlardan elde edilen sonuçların bölgesel paydaşlarıyla buluşturulması gibi faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu birimdir. Bu bağlamda faaliyet alanlarına yönelik modüller hazırlanmış olup 2024 yılında 2 faydalı model başvurusu gerçekleştirilmiştir [\[35_OD4\]](#). Bunun yanı sıra, ilgili paydaşlara ziyaret yapılarak olası işbirlikleri görüşülmekte, girişimcilik ve şirketleşme konuları teşvik edilmektedir [\[36_OD4\]](#). Yine TTO tarafından dış kaynaklı projelerin artmasını teşvik etmek amacıyla alanında tecrübeli kişiler davet edilerek seminer ve eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. [\[37_OD4\]](#).

Üniversitede araştırmacıların motivasyonunu arttırmak için Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi [\[38_OD4\]](#) çerçevesinde her yıl Akademik Başarı Ödülleri verilmektedir. Yönergede belirtilen Bilim Teşvik Ödülü, Genç Bilim İnsanı Ödülü ve Özel Ödüller kategorilerinde müracaatlar alınarak Rektörlük tarafından düzenlenen törenle dereceye giren araştırmacılara ödülleri verilmektedir [\[39_OD3\]](#). Yine araştırmacıların kongre, sempozyum, çalıştay ve diğer bilimsel toplantılara ve mesleki gelişimlerini sağlayacak her türlü eğitimlere katılımları Üniversitenin bütçe imkanları doğrultusunda karşılanmaktadır. 2024 yılında Ulusal ve Uluslararası bir sempozyum ve bir adet kongre katılımları Rektörlük Strateji Daire Başkanlığı bütçesinden karşılanmıştır [\[40_OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengelyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.2-C.1.2.1 \[1_OD4\] KAEU_2022-2026_Stratejik_Plan.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.2-C.1.2.2 \[2_OD4\] Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve Fiziki-Teknik-Analiz-Altyapısı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.2-C.1.2.3 \[3_OD4\] AHİLAB Katalog.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.2-C.1.2.4 \[4_OD4\] Ahilab Tanıtım Toplantıları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.2-C.1.2.5 \[5_OD4\] Sağlık Hizmetleri MYO Ortez ve Protez Laboratuvarı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.2-C.1.2.6 \[6_OD4\] Üniversitenin laboratuvar ve cihaz alt yapısını güçlendirmesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.1.2-C.1.2.7 \[7_OD4\] SAUTER Merkezi Açıldı.pdf](#)

- [\[8\]\(4\)C.1.2-C.1.2.8 \[8_OD4\] Milli Gururumuz Türkiye Ampute Milli Futbol Takımı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)C.1.2-C.1.2.9 \[9_OD4\] Ceviz Gen Bahçesi ve Ceviz Danışma Merkezi Kurulumu.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)C.1.2-C.1.2.10 \[10_OD4\] Dut Bahçesi Tesisi Kurulumu.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)C.1.2-C.1.2.11 \[11_OD4\] Yeni Nesil Isıtma Sistemli GES Sera Pilot Uygulama Projesi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)C.1.2-C.1.2.12 \[12_OD4\] Kaba Yem Üretim Projesinin Amaçları ve Bölgesel Kalkınmaya Katkısı.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.1.2-C.1.2.13 \[13_OD4\] Jeotermal Seracılık Çalıştayı.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)C.1.2-C.1.2.14 \[14_OD4\] Jeotermal Seracılık Çalıştayı Sonuç Bildirgesi.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)C.1.2-C.1.2.15 \[15_OD4\] AHİGETAM Tıbbi Aromatik Bitkilerin Hasadı.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)C.1.2-C.1.2.16 \[16_OD4\] Sülük Satış İhale Belgesi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)C.1.2-C.1.2.17 \[17_OD4\] Tıbbi Sülük Yetiştiriciliği Eğitimi.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)C.1.2-C.1.2.18 \[18_OD4\] BKYS 4.1 Ana Süreci Alt Süreçleri.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)C.1.2-C.1.2.19 \[19_OD4\] BKYS İyileştirme Kaynakları.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)C.1.2-C.1.2.20 \[20_OD4\] KAEÜ BAP Yönergesi 2017.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)C.1.2-C.1.2.21 \[21_OD3\] BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)C.1.2-C.1.2.22 \[22_OD3\] BAP tarafından yürütülen projelerin takip ve izlenmesi.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)C.1.2-C.1.2.23 \[23_OD3\] BAP İstatistikleri.pdf](#)
- [\[24\]\(3\)C.1.2-C.1.2.24 \[24_OD3\] BAP Uygulama Esasları Hakem Değerlendirmesi Bölümü.pdf](#)
- [\[25\]\(3\)C.1.2-C.1.2.25 \[25_OD3\] Ar-Ge Birimleri Tanıtım Toplantısı Programı.pdf](#)
- [\[26\]\(3\)C.1.2-C.1.2.26 \[26_OD3\] BAP Projelerinin Araştırmacılara Duyurulması.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)C.1.2-C.1.2.27 \[27_OD4\] BAP Projelerine Ayrılan Kaynak Miktarı Proje Sayısı \(2020-2014\).pdf](#)
- [\[28\]\(4\)C.1.2-C.1.2.28 \[28_OD4\] 2024 BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[29\]\(4\)C.1.2-C.1.2.29 \[29_OD4\] Dış Kaynaklı Proje Görüşmeleri- KOP Başkanı ile.pdf](#)
- [\[30\]\(4\)C.1.2-C.1.2.30 \[30_OD4\] KOSGEB Destekleri Hakkında Çevirim İçi Seminer.pdf](#)
- [\[31\]\(4\)C.1.2-C.1.2.31 \[31_OD4\] PO-003_Kırşehir_Ahi_Evrans_Üniversitesi_Araştırma-Geliştirme_Politikası.pdf](#)
- [\[32\]\(4\)C.1.2-C.1.2.32 \[32_OD4\] Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü Yönerge.pdf](#)
- [\[33\]\(4\)C.1.2-C.1.2.33 \[33_OD4\] KAEÜ Ar-Ge Direktörlüğü Kuruluş Amacı, Ar-Ge Birimleri ve Yönergesi.pdf](#)
- [\[34\]\(4\)C.1.2-C.1.2.34 \[34_OD4\] Ar-Ge Direktörlüğünün Dış Kaynakların Ar-Ge'ye Entegrasyonu ile ilgili Çalışmaları.pdf](#)
- [\[35\]\(4\)C.1.2-C.1.2.35 \[35_OD4\] Patent ve Faydalı Model başvuruları 2024 yılı.pdf](#)
- [\[36\]\(4\)C.1.2-C.1.2.36 \[36_OD4\] TTO-İşbirliği, Girişimcilik ve Şirketleşme Amaçlı Faaliyetler.pdf](#)
- [\[37\]\(4\)C.1.2-C.1.2.37 \[37_OD4\] TTO-2024- Farkındalık ve Eğitim Modül Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[38\]\(4\)C.1.2-C.1.2.38 \[38_OD4\] KAEÜ Odul Yönergesi Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[39\]\(3\)C.1.2-C.1.2.39 \[39_OD3\] KAEÜ Akademik Başarı Ödüülleri \(2024\) Başvuru Duyurusu.pdf](#)
- [\[40\]\(3\)C.1.2-C.1.2.40 \[40_OD3\] Sempozyum ve Kongre yolluklarının desteklenmesi kararı.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversite, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde artan doktora programları ve öğretim üyesi sayısı, öğrenci ve öğretim üyelerinden gelen talepler ve pilot projelere yönelik tez çalışmaları yaptırmak amacıyla lisansüstü öğrenci alım ilanına çıkmıştır. 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı için iki defa 3 enstitü tekrar öğrenci alım ilanına çıkmıştır. İkinci defa ek ilana boş kalan kontenjanların doldurulmasının yanında ve lisansüstü eğitimde yüksek lisans için dil zorunluluğu olmaması sebebiyle Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi 04.09.2024 tarih ve 2024/14-04 sayılı senato kararı ile dil puanı olmaksızın öğrencilerin başvuru yapmasına olanak sağlayacak hale getirilmiştir [1_OD3]. 2023-2024 bahar, güz ve güz ek ilanlarında Fen Bilimleri Enstitüsü 6 [2_OD3], Sağlık Bilimler Enstitüsü 15 [3_OD3] ve Sosyal Bilimler Enstitüsü 24 [4_OD3] doktora öğrencisi almıştır.

2024 yılında post doktora çalışması yapmak üzere Tıp Fakültesinden bir öğretim üyesi ABD'ye görevlendirilmiştir. 2024 yılında yurtiçi doktora sonrası çalışması yapmak üzere Fen-Edebiyat Fakültesi'nden bir öğretim üyesi Ankara Üniversitesi'ne görevlendirilmiştir. Mühendislik-Mimarlık ve Eğitim Fakültesinden ise iki araştırma görevlisi doktora sırasında burs programlarından yararlanarak İngiltere'ye görevlendirilmiştir [5_OD3].

Üniversitenin 2021 yılında 20, 2022 yılında 22, 2023 yılında 24 olan doktora program sayısı 2024 yılında 26'ya yükselmiştir. Fen Bilimleri Enstitüsünde Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, Moleküler Biyoloji ve

Genetik, Zootekni, Fen Bilgisi Eğitimi, Tarımsal Biyoteknoloji, Tarla Bitkileri, Bahçe Bitkileri, Makine Mühendisliği, Sağlık Bilimleri Enstitüsünde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji, Beden Eğitimi ve Spor, Anatomi, Sosyal Bilimler Enstitüsünde ise Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Eğitim Programları ve Öğretimi, Eğitim Yönetimi, İşletme, Antropoloji, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Sınıf Eğitimi, Sosyal Bilgiler Eğitimi, Arkeoloji ve İktisat Ana Bilim Dallarında doktora programı vardır. Programlara kayıt yaptıran öğrencilerin toplam sayısı 2021 yılında 31, 2022 yılında 42, 2023 37, 2024 yılında ise 45 olmuştur [\[6_OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-C.1.3.1. \[1_OD3\] KAEU Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi Değişikliği.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.3-C.1.3.2. \[2_OD3\] Fen Bilimleri Enstitüsü.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.3-C.1.3.3. \[3_OD3\] Sağlık Bilimleri Enstitüsü.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.3-C.1.3.4. \[4_OD3\] Sosyal Bilimler Enstitüsü.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.1.3-C.1.3.5. \[5_OD3\] 2024 Yılı Post Doc ve Doktora Sırasında Görevlendirme Alan Personeller.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.1.3-C.1.3.6. \[6_OD3\] Enstitüler Doktor Programları.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2024 yılı sonu itibari ile üniversitede 980 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bu öğretim elemanları içinde doktora derecesine sahip olanlar incelendiğinde; 162 Profesör, 151 Doçent, 321 Dr. Öğretim Üyesi ile doktora derecesine sahip 22 Arş. Gör. Dr. ve 42 Öğr. Gör. Dr. bulunmaktadır. Ayrıca Profesör, Doçent, Dr. Öğretim Üyesi kadrosunda birer adet yabancı uyruklu akademik personel bulunmaktadır. Bu sayının tüm öğretim elemanlarına oranı (698/980) %71,22'dir. Doktora derecesine sahip akademik personelin unvanlara göre dağılımı [Grafik 1'de](#) verilmiştir. Üniversitede öğretim elemanlarının doktora derecesini aldıkları eğitim kurumlarının dağılımı [Grafik 2'de](#) verilmiştir.

Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme becerilerini geliştirmek üzere sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Farkındalık ve Eğitim, Proje Destekleri, Üniversite Sanayi İşbirliği, Fikri ve Sınai Haklar, Şirketleşme ve Girişimcilik şeklinde oluşturduğu modüller ile çalışmalarını yürütmektedir. Belirtilen modüller kapsamında yaptığı faaliyetlerle hem akademik personelin hem de öğrencilerin Ar-Ge çalışmalarına destek olmaktadır. 2024 yılı içerisinde TTO bir dizi kamu kuruluşunu ziyaret etmiştir. DSI Genel Müdürlüğü Arazi Topplulaştırma ve Tarla İçi Geliştirme Hizmetleri Dairesi, Demirbas, Tapu ve Kadastro Müdürlüğü, ve Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası bu kamu kurumlarıdır. Görüşmelerde yenilikçilik, ticarileşme ve fikri ve sınai mülkiyet hakları (FSMH) konularında kapsamlı fikir alışverişinde bulunurken, sektördeki mevcut gelişmeler ve geleceğe yönelik işbirliği fırsatları değerlendirildi. Ayrıca Üniversite akademik personelinin ve öğrencilerinin TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı, Lisansüstü öğrencilere yönelik proje bilgilendirme, KOSGEB Destekleri gibi birçok eğitim verildi [\[1_OD4\]](#).

Üniversitede Akademik Gelişim Destek Ofisi, Akademik Gelişim Uyum Programı (AGUP), Akademik Başarı Ödülleri ve Uluslararası Üniversite Sıralama Başvuruları faaliyetlerini yürütmektedir. 2024 yılında üçüncüsü düzenlenen Akademik Başarı Ödülleri kapsamında akademisyenlerin 2023 yılında yaptıkları çalışmaları ve akademik faaliyetleri değerlendirildi. Akademik Başarı ödülleri 1-Genç Bilim İnsanı, 2- Bilim Teşvik Ödülleri, 3- Özel Ödüller olmak üzere 3 kategoride verilmiştir. Kategori 1 ve 2'de 15 alanda ve 3. kategoride ise 1 alanda ödül verildi [\[OD4\]](#). 2024 yılı içerisinde AGDO altında çalışan, fakat 2025 yılı itibari ile AR-GE Direktörlüğü altında bulunan Sıralamalar Ofisi, Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına göre üniversiteleri değerlendiren Times Higher Education IMPACT, UI Green Metric ve QS Sürdürülebilirlik sıralama sistemlerine veri girişlerini sağladı [\[2_OD3\]](#). Ayrıca üniversitemiz akademik veri bilgi sistemi UNİS, akademisyenlerinin yaptığı bilimsel çalışmaların izlenmesi, multidisipliner çalışma gruplarının oluşumunu kolaylaştırması ile beraber bu çalışmaların Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileriyle eşleştiği de sistemsal olarak takip edilebilmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından araştırma ve akademik yayın çalışmalarının desteklenmesi amacıyla; Üniversite akademisyen ve öğrencilerine yönelik yüz yüze ve online eğitimler 2024 yılı içerisinde de verildi. Bunun yanı sıra Kütüphane Tanıtımı ve Basılı - Elektronik Kaynakların Kullanımı Eğitimi verildi. Ayrıca 2024 yılı için abone olunarak akademisyen ve öğrencilerin hizmetine sunulan veri tabanlarına yönelik online kullanıcı eğitimleri düzenlendi [\[3_OD4\]](#).

Üniversitenin Dış İlişkiler Ofisi tarafından kurumda öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yetkinliklerini geliştirmek amacıyla ikili ve iyi niyet anlaşmaları, Erasmus+ ve Mevlâna Değişim Programları kapsamında öğretim elemanı ve öğrenci hareketliliği takip edilmektedir. 2024 yılında 5 yurtdışı üniversite ile iyi niyet anlaşması yapılmıştır. 2024 yılında Erasmus Değişim programından 2 öğretim elemanı ve 10 öğrenci yararlanmıştır. YÖK tarafından alınan kararlar doğrultusunda Farabi ve Mevlana programlarında herhangi bir hareketlilik gerçekleşmemiştir.

Üniversitede 2024 yılı sonunda kurulan Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü, Üniversitenin araştırma ekosisteminin etkinlik ve verimliliğinin artırılması ile bunların koordinasyon içinde yürütülmesine yönelik politikaların belirlenmesi ve bu politikaların uygulanması amacıyla oluşturulmuştur ve üniversitemizde araştırma ekosisteminin yönetiminden sorumludur. AR-GE Direktörlüğü ilk olarak 2024 yılı için tüm birimlere ait akademik performans raporlarını oluşturmuştur [\[4_OD2\]](#). Bu raporlar dikkate alınarak gerçekleştirilen ve gerçekleştirilecek olan toplantılarda üniversitemizde akademik çalışmaların artırılması için faaliyetler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-C.2.1.1. \(1_OD4\). TTO Bülteni 2024.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.2.1-C.2.1.2.\(2_OD3\). Sürdürülebilirlik Raporu 2024.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.1-C.2.1.3. \(3_OD4\) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire B. Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)C.2.1-C.2.1.4. \(4_OD2\). Tüm Birimler Akademik Faaliyet Raporu.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, misyonu gereği paydaşlarıyla işbirliklerini güçlendirmeyi ön planda tutan bir eğitim kurumudur. Üniversite, 2022-2026 dönemi için belirlediği stratejik hedeflerde, bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma odaklı, yenilikçi ve girişimci araştırma ve geliştirme faaliyetlerini hem ulusal hem de uluslararası düzeyde artırmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede, AB, TÜBİTAK, BAP, Kalkınma Ajansı gibi kuruluşların desteğiyle projeler ve işbirliklerini geliştirmeyi amaçlamaktadır [\[1_OD4\]](#). Bu kapsamda, projelerin teşvik edilmesi ve öğretim üyelerinin TÜBİTAK, AB ve COST projeleri yapmaya yönlendirilmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılmaktadır [\[2_OD4\]](#), [\[3_OD4\]](#). KAEÜ, kurumlararası ve disiplinler arası iş birliklerini teşvik etmek amacıyla protokoller imzalayarak eğitim alanında ve sosyal alanda ortak girişimleri desteklemektedir. Bu kapsamda Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ile Azerbaycan Khazar Üniversitesi arasında eğitimsel iş birliği protokolü [\[4_OD3\]](#), Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü arasında 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi İş Birliği Protokolü [\[5_OD3\]](#) imzalanmıştır. Kurumlar arası işbirliği ve disiplinler arası çalışmalar sonucu ortaya çıkan patentler ve fikri mülkiyet hakları Teknoloji Transfer Ofisi tarafından kayıt altına alınmakta, hem patentler ve fikri mülkiyet hakları hemde AR-GE faaliyetleri sonuçları ortaya çıkan bilimsel yayınlar UNİS programından görüntülenerek, kontrol edilmektedir [\[6_OD4\]](#). Özellikle son yıllarda AR-GE faaliyetler sonucunda Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, eğitim kalitesi, bilimsel araştırmalar, atıflar, uluslararası görünürlük ve endüstriyel gelir kriterlerine göre Times Higher Education'ın genç üniversiteler sıralamasında 601+ bandında yer almıştır [\[7_OD3\]](#). Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi bünyesinde, ortak araştırma ve lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri gibi çeşitli araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Dış İlişkiler Ofisi altında Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlükleri bulunmaktadır. Bu koordinatörlükler, ulusal ve uluslararası işbirliklerini teşvik etmektedir. Öğrenciler ve akademik personel, Avrupa'daki çeşitli üniversitelerde eğitim ve araştırma faaliyetlerine katılmanın yanı sıra, farklı ülkelerle öğretim elemanı ve öğrenci değişim anlaşmaları yaparak uluslararası öğrencilerin üniversitemize gelerek eğitim almalarına imkan tanımaktadır. Erasmus programı kapsamında, 2024 yılı itibarıyla 28 farklı Avrupa ülkesiyle işbirlikleri yürütülmektedir. Bunun yanında, Dış İlişkiler Ofisi'nin 32 uluslararası üniversite ile iyi niyet anlaşması bulunmaktadır. Bu çalışmalar, üniversitenin uluslararası akademik işbirliklerini genişlemesine

yardımcı olmakta ve Türkiye'nin yükseköğretim alanındaki ulusal ve uluslararası faaliyetlerini artırmaktadır [8_OD4]. KAEÜ'de araştırma süreçlerini yönetmek ve takip etmek amacıyla geliştirilen BKYS yazılımı, araştırma süreç parametrelerini izlemektedir. Araştırma performansı, “4.0.-Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek” üst süreçleri çerçevesinde değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Hedeflerden sapmalar tespit edildiğinde, nedenleri analiz edilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [9_OD4]. Ayrıca, ilgili birimlerden talep edilen Yönetim Gözden Geçirme (YGG) Raporları doğrultusunda yıllık faaliyetler alt süreçlerle ilişkilendirilerek planlanmakta, aylık takip edilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.2-C.2.2.1 (1_OD4) 2022-2026 Stratejik Planı.pdf
- [2](4)C.2.2-C.2.2.2 (2_OD4) Üniversitemizde TÜBİTAK, AB ve Cost Projeleri Değerlendirme Toplantısı.pdf
- [3](4)C.2.2-C.2.2.3 (3_OD4) AB Destekleri Kapsamında Proje Fırsatları Tanıtım Toplantısı Yapıldı.pdf
- [4](3)C.2.2-C.2.2.4 (4_OD3) Khazar Üniversitesi Arasında İş Birliği Protokolü.pdf
- [5](3)C.2.2-C.2.2.5 (5_OD3) Tazelenme Üniversitesi.pdf
- [6](3)C.2.2-C.2.2.6 (6_OD3) UNİS.pdf
- [7](3)C.2.2-C.2.2.7 (7_OD3) 2024 Times Higher Education (THE) Dünyanın En İyi Genç Üniversiteleri.pdf
- [8](4)C.2.2-C.2.2.8. (8_OD4) Dış İlişkiler Ofisi.pdf
- [9](4)C.2.2-C.2.2.9 (9_OD4) Yönetim Gözden Geçirme Raporu.pdf
- [10](4)C.2.2-C.2.2.10 (10_OD4) BKYS Üniversite Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Alt Süreçler.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesinde, araştırma performanslarının izlenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde; i) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS), ii) Akademik Veri Yönetim ve Performans Analiz Sistemi (UNIS) ve iii) Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminden (BAPOS) biriminden elde edilen veriler kullanılmaktadır. BKYS kapsamında, araştırma performansı “4.0.-Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek” ve “6.0.- Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşmasını Yönetmek” [1_OD3] üst süreçlerinde izlenmekte ve değerlendirilme yapılmakta (4.0 ve 6.0 ile Araştırma Yetkinliği ve Performansı İzleme 2024 Genel Rapor) [2_OD3] ve gerçekleştirmeler hedeflerle karşılaştırılmaktadır. Yürütülen süreçler BKYS’de stratejik plan hedefleri ile koordineli bir şekilde izlenmekte ve sonuçlara yönelik gerektiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır [3_OD3]. Bununla beraber, üniversite stratejik planı “Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma odaklı, ulusal ve uluslararası düzeyde, yenilikçi ve girişimci araştırma geliştirme çalışmaları yapmak” başlığı altındaki hedeflerine yönelik gerçekleştirme sonuçları BKYS’ de izlenmekte [4_OD3] ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporunda [5_OD3] sonuçlara yer verilmektedir. Üniversitede yürütülen bilimsel araştırma projelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi BAP birimi tarafından takip edilmekte ve ilgili irdelemeler BAPOS üzerinden gerçekleştirilmektedir [6_OD3]. Diğer yandan üniversitede gerçekleştirilen bütün akademik çıktıların izlenmesi ve değerlendirilmesi için Web of Science, Scopus, Google Scholar, OrcID ve Researchgate veri tabanları ile entegreli ve YÖKSİS ile koordineli olarak çalışan Akademik Veri Yönetim ve Performans Analiz Sistemi (UNIS) kullanılmaktadır [7_OD3].

Üniversitenin misyonu-vizyonu doğrultusunda araştırma ekosisteminin etkinliğini ve verimliliğini artırılmasının yanı sıra bunların koordinasyon içinde yürütülmesine yönelik politikaların belirlenmesi ve bu politikaların uygulanması amacıyla 2024 yılı içerisinde Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü kurulmuştur [8_OD3]. Direktörlük söz konusu değerlendirmeleri bünyesinde oluşturulan alt birimler ile gerçekleştirmektedir [9_OD3]. Bu kapsamda üniversite fen, sosyal, sağlık ve bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma odak alanlarında ekosistemindeki temel paydaşlarıyla sürdürülebilir işbirliğini güçlendirmektedir. Bu çerçevede, üniversite üretmiş olduğu özgün bilgi birikimini, geliştirmiş olduğu yazılımlarını ve Ar-Ge sonuçlarını kamu ve özel sektörün ihtiyaçlarına yönelik olarak kullanımına sunmaktadır. Bölgesel Kalkınma

Odaklı İhtisaslaşma Projelerinin yanı sıra KOP, Ahi Kalkınma Ajansı, OSB, TÜBİTAK vb. kuruluşlar ile Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında üniversitenin tüm birimlerinde inovasyon tabanlı Ar-Ge çalışmalarına zemin oluşturacak şekilde paydaşları ile işbirlikleri yürütülmektedir. Diğer yandan Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi kapsamında Tarım ve Jeotermal alanında pilot üniversite seçilen üniversitede bölgesel kalkınma odaklı ihtisaslaşmaya yönelik araştırma süreçleri yürütülmekte ve Pilot Üniversite Koordinatörlükleri (Pilot Üniversite Sağlık Koordinatörlüğü ve Pilot Üniversite Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü koordinasyonunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede, Jeotermal İleri Sera Teknolojileri ve Üretim Teknikleri Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (JİSTUAM), Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (AHİGETAM), Jeotermal Kaynaklı Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (JEOKAREM) ile Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi (AHİTUAM) çalışmalar yürütmektedir [10_OD3]. Bölgesel kalkınmaya destek sağlayacak nitelikteki araştırma faaliyetleri BKYS ile “6.0.-Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşmasını Yönetmek” üst sürecine bağlı ana ve alt süreçlerle uyumlu olarak yönetilmektedir [11_OD3]. Ayrıca YÖK Pilot Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu ile izleme yapılmaktadır [12_OD3].

Üniversite çalışanlarının performanslarını artırmak amacıyla birim bazında uygulamalar yapılmakta ve süreçler UNİS ile izlenmektedir[13_OD3]. Ayrıca kurum bazında üstün performansa sahip akademik ve idari personelin ödüllendirilmesine yönelik akademik başarı ödülleri verilmektedir. Bu kapsamda Bilim Teşvik Ödülü, Genç Bilim İnsanı ve Özel Ödül kategorilerinde ödüller verilmektedir [14_OD3].

Ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının değerlendirme ölçütlerine göre kıyaslamalar yapmaktadır. Kıyaslama, yenilikçi fırsatları görmek ve paylaşmak için benzer süreç ve performans ölçütlerini esas alan üniversiteler ile yapılmaktadır [15_OD3]. Ayrıca, bu konuda ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının sunmuş olduğu raporlardan da yararlanılmaktadır. Diğer yandan üniversite temel göstergelerini kendi ekosistemi içerisindeki üniversitelerle karşılaştırmaktadır. İlgili kurumlara ait veri seti; 2017-2021 Stratejik Planı, 2022-2026 Stratejik Planı, Stratejik Plan Değerlendirme Raporları, İdare Faaliyet Raporu, Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS), Ulusal Akademik Ağ (Ulaknet) ve kurum anket verilerinden sağlanmaktadır. Analizler sonucunda kurumun tüm alt boyutlarıyla olumlu bir eğilime sahip olduğu, konulan hedeflerin tutturulduğu ve diğer kurumlarla karşılaştırıldığında da kurumun görece daha iyi bir konumda yer aldığı görülmektedir [16_OD3].

Üniversitenin araştırma performans değerlendirmesi birim ve personel bazlı olarak Akademik Veri Yönetim ve Performans Analiz Sistemi (UNIS)[17_OD3] ve BKYS (Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi) [18_OD3] ile sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda performansın sistemli ve kalıcı şekilde değerlendirilmesi için Üniversite Ödül Yönergesi ve Ödül Yönergesi Uygulama Esasları baz alınmaktadır [19_OD3]. Bu çerçevede her yıl bilim teşvik ödül töreni düzenlenmektedir [20_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-C.3.1.1. [1_OD3] BKYS Giriş Portalı 4.0. ve 6.0. üst süreçleri.pdf
- [2](3)C.3.1-C.3.1.2. [2_OD3] Araştırma Yetkinliği ve Performansı İzleme Raporu Ana Süreç Performans İzleme.pdf
- 3C.3.1-C.3.1.3. [3_OD3] BKYS İyileştirme Planları.pdf
- [4](3)C.3.1-C.3.1.4. [4_OD3] BKYS 2024 Stratejik Plan Göstergesi İzleme.pdf
- [5](3)C.3.1-C.3.1.5. [5_OD3] BKYS 2024 Stratejik Plan Göstergesi İzleme.pdf
- [6](3)C.3.1-C.3.1.6. [6_OD3] BAP birimi izleme ve değerlendirme sistemi BAPOS.pdf
- [7](3)C.3.1-C.3.1.7. [7_OD3] Akademik Veri Yönetim ve Performans Analiz Sistemi (UNIS).pdf
- [8](3)C.3.1-C.3.1.8. [8_OD3] Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü.pdf
- [9](3)C.3.1-C.3.1.9. [9_OD3] Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü Organizasyon Şeması.pdf
- [10](3)C.3.1-C.3.1.10. [10_OD3] KAEÜ Pilot Üniversite Koordinatörlükleri.pdf
- [11](3)C.3.1-C.3.1.11. [11_OD3] Pilot Üniversite Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme.pdf
- [12](3)C.3.1-C.3.1.12. [12_OD3] YÖK Pilot Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu.pdf
- [13](3)C.3.1-C.3.1.13. [13_OD3] Akademik Veri Yönetim ve Performans Analiz Sistemi (UNIS).pdf
- [14](3)C.3.1-C.3.1.14. [14_OD3] KAEÜ Ödül Yönergesi.pdf
- [15](3)C.3.1-C.3.1.15. [15_OD3] KAEÜ Kıyaslama Prosedürü.pdf
- [16](3)C.3.1-C.3.1.16. [16_OD3] Akademik Gelişim Destek Ofisi 2024 Faaliyetleri.pdf

- [\[17\]\(3\)C.3.1-C.3.1.17. \[17_OD3\] Akademik Veri Yönetim ve Performans Analiz Sistemi \(UNIS\).pdf](#)
- [\[18\]\(3\)C.3.1-C.3.1.18. \[18_OD3\] Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(BKYS\).pdf](#)
- [\[19\]\(3\)C.3.1-C.3.1.19. \[19_OD3\] KAEU Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)C.3.1-C.3.1.20. \[20_OD3\] Akademik Başarı Ödülleri \(2024\) Başvuruları.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitede uygulanan BKYS kapsamında öğretim elemanı/araştırmacı performansının izleme ve değerlendirilmesi 4.3. Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi [\[1_OD3\]](#) ve 6.3. Pilot Proje Faaliyetlerini İzleme ve Değerlendirme Yönetimi [\[2_OD3\]](#) ana süreçleri altında bulunan alt süreçlere ait performans parametreleri dikkate alınarak BKYS üzerinden yapılmaktadır. Sistem üzerinden birimler tarafından raporlamalar 4.3 ve 6.3 Genel Raporları-2024 [\[3_OD3\]](#) belirli periyotlarla gerçekleştirilmekte, gerçekleştirmeler hedeflerle karşılaştırılmakta, yürütülen süreçler stratejik plan hedefleri ile koordineli bir şekilde izlenmekte ve iyileştirme planları yapılmaktadır. Ayrıca her yıl sonunda birimler tarafından yeniden gözden geçirme toplantıları yapılmakta olup, bu toplantılar sonucunda raporlar hazırlanmaktadır.

2024 yılında üniversite 4.3. Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi ortalaması %88.32 ve 6.3. Pilot Proje Faaliyetlerini İzleme ve Değerlendirme Yönetimi [\[3_OD4\]](#) ortalaması %91.96 olarak gerçekleşmiştir. Öğretim elemanlarının performans değerlendirmesi yapılırken Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi [\[4_OD3\]](#), Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği [\[5_OD3\]](#), Akademik Teşvik Ek Yönetmeliği [\[6_OD3\]](#) ve Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Ödül Yönergesi [\[7_OD3\]](#) dikkate alınmaktadır. Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi 2024 yılında güncellenmiştir [\[4_OD3\]](#). Güncelleme çalışmaları kapsamında öğretim elemanlarından görüş alma süreci de gerçekleştirilmiştir [\[8_OD3\]](#). Üniversitede araştırmacı ve öğretim elemanlarının 2023 yılı performanslarının değerlendirilmesi sonucunda 20 Mart 2024 tarihinde dereceye giren öğretim elemanlarının ödül ve belgelerinin takdim edildiği Akademik Başarı Ödül Töreni [\[9_OD3\]](#) gerçekleştirilmiştir.

Araştırmacı üniversite kimliğini güçlendirmeyi ve Ar-Ge kültürünü ön plana çıkarmayı hedefleyen Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, TÜBİTAK desteklemelerinde önemli bir başarıya imza atmıştır. Üniversite, 2024 yılında sonuçları açıklanan 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında, 2023 yılı 2. çağrısına yapılan başvuru sayısını bir önceki döneme göre 21'den 210'a, desteklenen proje sayısını ise 13'ten 117'ye yükseltmiştir. Başvuru ve destek oranlarında 10 kata varan artış sağlayan üniversite, programa katılan 190 üniversite arasında destek sayısı sıralamasında 18. sırada yer almıştır. Ayrıca, projelerin kabul oranı %56 seviyelerine ulaşmıştır [\[10_OD4\]](#). Bu kapsamda, öğrencilerin araştırma projeleri hazırlamaları teşvik edilmekte ve öğretim elemanlarının bu projelere danışmanlık yapmaları özendirilerek desteklenmektedir [\[11_OD4\]](#). Bu doğrultuda, farklı akademik birimlerde öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik deneyim paylaşımı etkinlikleri düzenlenmektedir [\[12_OD4\]](#). Ayrıca, öğrencilerin araştırma süreçlerine daha aktif katılımını sağlamak amacıyla, dönem içinde birimler bazında toplantılar gerçekleştirilmekte [\[13_OD4\]](#) ve projelerle ilgili duyurular, birimlerin web sayfalarında yayımlanarak tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır [\[14_OD4\]](#). Akademik birimlerde yer alan bilimsel araştırma odaklı derslerin çeşitliliği, müfredat kapsamında öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını teşvik etmektedir [\[15_OD4\]](#). Üniversitede uygulanan performansa dayalı süreç yönetimi de öğrencilerin araştırma faaliyetlerine aktif olarak dâhil olmasını öngörmektedir.

2024 yılında öğretim elemanlarının 117 adet kabul alan BAP destekli projesi bulunmaktadır. Ayrıca dört adet TÜBİTAK 1001 projesi kabul almıştır. Üniversitemiz Rektörü projesi kabul alan öğretim elemanlarına tebrik töreni gerçekleştirmiştir [\[16_OD3\]](#). Uluslararası indekslerde yer alan bilimsel yayın (makale, kitap, kitap bölümü, bildiri) sayısı toplam 2466 adet olarak gerçekleşmiştir. UNİS yazılımı üzerinden bu bilgiler açık bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır [\[17_OD3\]](#).

2023 yılının sonunda UNİS yazılımı [\[17_OD3\]](#) üniversite tarafından faaliyete geçirilmiştir. UNİS, üniversitede akademisyenlerin gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kayıt altına alarak bu faaliyetleri takip etmeyi ve akademisyen ve birim bazında akademik performansları analiz etmeyi sağlayan bir otomasyondur. 2024 yılında da akademik teşvik başvuruları UNİS üzerinden alınmış ve değerlendirmeler de UNİS üzerinden yapılmıştır. Bundan sonraki yıllarda da öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesinde UNİS kullanılabilir. UNİS otomasyonunda öğretim elemanlarının YÖK Akademik, Google Scholar, WoS, Scopus, ORCID ve ResearchGate bağlantıları bulunmakta ve böylece öğretim elemanlarının bu platformlardaki profillerine de erişim sağlanmaktadır [\[17_OD3\]](#). Öğretim elemanlarının patent, ödül, dış kaynaklı proje yürütücülüğü gibi araştırma faaliyetleri üniversite anasayfasında haberler bölümünde

paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları 2024 yılında yaptıkları çalışmalarla çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından ödül almışlardır. Bir öğretim üyesi Gazze'de katledilen çocukların anısına düzenlenen ulusal şiir yarışmasında ödül almıştır [\[18_OD\]](#). Üniversitenin Ziraat Fakültesi akademik personel ve öğrencileri Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Araştırma Dekanlığı tarafından organize edilen 3. AR-GE ve Proje Pazarı Günleri etkinliğinde proje ödülü almışlardır [\[19_OD3\]](#). Ayrıca üniversitemiz Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğü SSCI Q1, Q2 ve Q3 kategorisinde yayın yapan öğretim elemanlarının bilgilerini talep ederek [\[20_OD3\]](#), periyodik olarak web sitesinde paylaşmaktadır [\[21_OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(1_OD3\) Araştırma ve Uyg. Yet. ve Perf. Yönetimi Alt Süreçler.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(2_OD3\) Pilot Üniversite Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Alt Süreçler.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(3_OD3\) 4.3 ve 6.3 süreçleri ortalama.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(4_OD3\) öğretim üyeliğine atama ve yükselme yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(5_OD3\) Akademik Tesvik Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(6_OD3\) Akademik Tesvik Ek Yönetmelik.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(7_OD3\) KAEU Odul Yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(8_OD3\) Atama yükseltme görüş ilanı.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(9_OD3\) Ödül töreni.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)C.3.2-C.3.2. \(10_OD4\) Öğrenci Projeleriyle İlgili Haber Örneği.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)C.3.2-C.3.2. \(11_OD4\) Proje Takip ve Destek Kurulu Üstyazı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)C.3.2-C.3.2. \(12_OD4\) Öğrenci Projeleri Deneyim Paylaşımı Örneği.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.3.2-C.3.2. \(13_OD4\) Ar-Ge Süreçleriyle İlgili Etkinlik Örneği.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)C.3.2-C.3.2. \(14_OD4\) Öğrenci Projeleriyle İlgili Birim Haber Örneği.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)C.3.2-C.3.2. \(15_OD4\) Araştırma Ağırlıklı Ders İçerik Örnekleri.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(16_OD3\) TUBİTAK 1001 tebrik.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(17_OD3\) UNİS.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(18_OD3\) Ödül şiir.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(19_OD3\) Ödül proje.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(20_OD3\) SSCI ARGE duyuru.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)C.3.2-C.3.2. \(21_OD3\) SSCI ARGE paylaşım.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversite, Toplumsal Katkı Politikasını oluşturmuştur. Üniversite toplum tanımlamasını üniversitenin tüm yerleşkelerinin yakın çevresinde bulunan kurumun etkileyebildiği ve kurumu etkileyebilen bireyler, işletmeler ve STK'lar şeklinde tanımlanmıştır. Temel toplum paydaşları etki önem derecesine göre belirlenmiştir. [\[1_OD4\]](#) Üniversitenin toplumsal katkı politikası sosyal sorumluluk, kapsayıcılık, çevresel duyarlılık, kültürel duyarlılık, ihtiyaç odaklılık, geliştirme ve değer katma gibi temel ilkelere dayanır [\[2_OD4\]](#).

Üniversite akademik ve idari birimlerinin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik planlamaları Toplumsal Katkı Üst Süreci kapsamında planlanmakta ve takip edilmektedir. Toplumsal Katkı Üst Süreci; Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi, Çevresel Duyarlılık ve Enerji Kullanımı Yönetimi, Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi, Mezun İlişkilerinin Yönetimi ve Paydaş İlişkilerinin Yönetimi olmak üzere altı ana süreç ve bu süreçlere bağlı performans parametreleri ile takip edilmektedir. [\[3_OD4\]](#)

Üniversite, Toplumsal Katkı Politikası kapsamında, toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını tanımlamıştır. Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu olarak, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi içinde "Toplumsal Katkıyı Yönetmek" üst sürecine bağlı altı ana süreçle Toplumsal Katkıya Yönelik olarak ilgili birimler tarafından belirlenen faaliyet planları ve Toplumsal Katkıyı Yönetmek süreç performans parametre hedefleri belirlenerek, sonuçlara yönelik olarak izleme, değerlendirme yapılmakta ve gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesi

amacıyla toplumsal beklenti ve algılar yılda bir defa yapılan anketlerle ölçülmekte ve memnuniyet yönetim sistemi üzerinden sürekli alınan geri bildirimler ile değerlendirilmektedir. Üniversitenin vizyonu, misyonu, temel değerleri ve politikaları doğrultusunda, toplumsal katkı politikalarına uygun olarak eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, kültürel, sanatsal, sağlık ve spor faaliyet ile süreçlerini toplumsal ve çevresel fayda yaratmak üzere en verimli olacak şekilde koordine etmek; yerel, bölgesel ve ulusal sosyoekonomik ve kültürel ihtiyaç ve sorunlara yönelik akademik çalışmaları teşvik etmek; sürekli eğitim faaliyetlerini teşvik etmek; öğrenciler, akademisyenler ve idari personel ile birlikte sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılmasını sağlamak; toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilir kılmak; akademik personel, öğrenciler, idari personel, mezun öğrenciler ve paydaşlar ile ilişkileri geliştirmek, çıktılarını izlemek ve geri bildirimler doğrultusunda önerileri ilgili birimlere sunmak amacıyla Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmuştur. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü koordinatör, koordinatör yardımcısı, toplumsal katkı ekibi ve birim toplumsal katkı sorumlularından oluşmaktadır. [\[4_OD3\]](#)

Üniversite toplum paydaşları her yıl başında tüm akademik ve idari birimler tarafından Paydaş İlişkileri Tablosu ile belirlenmekte ve temel toplum paydaşları önceliklendirilmektedir. Tüm birimler yılbaşında, BKYS üzerinden Toplumsal Katkıyı Yönetmek üst sürecine bağlı alt süreçlerden performans parametrelerini belirlemektedir. Yıl içerisinde bu parametrelere yönelik faaliyetler gerçekleştirilmekte ve sonuçları değerlendirilmektedir. Üniversite toplantılar, toplumsal algı anketi, vb. kanallarla toplum paydaşlarının görüşlerini toplar ve iyileştirme çalışması yapar. Üniversite, Kızılay, Yeşilay, Ziraat Odaları vb. birlikler temel toplum paydaşlarıyla beklentileri kapsamında iletişim ve ilişkileri sürdürmektedir. [\[5_OD4\]](#) Üniversite amaç ve vizyonunu gerçekleştirmek, stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmak için 7 temel paydaş grubu içerisinde işbirlikleri ve tedarikçileri ayrı ayrı gruplandırmıştır. Birimler tarafından gerçekleştirilen işbirlikleri karşılıklı güven ve şeffaflık ilkesine göre yürütülmektedir. Tüm işbirlikleri ve sonuçları birimler tarafından iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Her birim paydaşları ile sürekli iletişim halinde kalmak da, görüşlerini ve beklentilerini toplamaktadır. Geri dönüşler üzerinden varsa iyileştirmeye açık alanlar için iyileştirme planı oluşturulmaktadır. Üniversitemiz, akademik ve idari birimleri aracılığıyla toplumsal katkı projelerinin artırılması ve dış paydaşlarla işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla ilimizdeki çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği protokolleri imzalamıştır. Bu kapsamda, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri MYO, Mucur MYO ve Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Yeşilay ile işbirliği protokolleri imzalayarak toplumsal katkı etkinliklerinde paydaş katılımını sağlamıştır. Ayrıca, Üniversitemiz T.C. Ticaret Bakanlığı Esnaf, Sanatkârlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, OrtoteK Protez Ortak Rehabilitasyon Merkezi, Kırşehir İl Emniyet Müdürlüğü, Kırşehir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü, Kırşehir Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği, Kırşehir İl Müftülüğü, Turkish Petroleum International Anonim Şirketi [TPIC], Kırşehir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Azerbaycan Khazar Üniversitesi, Uluslararası Sağlık Hizmetleri A.Ş. [USHAŞ] ve Kaman Belediyesi ile de işbirliği protokolleri imzalayarak ortak projeler yürütmektedir. [\[6_OD4\]](#).

Toplumsal katkı organizasyonunda görev tanımları; misyon ve vizyon belirleme, amaçların belirlenmesi, görev ve sorumlulukların tanımlanması, yetkinlik ve becerilerin belirlenmesi, ekip yapısının oluşturulması, performans ölçütlerinin belirlenmesi, görev tanımlarının iletilmesi, ve gözden geçirme, güncelleme adımları izleyerek belirlenir [\[7_OD3\]](#). Bu adımlar organizasyonun ihtiyaçlarına ve yapısına göre değişiklik gösterebilir. Ancak genel olarak, toplumsal katkı organizasyonlarında görev tanımları, organizasyonun misyonu ve vizyonuna uygun olarak belirlenir ve çalışanların/katılımcıların bu doğrultuda etkin bir şekilde çalışmalarını sağlamak için düzenlenir. Görev tanımları Toplumsal Katkı Politikası, Toplumsal Katkı Yönergesi ve Toplumsal Katkıyı Yönetmek süreci ile ilgili performans kriterleri doğrultusunda belirlenir.

Toplumsal Katkıya yönelik olarak ilgili birimler tarafından belirlenen faaliyet planları ve “Toplumsal Katkıyı Yönetmek” süreç performans parametre hedefleri belirlenerek, sonuçlara yönelik olarak izleme, değerlendirme yapılmakta ve gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla toplumsal beklenti ve algılar yılda bir defa yapılan anketlerle ölçülmekte ve memnuniyet yönetim sistemi üzerinden sürekli alınan geri bildirimler ile değerlendirilmektedir. İyileştirme planları; Performans ölçümü ve izleme, geribildirim toplama değerlendirme ve analiz, iyileştirme planları oluşturma, uygulama ve izleme, paydaşlarla iletişim, sürdürülebilirlik ve iyileştirme kültürü oluşturma adımları izleyerek oluşturulur. İyileştirme süreci, organizasyon içinde sürdürülebilir bir şekilde entegre edilir. İyileştirme kültürü, sürekli öğrenmeyi teşvik eder ve organizasyonun toplumsal katkıları sürekli olarak arttırmayı hedefler. Bu adımlar, organizasyonun toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini izlemesini ve sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. Bu şekilde, organizasyon toplum üzerinde olumlu bir etki yaratma potansiyelini artırabilir ve daha etkili bir şekilde toplumsal ihtiyaçları karşılayabilir [\[8_OD4\]](#). Kasım 2024’te düzenlenen STK Çalıştayında, üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin güçlendirilmesi ve paydaş işbirliğinin artırılması amacıyla çeşitli oturumlar gerçekleştirilmiştir. Çalıştayın açılış programına yerel yönetim

temsilcileri, akademisyenler, idari personel ve STK temsilcileri katılım sağlamış, dış paydaşlarla gerçekleştirilebilecek toplumsal katkı projeleri değerlendirilmiştir. [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.1-D.1.1. (1_OD4)Paydaş İlişkileri Prosedürü.pdf
- [2](4)D.1.1-D.1.1. (2_OD4)Toplumsal Katkı Politikası.pdf
- [3](4)D.1.1-D.1.1. (3_OD4)Toplumsal Katkıyı Yönetmek Süreçleri.pdf
- [4](3)D.1.1-D.1.1. (4_OD3)Danışma Kurulları Yönergesi.pdf
- [5](4)D.1.1-D.1.1. (5_OD4)Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- [6](4)D.1.1-D.1.1. (6_OD4)İşbirliği Protokolleri.pdf
- [7](3)D.1.1-D.1.1. (7_OD3)Miyon - Vizyon.pdf
- [8](4)D.1.1-D.1.1. (8_OD4)Toplumsal Katkı İyileştirme Öneri.pdf
- [9](3)D.1.1-D.1.1. (9_OD3)STK Çalışmayı.pdf

2. Kaynaklar

Üniversite, toplumsal katkı faaliyetlerinin daha verimli ve etkili yürütülmesini sağlamak amacıyla fizikî, teknik, malî ve insan kaynaklarını en iyi şekilde değerlendirmektedir.

Üniversite, yerel ve ulusal düzeyde yapılan araştırmalarla ya da üniversitenin iş birliği yaptığı toplumsal kuruluşlarla etkileşim içerisinde ihtiyaç analizi yapmaktadır.

Üniversite, her yıl birimlerden elde ettiği verileri analiz ederek sahip olduğu kaynakları tespit etmekte ve İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Toplumsal faaliyetlerin yürütülmesinde gerekli fizikî, teknik ve yetişmiş insan kaynağını tespit etmek için hem birimler hem de kurum bazında paydaş toplantıları, toplumsal algı ve memnuniyet anketleri gerçekleştirilmektedir. Üniversite toplumsal faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için bilgisayarlar, projeksiyon cihazları, ses sistemleri, yazılımlar gerekli olan teknik donanımları kurmaktadır. Online seminerler ve eğitimler için dijital altyapıyı oluşturmaktadır [1_OD3]. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde aktif bir rol üstlenen Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki 74 adet öğrenci topluluğu, 2024 yılı itibariyle sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı faaliyetleri adına 168 adet etkinlik gerçekleştirmiş olup; bu etkinlikler ve üniversitemiz adına spor müsabakasına katılan sporcu öğrenci ve antrenörler için, 2024 yılında 33.053,61 TL yolluk harcaması ve 234.321,26 TL diğer harcaması ile toplam 267.374,87 TL mali kaynak kullanılmıştır [2_OD3].

Üniversite, toplumsal katkıyı, akademik çalışmalarının, araştırmalarının ve öğrenci faaliyetlerinin önemli bir parçası olarak ele almaktadır. Üniversite hem kurumsal hem de toplumsal fayda sağlamak adına Stratejik Plan ve Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda kaynaklarını çeşitlendirme ve bu kaynakların etkin, dengeli bir şekilde kullanılmasını benimsemektedir. Bu amaçla üniversitenin sosyal sorumluluğunu aktif bir şekilde yerine getiren Toplumsal Katkı koordinatörlüğü kurulmuş ve birimlerde de Toplumsal Katkı temsilcileri belirlenmiştir [3_OD3]. Üniversite birimleri, süreç yönetiminin bir parçası olarak “5.0. Toplumsal Katkıyı Yönetmek” üst süreci kapsamında, BKYS [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi] üzerinden yıllık süreç ve faaliyetlerini planlamaktadır [4_OD3], [5_OD3]. Bu planlama doğrultusunda, birimler ihtiyaç duydukları kaynak taleplerini resmi yazışma kanalları aracılığıyla rektörlüğe iletmektedir. Bu süreç, kaynakların etkin ve stratejik bir şekilde tahsis edilmesini sağlayarak toplumsal katkı hedeflerine ulaşmayı kolaylaştırmaktadır [6_OD3]. Her yılın sonunda, yürütülen toplumsal katkı projeleri ve faaliyetlerin etkililiği değerlendirilmektedir. Bu raporlar, üniversitenin toplumsal katkı hedeflerine ulaşmadaki başarısını analiz etmek için kullanılmaktadır. Raporlarda yapılan iyileştirme önerileri de yer almaktadır. Üniversite toplumsal katkı kaynaklarının kullanımında sürdürülebilir etkiler oluşturabilmek için sistematik ve planlı bir yaklaşım benimsemektedir. Bu, etkinliklerin türüne, ölçeğine ve yapılacak harcamaların kapsamına göre değişmektedir. Birimler tarafından planlanan toplumsal katkı faaliyetlerinin bütçe ayarlamaları, Rektörlük ilgili birimleri tarafından mevzuat gereklilikleri doğrultusunda yürütülmektedir. Onaylanan bütçeye göre faaliyetler başlatılır. Faaliyetlerin her aşaması, belirlenen bütçeye uygun olarak gerçekleştirilir. Bütçedeki her türlü harcaması, ilgili birimler tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. Bu süreç, kaynakların şeffaf, etkin ve mevzuata uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamaktadır [2_OD3].

Akademik kadro, öğrenciler ve idarî personel gibi üniversitenin insan kaynağı, toplumsal katkı projelerinde

görev almaktadır. Gönüllülük esaslı çalışmalar, proje bazlı iş birlikleri ve uzmanlık alanlarına göre görev dağılımı yapmaktadır. Öğrenciler ve akademik kadro gönüllü çalışmalara katılarak, toplumsal katkı projelerine zaman ve emek harcar. Bu, üniversitenin fazla kaynak kullanmadan daha geniş bir etki alanı yaratmasını sağlamaktadır [7_OD3].

Ayrıca, üniversite sahip olduğu insan kaynağı konferans salonları, sergi ve fuaye alanları, stadyum, fiziksel ve ruhsal sağlığı korumaya yönelik faaliyetlerde bulunan spor salonları, laboratuvarlar, kütüphaneler gibi fizikî imkânları, kurumsal yönetim ilkelerine ve toplumsal katkı hedeflerine uygun olarak değerlendirmektedir. Özellikle üniversite kütüphanesi, Ahilik konuşmaları, sanat sergileri, yerel yazarların kitap imza günleri ve edebiyat buluşmaları gibi etkinlikler düzenleyerek kültürel zenginliği artırmaktadır. Bu kaynakların etkin kullanımı hem üniversitenin toplumsal rolünü güçlendirmekte hem de kurumsal sürdürülebilirliğe katkı sağlamaktadır [8_OD3].

2024 yılında üniversite, toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda birçok örnek faaliyet gerçekleştirmiştir. Bu faaliyetler, toplumsal sorunlara duyarlı olmayı, halkın yaşam kalitesini artırmayı ve üniversitelerin topluma karşı sorumluluklarını yerine getirmeyi amaçlamıştır. Kongre Kültür Merkezi'nde yerel halka ve öğrenci dışı katılımcılara da açık olan etkinlikler toplumun farklı kesimlerine ulaşarak bilgi paylaşımını ve sosyal etkileşimi artırmıştır. Böylece, farklı toplumsal gruplar arasında bilgi akışı sağlanır. Ayrıca çeşitli birimlerin doğrudan toplumla temas kurduğu etkinlikler, danışmanlık faaliyetleri, çevre, sağlık, insan hakları gibi konularda farkındalık oluşturmak amacıyla bilgilendirici ve eğitici çalışmalar da bu kapsamda gerçekleştirilen önemli faaliyetler arasında yer almıştır. Üniversite, toplumsal sorumluluk projeleriyle çevreye duyarlı bir yaklaşım sergilemekte; örneğin ağaç dikme etkinliği toplumun farkındalığını artırmakta; çevreye ve doğaya olan duyarlılığını göstererek ekolojik dengeye katkı sağlamaktadır [9_OD3], [10_OD3], [11_OD3].

Üniversite, Yeşilay ve Kızılay gibi kuruluşlarla iş birliği yaparak toplumsal sorumluluklarını yerine getirmektedir. Kızılay ile işbirliği yaparak düzenli kan bağıışı kampanyaları organize etmekte; Yeşilay ile ortak projeler yaparak öğrenciler arasında bağımlılık bilinci oluşturarak sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmektedir. Bu etkinlikler, üniversitenin sahip olduğu insan kaynağı, fizikî altyapı ve teknoloji ve yenilikçi çözümlerle bilgi birikimini toplumun hizmetine sunarak hem toplumsal faydayı artırmış hem de üniversitenin toplumla olan bağlarını güçlendirmiştir.

Üniversite, çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla ile yapılan protokoller aracılığıyla karşılıklı yarar sağlamayı güvence altına almaktadır. Zamanla değişen toplumsal ihtiyaçlara göre güncellenebilen bu iş birlikleri, toplumsal katkı hedeflerinin gerçekleştirilmesine önemli bir katkı sağlamakta ve üniversitelerin sahip olduğu kaynakları daha geniş bir şekilde topluma sunarak kaynakların etkin kullanımını desteklemektedir.

Toplumsal katkı kaynakları, üniversitenin Stratejik Planı, İzleme ve Değerlendirme Raporları, BKYS [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi] ve iç tetkik değerlendirmeleri ile güvence altına alınmaktadır. Üniversite tüm paydaşları, toplumsal katkı hedefleri ve kaynakları hakkında bilgilendirmektedir. Eğitimler, seminerler ve iç iletişim kanalları ile toplumsal katkı projeleri hakkında farkındalık oluşturmaktadır. Böylece, üniversite çalışanları ve öğrencileri bu projelere katkıda bulunmaya daha istekli hale gelir. Bu kaynaklar, bütçe ve performans programına yansıtılarak planlı bir şekilde yönetilmekte ve dönemsel olarak hazırlanan Kurumsal Raporlar ile izlenip değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler, belirli kriterler ve göstergeler kullanılarak yapılır. Örneğin, bir sosyal sorumluluk projesinin tamamlanma oranı, katılımcı sayısı, toplumsal etkisi gibi veriler takip edilmektedir. Eğer belirlenen hedeflere ulaşmada eksiklikler görülürse, mevcut uygulamalarda iyileştirmeler yapılması için gerekli adımlar atılmaktadır. Toplumsal katkılar, BKYS içinde yer alan diğer süreçlerle eğitim, araştırma, yönetim gibi entegre bir şekilde değerlendirilmektedir. Böylece, üniversitenin genel kalite çerçevesi içinde toplumsal katkıların nasıl yer aldığına dair bir bütüncül değerlendirme yapılmaktadır. Bu sistematik yaklaşım ve erişilebilir açık bir bilgi akışı ile toplumsal katkı faaliyetlerinin şeffaf, ölçülebilir ve sürdürülebilir olmasını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.2-D1.2.(1_OD3) 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu.jpg
- [2](3)D.1.2-D1.2.(2_OD3) Kurumsal Mali Rapor ve Beklentiler Raporu.pdf
- 3D.1.2-D1.2.(3_OD3) Toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf

- [\[4\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(4_OD3\)Toplumsal Katkıyı Yönetmek Süreçleri.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(5_OD3\) BKYS Sosyal sorumluluk faaliyetlerinin yönetimi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(6_OD3\) Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(7_OD3\) Toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(8_OD3\) Toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(9_OD3\) Toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(10_OD3\) Toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)D.1.2-D1.2.\(11_OD3\) Toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin topluma olan katkısını artırmakta ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmasına yardımcı olmaktadır. Üniversitenin bu alandaki çalışmaları, hem akademik hem de sosyal sorumluluk bilinciyle yürütülmektedir. Üniversitede toplumsal katkı süreçleri ile uyumlu BM Sürdürülebilir Kalkınma amaçları sağlıklı bireyler, erişilebilir temiz enerji, sürdürülebilir şehir ve yaşam alanları, sorumlu tüketim ve üretim, karasal yaşama yönelik amaç ve hedefler üniversitenin stratejik planına uygun olarak yürütülmektedir. Belirlenen amaç ve hedefler yılda iki defa izlenmekte ve yıl sonunda tüm birimler tarafından izleme ve değerlendirme raporu oluşturulmaktadır [\[1_OD3\]](#).

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nde ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri ile toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi genellikle aşağıdaki yöntemlerle gerçekleştirilmektedir: kurumsal İşbirlikleri, görevlendirmeler, eğitim ve hizmet faaliyetleri, araştırma ve danışmanlık, performans göstergeleri, raporlama ve değerlendirme, Geri Bildirim Mekanizmaları. Bu yöntemler, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin toplumsal katkı faaliyetlerini sistematik bir şekilde izleyerek, etkili bir şekilde yönetmesine olanak tanır. Üniversite, Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu olarak, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yer alan “5.0. Toplumsal Katkıyı Yönetmek” üst süreci altında faaliyetler takip edilmektedir. Toplumsal Katkıya Yönelik olarak ilgili birimler tarafından belirlenen faaliyet planları ve Toplumsal Katkıyı Yönetmek süreç performans parametre hedefleri belirlenerek, sonuçlara yönelik olarak izleme, ve anketlerle de değerlendirme yapılmakta ve gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.[\[2_OD4\]](#)

Toplumsal katkı faaliyetlerinin izleme mekanizmaları ve süreçlerinin yerleşikliği ile sürdürülebilirliği, çeşitli stratejiler ve uygulamalarla sağlanmaktadır. Planlama ve Hedef Belirleme ile Stratejik Planlama bu konuda önemlidir. Özellikle Performans Göstergeleri, Başarıyı ölçmek için somut göstergeler geliştirilir. Bu göstergeler, faaliyetlerin etkisini değerlendirmeye yardımcı olur. İzleme ve Değerlendirme Mekanizmaları başlığında Düzenli Raporlama , veri toplama ile de faaliyetlerin ilerlemesi hakkında düzenli raporlar hazırlanır. Bu raporlar, paydaşlarla paylaşılır ve geri bildirim alınır. Paydaş Katılımı ise bu hususta en önemli konulardandır ve bunun sürdürülebilir olması hedeflenmektedir. Devamında yapılacak İyileştirmeler ile de PUKO döngüsü tamamlanmaktadır. Bu mekanizmalar ve süreçler, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için kritik öneme sahiptir. Her bir adım, toplumsal faydayı maksimize etmek ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Üniversite çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile yapılan protokoller ile karşılıklı yarar sağlamayı güvence altına almaktadır.[\[3_OD2\]](#)

Üniversite geliştirdiği BKYS aracılığıyla süreçlerin izlenmektedir. BKYS ile toplumsal katkı üst sürecine bağlı alt süreçler ve performans parametreleri izlenmeleri ve stratejik plana ne ölçüde etkisi olduğu kolaylıkla görülmektedir. Her yıl planlanan süreçlere bağlı faaliyetler sayesinde BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına da katkı sağlanmaktadır. Bazı faaliyetler planlayan ve izleyen birimler tarafından benimsendiği için sürdürülebilir olmaktadır.[\[4_OD2\]](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla üniversite toplantılar, toplumsal algı anketi, vb. kanallarla toplum paydaşlarının görüşlerini yılda bir kez olmak üzere ölçer ve memnuniyet yönetim sistemi üzerinden sürekli alınan geri bildirimler ile değerlendirir. Gerçekleştirilemeyen faaliyetlere yönelik iyileştirme faaliyetleri BKYS modülü üzerinden planlanır.[\[5_OD3\]](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.2.1-D.2.1. \(1_OD3\)Üniversite yıl içerisinde gerçekleştirilen toplumsal katkıyı destekleyici etkinlikler.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-D.2.1. \(2_OD4\) BKYS Toplumsal katkı üst süreci.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)D.2.1-D.2.1. \(3_OD2\) Kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan protokoller.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)D.2.1-D.2.1. \(4_OD2\) Sürdürülebilir toplumsal katkı faaliyetleri.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)D.2.1-D.2.1. \(5_OD3\) İyileştirme planlamaları.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, kalite yönetimi ve EFQM Modeli alanlarında kayda değer başarılar elde etmiştir. 2023 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından verilen 5 yıllık *Kurumsal Akreditasyon Belgesi*ni alarak üniversite akreditasyon sürecini başarıyla tamamlamıştır. Bu başarının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, başta Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun kalite ölçütleri olmak üzere, EFQM Modeli ve ISO standartlarının gereklilikleri yerine getirilmektedir.

Bu doğrultuda gerçekleştirilen uygulamaları içeren *Kurum İç Değerlendirme Raporu*nda; üniversitenin liderlik, yönetim, kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı gibi alanlardaki güçlü yönleri ile gelişime açık alanları ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmiştir. Ayrıca, önceki raporlarda tespit edilen güçlü yönlerin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla çalışmalar sürdürülmekte olup, gelişim fırsatlarına yönelik iyileştirme planları aktif olarak uygulanmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

- Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinde güçlü liderlik yaklaşımına ve yerleşik bir kurumsal kültüre sahip olunması
- EFQM Modeli'nin etkin şekilde uygulanması ve modelde öngörülen kriterlerin başarıyla hayata geçirilmesi
- EFQM Modeli Üstün Performans Yetkinliği Aşamaları kapsamında ilk ve tek 5 Yıldız alan üniversite olması
- İç Kalite Güvence Sistemi (BKYS) ve kalite kültürü uygulamalarının diğer kurumlarla paylaşılması sayesinde rol model bir üniversite niteliği taşınması
- Dış Kalite Güvence Sistemi kapsamında KAP, ISO 9001:2015, ISO 27001 ve ISO 50001 belgelerine sahip olunması, ISO 22000 belgelendirme sürecinin devam ettirilmesi
- Kurumsallaşmış Süreç ve Risk Yönetim Sistemlerine sahip olunması
- PUKÖ Döngüsüne dayalı etkin bir kalite yönetim sisteminin uygulanması
- Performansa dayalı Stratejik Plan yönetiminin etkili biçimde uygulanması, BKYS üzerinden izlenmesi ve raporlanması
- Paydaş geri bildirimlerinin etkin alınmasını sağlayan Memnuniyet Yönetim Sisteminin aktif şekilde kullanılması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Süreçlerin iyileştirilmesinde paydaş katılımının istenilen düzeyde gerçekleştirilememesi
- Mezun izleme sisteminin etkinliğinin ve kapsamının istenen seviyeye ulaşmamış olması
- Uluslararası değişim programlarının sayısı ve etkinliğinin yetersiz kalması
- Uluslararasılaşma süreçlerini destekleyecek kaynakların sınırlı olması

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- Üniversitede Eğitimde Kalite Güvence Sistemi (EKGS) ve koordinatörlüğünün yapılandırılmış olması
- EKGS bünyesinde; Müfredat, Ölçme-Değerlendirme, Sistem, Akademik Gelişim ve Akreditasyon Destek Ofisleri ile akademik birimlerde benzer komisyonların bulunması
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında zaman ve kişiler arası tutarlılık ile güvenirliliğin sağlanması amacıyla ilgili destek ofisleri ve komisyonların kurulmuş olması
- TYYÇ ve Bologna sürecine uygun program yeterlikleri, öğrenme çıktıları ve kazanımları içeren, taksonomiye uygun içeriklerin yönetildiği yeterlik temelli AYDEP sisteminin kullanılması
- Eğitim-öğretim süreçlerinin tamamının AYDEP üzerinden yürütülmesi

- AYDEP üzerinden yapılan derslerde, öğrenciyi süreçte aktif kılan ve etkileşimli öğrenme ortamı sunan uygulamaların yer alması
- Eğitimde Yeterliye Dayalı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi ile etkileşimli ve öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin tanımlanmış olması
- Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamalarına yönelik rehberlik ve destek faaliyetlerinin yürütülmesi
- Üniversitenin tesis ve altyapı uygulamalarının bölgesel ihtiyaçlara yönelik katkı sağlaması
- Akademik personel atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin liyakat esasına dayalı ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi
- Süreçlerin kamuoyuna açık, adil ve değerlendirme sonuçlarının paylaşılabılır şekilde gerçekleştirilmesi
- Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere önem verilmesi
- Yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik eden ödül ve destek mekanizmalarının oluşturulmuş olması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Bazı birimlerde dersliklerin fiziksel ve altyapı özelliklerinin sınırlı olması
- Akredite edilmiş program sayısının istenilen seviyede olmaması
- Uygulama alanları ve imkânlarının birimlerde yeterli düzeyde bulunmaması
- Üniversitede sosyal tesislerin sayıca yetersiz kalması
- Akademik birimlerde çoklu sınav uygulamalarının gerçekleştirilmesine yönelik teknik ve altyapı eksikliklerinin bulunması
- Uluslararasılaşma politikasını destekleyen öğrenci hareketliliğine yönelik kaynakların yetersiz olması
- Eğitimcilerin eğitimi kapsamında, öğretim elemanlarının teknopedagojik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik programların sınırlı olması

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- Ar-Ge faaliyetlerinin performansa dayalı olarak BKYS üzerinden takip edilip raporlanması
- Paydaş geri bildirimlerinin alınmasına yönelik Memnuniyet Yönetim Sisteminin etkin şekilde kullanılması
- Enstitüler bazında her yıl en az iki doktora programı açılmasına olanak sağlayacak düzeyde insan kaynağına sahip olunması
- Doktora programlarına başvuru sayısının artırılması amacıyla tezlerin iç finansmanla desteklenmesi
- UNİS yazılımı aracılığıyla birim bazlı Ar-Ge faaliyetlerinin analiz edilerek takip edilmesi
- Ar-Ge Direktörlüğünün yapılanmasını tamamlayarak Üniversite genelinde Ar-Ge faaliyetlerini koordine etmesi
- BAP bütçesi ile desteklenen projelerin yayına dönüştürülme şartının bulunması
- Pilot projelere yönelik çalışmaların yürütülmesi

İyileştirmeye Açık Yönler

- Post-doktora (yurtiçi ve yurtdışı) imkanlarından yararlanan öğretim elemanı sayısının az olması
- Kurumda, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyici doktora sonrası imkanlarının bulunmaması
- Doktora sonrası çıktılarının düzenli bir şekilde arşivlenememesi
- Ar-Ge amaçlı iç kaynakların destek miktarlarının yetersiz kalması
- Üniversitede, Ar-Ge amaçlı dış kaynaklı projelerin başvuru ve kabul oranlarının düşük olması

D. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler:

- Toplumsal katkı süreçlerinin kurumsal politikalar ve organizasyonel yapılarla net bir şekilde tanımlanması
- BKYS ile süreçlerin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi etkin bir şekilde yapılması
- Yerel, ulusal ve uluslararası paydaşlarla geniş bir işbirliği ağı oluşturulması ve düzenli protokollerle süreçlerin desteklenmesi
- STK'lar ve kamu kurumlarıyla etkin işbirlikleri olması

- Toplumsal algı anketleri ve memnuniyet yönetim sistemi sayesinde sürekli iyileştirme sağlanması
 - Çevresel duyarlılık ve sosyal sorumluluk projelerinin güçlü bir şekilde vurgulanması
 - Kültürel, sanatsal, sağlık ve spor alanlarında çok yönlü faaliyetler yürütülmesi
- Toplumsal katkı faaliyetlerini izlemek için düzenli raporlama, veri toplama ve paydaş katılımı gibi somut yöntemlerle etkin bir izleme süreci oluşturulması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Toplumsal Katkı süreçlerinin ölçme ve değerlendirme mekanizmalarının yeteri kadar güçlendirilmemiş olması
- Paydaş katılımının artırılarak daha geniş kitlelere ulaşılmasının tam sağlanamaması
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlüğünün yeteri kadar artırılmaması
- Üniversitenin toplumsal katkı projelerine ayrılan bütçesinin yetersiz olması; kamu, özel sektör, STK gibi dış kaynaklardan yeterince fon sağlanamaması
- Üniversite içinde veya şehir merkezlerinde toplumsal projeler için özel alanlar tahsis edilememesi
- Akademik personelin ve öğrencilerin gönüllülük esasına dayalı katılımının sınırlı olması, gönüllü katılım teşvik edilse de sürdürülebilirliğin sağlanamaması
- Projelerin uzun vadeli toplumsal etkilerinin yeterince ölçülememesi, harcanan bütçe ve katılımcı sayısı gibi temel metrikler takip edilirken, projelerin gerçek sosyal faydasının ölçülememesi